

Emberi Erőforrás (EEF) és Gazdálkodási és menedzsment (GAME) alapképzési szakok Szakdolgozatok elkészítésének ütemezése

2025/2026. tanév 1. (ősz) félév szakdolgozatleadás

Ütemezési táblázat:

Tevékenység	Határidő
1. Témaválasztás – Neptunban jelentkezés/egyedi témák kérvényezése	2025.12.01.
2. Témavázlat benyújtása, a téma (pl. cím, célkitűzés, kutatási kérdések stb.) pontosítása	2026.03.31.
3. Témavázlat véglegesítés. Szakirodalmi kutatás-feldolgozás elkészítése	2026.04.30.
4. Önálló elemzések, vizsgálatok, primer kutatás részleteinek előterjesztése	2026.06.30.
5. Elemzés, gyakorlati példa bemutatás, kutatás-kiértékelés, Összegzés, javaslatok megfogalmazása, szerkezeti kivitelezés	2026.09.15.
6. Formai, stilisztikai áttekintése a dolgozatnak, javítások elvégzése, végleges dolgozat elküldése a konzulensnek	2026.10.01.
7. A Szakdolgozat leadása	2026. október KRE tanév rendje szerint.

Részletes leírás:

1. Témaválasztás

A Szakdolgozat elkészítésének első lépése, a témaválasztás. A honlapon megtalálható az Intézet főállású oktatói által javasolt témák az alábbi linken, amely alapján témát választottak:

https://geszk.kre.hu/images/tetelsorok/2025/KRE_GESZK_GVI_szakdolgozat_temajegyzek_2025_2026_20251105.pdf

Témavezető lehet az Intézet (illetve, külön felkérés alapján, társintézetek, tanszékek, például TNTI, Munka- és Szociális Jogi Tanszék) főállású oktatói mellett az óraadó oktató is. **A választott témát a Neptunban kell rögzíteni 2025.12.01-ig.**

Célszerű a választott témát a témavezetővel is egyeztetni. A Neptunban történő témarögzítést követően a **szakfelelős kijelölhet új témavezetőt**, amennyiben a választott oktatóval nem sikerült előre egyeztetni, illetve az oktató elérte a vállalható maximális létszámot.

2. Témavázlat benyújtása, a téma (pl. cím, célkitűzés, kutatási kérdések stb.) pontosítása

A megfelelő vázlat pontosítja a témát, meghatározza a szakdolgozat tartalmát, és annak műfaji jellegzetességét (primer-, esszé-jellegű, szekunder jellegű dolgozat, esettanulmány stb.) és megnevezi annak célkitűzését. A célkitűzést a Hallgatónak a Konzulenssel történő részletes szakmai és tartalmi egyeztetés segítségével kell megfogalmazni. Erre épül a témavázlat, amely meghatározza a dolgozat alapvető szerkezetét is.

Ezt követően a Konzulenssel áttekintik a szakdolgozat készítésének további részletes ütemezését, valamint egyeztetnek, hogy személyes vagy online formában történjenek a szakdolgozat kidolgozásához szükséges konzultációk: dolgozat részletes vázlatának, szakirodalmának, módszertanának egyeztetése és véglegesítése.

A célkitűzéseket tartalmazó témavázlatot 2026.03.31-ig kell elküldeni a Konzulensnek.

3. Témavázlat véglegesítése, Szakirodalmi kutatás-feldolgozás

A Hallgató által kidolgozott témavázlat véglegesítése a szakmai célkitűzések (hipotézisek és/vagy vizsgálati/elemezési fő kérdések, és/vagy a megoldandó fő feladatok) véglegesítésével történik. (Megjegyzés: A hipotézist alkalmazó írásműveknél gyakran előfordul, hogy a hipotézisek csak a részletes szakirodalomfeldolgozás után kerülnek kimunkálásra, illetve véglegesítésre.) A vázlat véglegesítése meghatározza a téma bemutatásának módját is, ezért a konzulenssel történt egyeztetés után a vázlatot körültekintően kell a Hallgatónak megfogalmaznia.

A Hallgató a témavázlatnak megfelelően a kapcsolódó szakirodalmi forrásokat felkutatja, tanulmányozza és feldolgozza, ügyelve a megfelelő hivatkozásokra és arányokra (ld Szakdolgozatokra vonatkozó útmutató dokumentum), különös tekintettel a hivatkozások pontos jelölésére stb. Plágium miatt a dolgozati bírálat elégtelen)

A véglegesített témavázlatot és a szakirodalmi feldolgozást 2026.04.30-ig kell elküldeni a Konzulensnek.

4. Önálló elemzések, vizsgálatok, primer kutatás terve. Szakirodalmi kutatás-feldolgozás véglegesítése

Primer jellegű kutatás esetén ismerteti a vizsgálat tervét (lépések), az alkalmazandó módszereket (például statisztikai elemzés, SWOT elemzés, gazdaságossági elemzés, megfigyelés, dokumentumelemzés, esettanulmány, interjú, kérdőív stb.), kidolgozza az interjú vázlatpontjait, a kérdőív tartalmát.

A véglegesített szakirodalomfeldolgozást és a kutatás, vizsgálat, elemzés tervét 2025.06.30-ig kell elküldeni témavezetőjének, aki áttekinti, majd véleményezi.

5. Elemzés, gyakorlati példa bemutatása, összefoglalás, javaslatok

Ez a feladatrész a vizsgált témához kapcsolódó kutatást és/vagy gyakorlati példa/példák ismertetését, és az ehhez kapcsolódó önálló munka bemutatását jelenti. Nem elvárás empirikus kutatás végzése, elemzések szekunder kutatás, illetve különböző nem-empirikus elemzési módszertanok alapján is elvégezhetők. Az elemzési módszerek, illetve kutatás, vizsgálat révén nyert eredményeket kidolgozza.

Következtetések, elméleti / további vizsgálatra vonatkozó és gyakorlati javaslatok megfogalmazása.

A kidolgozás eredményeit 2025.09.15-ig elküldi témavezetőjének, aki áttekinti, majd véleményezi.

6. A Szakdolgozat formai, stilisztikai javítása

Szakdolgozat végleges kialakítása, formai követelményeknek történő megfeleltetés, nyelvhelyességi és mondat szerkesztési javítások. Ide tartoznak a szöveges bővítések és kiegészítések, és a szövegarányok esetlegesen szükséges módosításai is.

A véglegesnek tekinthető szöveget 2026. 10.01.-ig elküldi témavezetőjének, aki áttekinti és eldönti, hogy a dolgozat beadható-e vagy sem. Szakdolgozat a NEPTUNBA feltölthető és leadható kizárólag a konzulens előzetes jóváhagyása esetén, szakdolgozati adatlap aláírása esetén!

7. A Szakdolgozat feltöltése a Neptunba

A Neptun rendszerbe történő feltöltés határideje 2026. október második fele (Pontos dátum a 2026/2027 tanév rendjében lesz), ezután a rendszer automatikusan lezár.

Kapcsolattartás a konzulenssel

- Felhívjuk a Hallgatók figyelmét, hogy az előírt 5 konzultáció a fenti ütemezést is figyelembe véve történik!
- A szakdolgozat belső konzulensének kapcsolattartásra vonatkozó iránymutatásai szerint járjon el. Elsődleges az írásbeli kommunikáció a dokumentálhatóság miatt, a részfejezetek e-mailen küldése a konzulensnek.
- Konzultációkat a konzulensek online és/vagy személyesen tartanak (pl. szorgalmi időszakban tartott fogadóóráikban-ezzel kapcsolatban kérjük keressék konzulenseiket). A fenti határidők betartása a szakdolgozat sikeres elkészítéséhez elengedhetetlen, ezért kérjük azok pontos követését!
- A megjelölt határidőknél gyorsabb haladás, illetve a többszöri konzultáció lehetősége (az indokoltság és a kapacitás függvényében, a konzulens jóváhagyása/javaslata alapján) mindenki számára biztosított.

Fontos!

A meghatározott határidőktől való lemaradás esetén konzulensének joga van a szakdolgozatot elutasítani. Ezt követően csak a következő szakdolgozati időszakban tudja a szakdolgozatát leadni.

A Szakdolgozatra vonatkozó részletes útmutató, irányelvek

az alábbi linken érhető el a következő file néven:

<https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/szakdolgozat-es-zarovizsga.html>

file név: Szakdolgozatokra vonatkozó útmutató

Budapest, 2025. december 17.

KRE-GESZK Gazdaság- és Vezetéstudományi Intézet vezetősége