



Tisztelt Hallgatók!

A külső konzulens felkérésével kapcsolatban az alábbi tájékoztatóban leírtak érvényesek a 2025/26/2 tavaszi félév szakdolgozati témaválasztási időszakban. Kérjük figyelmesen olvassák el az erre vonatkozó eljárásrendet és szabályokat!

A tájékoztató a Károli Gáspár Református Egyetem hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat III. rész Hallgatói Követelményrendszer, Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 77§-a alapján készült, az ápolás és betegellátás (ápoló) alapképzési szak képzési követelményeihez igazítva.

Ki lehet külső konzulens?

Szakdolgozati külső témavezető/konzulens ápolás és betegellátás (ápoló) alapképzésen lehet olyan személy, aki nem áll a Károli Gáspár Református Egyetemmel oktatói/kutatói munkavégzésre irányuló jogviszonyban, vagy a félév(ek) során megbízási szerződéssel vett részt az oktatási munkában.

A külső konzulenssel szemben támasztott alapvető követelmény, hogy rendelkezzen orvos- és egészségtudományi képzési területen szerzett legalább mesterfokozattal és szakképzettséggel. A külső konzulens rendelkezik a meghirdetett/vállalt szakdolgozati téma alapos és széles körű ismeretével az alkalmazási készség szintjén, gyakorlati tapasztalatokkal és tájékozott a szakterület magyar és nemzetközi szakirodalmában.

Amennyiben a választott külső témavezető nem rendelkezik tudományos fokozattal (PhD), a KRE GESZK Egészségtudományi Intézet egy belső konzulenszt is kijelöl, akinek feladata a szakdolgozat tudományos minőségének felügyelete, a konzultációs alkalmakon és a szakdolgozatot érintő kutatásban azonban nem vesz részt.

Ügyintézés és eljárásrend

Amennyiben a Hallgató külső konzulenszt szeretne felkérni, szükséges benyújtania a „**SZAKDOLGOZAT KÜLSŐ KONZULENS- ÉS TÉMABEJELENTŐ**” c. kérelmet – elérhető a GESZK honlapján az alábbi oldalon, az *Ápolás és betegellátás alapképzési szak - Szakdolgozat témaválasztás* felsorolás alatt: <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/szakdolgozat-es-zarovizsga.html>

A kérelem benyújtása díjmentes, amelyet kérjük juttassanak el az Egészségtudományi Intézet számára szkennelt formában az ei.geszk@kre.hu intézeti emailcímre, vagy papír alapon a Reitter Ferenc utca 132. 105-ös irodában is leadhatják.

A kérelem beküldésének határideje a 2025/2026/2 félévben 2026. május 20. 14:00.



A kérelem beérkezése után felvesszük a kapcsolatot a felkért konzulenssel, akitől bekérjük a megbízáshoz szükséges adatokat. A mindenkor Tanszék/Intézetvezető döntéséről a Hallgatót Neptunon keresztül értesítjük.

A külső témavezető és téma iránti kérelem bírálata

- TVSZ 77. § (6) bekezdés: *A szakdolgozat témáját, konzulensét az adott szakterületért felelős tanszék/intézetvezető hagyja jóvá.*
- **A külső témavezető és téma jóváhagyása iránt benyújtott kérelmet a többi (KRE belső) szakdolgozati témaválasztással együtt az intézetvezető hagyja jóvá.**

A külső témavezető és/vagy téma elutasítása esetén

- **Elutasítható** a kérelem, ha
 - Külső témavezető **nem rendelkezik** a megfelelő szintű végzettséggel és/vagy releváns szakterületnek megfelelő **szakmai munkatapasztalattal**.
 - A hallgató által választani kívánt téma **nem illeszkedik a hallgató képzésének** képzési és kimeneti követelményekben **előírt kompetenciákhoz**.
- Külső témavezető személyének elutasítása esetén
 - intézetvezető az intézet oktatói közül jelöl ki témavezetőt vagy
 - lehetőséget biztosít a hallgatónak, hogy 10 napon belül új külső témavezetőt keressen.
- Téma elutasítása esetén a hallgatónak 10 napon belül lehetősége van új témát egyeztetni a külső témavezetővel.

További rendelkezések és információk

A külső konzulens munkáját (félévenként legalább 3 konzultációs alkalom megtartása) a „**SAKDOLOGOZAT KONZULTÁCIÓS IGAZOLÁS**” c. dokumentumon ellenőrizzük (elérhető a GESZK honlapján az alábbi oldalon, az *Ápolás és betegellátás alapképzési szak - Szakdolgozat témaválasztás* felsorolás alatt: <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/szakdolgozat-es-zarovizsga.html>).

A dokumentumot a Szakdolgozati konzultáció I. és Szakdolgozati konzultáció II. kurzusok esetében kell kitölteni és az aktuális félév szorgalmi időszakának végéig le kell adni az Egészségtudományi Intézet számára eredeti, vagy szkennelt formában.



A külső konzulensnek is feladata a szakdolgozat leadását követően a konzulensi bírálókat kitöltése, erről az Egészségtudományi Intézet küld tájékoztatást a témavezetőnek.

A szkennelt dokumentumokat csak akkor áll módunkban befogadni, ha azokon minden adat hiánytalanul látszik, és megfelelő formátumban (PDF, PNG vagy JPEG) lettek beküldve. Kérjük ügyeljenek arra, hogy a látható képen csak és kizárólag a dokumentum látszódjon! A hibásan beküldött kérelmek esetében az intézet kérhet hiánypótlást.

Sikeres munkát kívánunk a szakdolgozat elkészítéséhez!

Üdvözlettel,

Egészségtudományi Intézet