



KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM
GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI
ÉS SZOCIÁLIS KAR

KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM

GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI ÉS
SZOCIÁLIS KAR

2025

ÉVES MINŐSÉGFEJLESZTÉSI JELENTÉS

Budapest, 2026. 02. 15.

Készítette: Birinyi Márk

Kari Minősegbiztosítási Bizottság elnöke

Tartalomjegyzék

I. A GESZK Minősegbiztosítási Bizottság Munkája	3
I.1. - A testület összetétele, tagjainak mandátuma.....	3
I.2. A Kari Minősegbiztosítási Bizottság Vezetőjének tevékenysége	4
I.3 A Kari Minősegbiztosítási Bizottság testületi működése (bizottsági ülések ideje és napirendje) ..	5
II. GESZK Minősegbiztosítási Bizottság 2025-ös munkaterve, minőségcélok.....	8
II.1. Minőségcélok az ESG sztenderdek szerinti bontásban:.....	9
III. GESZK 2025-ös minőségcélok megvalósulása részletesen.....	13
III.1. A minősegbiztosítási rendszer fejlesztése	13
III.2. Képzési programok indítása, nyomon követése, értékelése	24
III.3. Hallgatók	26
III.4. Oktatók:	31
III. 5. Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása.....	31
III.6. Tanulástámogatás, hallgatói szolgáltatások:.....	36
III.7. Információkezelés, nyilvánosság, külső és belső kommunikáció.....	49
III.8. Kutatás, kutatásfejlesztés:.....	50
III. 9. Rendszeres külső minősegbiztosítás.....	51
IV. Minőségfejlesztési programban kitűzött éves minőségcélok teljesülése (összegzés).....	52
V. Intézkedési és fejlesztési javaslatok	56

I. A GESZK Minőségbiztosítási Bizottság Munkája

GESZK Kari Minőségbiztosítási Bizottság – testület összetétele, vezetői feladatok, 2025. évi tevékenységek.

I.1. - A testület összetétele, tagjainak mandátuma

Mind a négy Intézet képviseli magát, delegálnak tagot a nem oktató munkatársak és jelen van a HÖK képviselője is. A GESZK KMB-ben 2025-ben több változás is történt (2025. november 27-én) a GESZK KMB tagjai:

- **Birinyi Márk**, egyetemi tanársegéd, KMB elnöke
- **Pálmai Judit**, egyetemi docens, tag – társadalomtudományi képzési területéhez tartozó szociális szakok és a hitéleti képzések képviselője
- **Nyergesné Závodi Edit**, egyetemi tanársegéd, tag – orvos- és egészségtudományi képzési területéhez tartozó szak képviselője
- **Simay Attila Endre**, egyetemi docens, tag – gazdaságtudományi képzési területéhez tartozó szakok képviselője
- **Tarsoly-Huszár Ágnes** mesteroktató, tag – sporttudomány képzési területéhez tartozó szak képviselője
- **Kucsák Erzsébet**, tanulmányi osztályvezető, tag – nem oktató munkavállalók képviselője
- **Zsiray Sándor Balázs** hallgató, tag – HÖK delegált

A fenti tagokon túl szükséges egy hitéleti képzési területi tagot is választani, erre valószínűsíthetően 2026-ban kerül sor.

I.2. A Kari Minősegbiztosítási Bizottság Vezetőjének tevékenysége

- Biztosítsa a Kari Minősegbiztosítási Bizottság folyamatos működését, tegye rendszeressé annak üléseit.
 - 2025-ben a KMB havi rendszerességgel ülésezett.
- Gondoskodjon a testület elé kerülő napirendek elkészítéséről, törekedve arra, hogy az előterjesztések írásos formában kerüljenek a testület elé.
 - Az ülések előkészítése az előterjesztések összegyűjtésével kezdődik és az időben kiküldött KMB ülésre szóló meghívóval és napirendi pontokkal, illetve az azokhoz kapcsolódó előterjesztésekkel, kísérő anyagokkal folytatódik. Az előterjesztések minden esetben írásos formában kerültek a testület elé, azokat az üléseken – szükség esetén – nyomtatott vagy online formában is megkapták a bizottság tagjai.
- Tevékenyen vegyen részt az Egyetemi Minősegbiztosítási Bizottság munkájában.
 - A Kari minősegbiztosítási vezető az Egyetemi Minősegbiztosítási Bizottság ülésein és az EMB által kiírt szavazásokon részt vett.
- Biztosítsa a Kar részvételét az Egyetem által előírt minősegbiztosításhoz kapcsolódó tevékenységekben.
 - A KMB vezetője a Kar vezetésével együttműködve 2025 során biztosította, hogy minden Intézet (rendszeres személyes és online egyeztetések mentén, adott részfeladatokat ellátva) bekapcsolódjon a Kar minősegbiztosítását érintő munkába.
- Biztosítsa a Hallgatói Önkormányzat, valamint az oktató és nem oktató kollégák számára, hogy megismerhessék a minősegbiztosítási kritériumokat és azokat tevékenységük során alkalmazni is tudják.
 - Összdolgozói értekezleteken rendszeresen, példákkal alátámasztott, interaktív előadások mellett a hallgatók számára is célzott információk átadása a HÖK képviselőinek bevonása mellett.
- Vegyen részt a Kari Tanács ülésein és tegyen észrevételeket a kiemelt minősegbiztosítási feladatok és Kari minőségpolitikai célok megvalósítása érdekében.
 - A KMB vezetője a Kari Tanács tagja

I.3 A Kari Minőségbiztosítási Bizottság testületi működése (bizottsági ülések ideje és napirendje)

KMB ülés időpontja	Napirendi pontok
2025.02.25	KMB ügyrendről való szavazás
2025.02.26	KMB beszámolóról való szavazás
2025.06.25	Mintatantervek véleményezése: • gazdálkodási és menedzsment nappali, levelező • emberi erőforrások nappali, levelező • pénzügy és számvitel nappali, levelező • kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés nappali, levelező • szociális munka Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • szociálpedagógia Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • diakónia Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • ápolás és betegellátás (ápoló) nappali, levelező. • Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak angol nyelven történő indításához az angol nyelvű mintatanterv • „Civil szervezetek szerepe és lehetőségei Magyarországon” szabadon választható tantárgy indításához a tantárgyleírás • BorKatedra Szeminárium a magyar borról GESZK SZV00080
2025.06.30	EMB által küldött 2025.06.10. tartott üléséről szóló jegyzőkönyv áttekintésre
2025.07.01	Mintatantervi szempontok egyeztetése
2025.07.02	Mintatantervek véleményezése: • gazdálkodási és menedzsment nappali, levelező

	• emberi erőforrások nappali, levelező • pénzügy és számvitel nappali, levelező • kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés nappali, levelező • szociális munka Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • szociálpedagógia Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • diakónia Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • ápolás és betegellátás (ápoló) nappali, levelező.
2025.09.05.	Mintatantervek véleményezése: • gazdálkodási és menedzsment nappali, levelező • emberi erőforrások nappali, levelező • pénzügy és számvitel nappali, levelező • kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés nappali, levelező • szociális munka Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • szociálpedagógia Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • diakónia Budapest: nappali, levelező, Kecskemét: levelező • ápolás és betegellátás (ápoló) nappali, levelező • rekreáció és életmód nappali.
2025.10.10.	Mintatanterv véleményezése: • angol nyelvű gazdálkodási és menedzsment nappali
2025.11.26.	• Beszámoló a kar minőségbiztosítási feladatairól. • Mintatantervek, tantárgyleírások rendszeres felülvizsgálata. • Szakos önértékelések.

	• „Egyebek” napirendi pont: nyitott fórum a minőségbiztosítási kérdések
2025.12.16.	Szabadon választható tárgyak véleményezése • „Communication in Healthcare” • „Environmental economics and green purchasing” • „International commercial transactions and their contracts” • „Housing policy and economics” • „Leadership – A Values-Work Perspective” • „Religion and Society in Central and Eastern Europe” • „Visual Voices – Participatory Action Research in Social Work” • „Beszélő képek – részvételi fotónarráció mint kutatási módszertan a szociális professzióban” • „A fenntartható fejlődés gazdaságtanának aktuális kérdései” • „Idegen nyelvű szakszövegolvasó szeminárium – Social Work Histories of Complicity and Resistance” • „Bevezetés a játékelméletbe” • „Leadership – a vezetés mint értékközvetítés”

II. GESZK Minősegbiztosítási Bizottság 2025-ös munkaterve, minőségcélok

A Kari Minősegbiztosítási Bizottság munkája, feladata, eredményei, együttműködése a Kar szereplőivel 2025-ben is megvalósult és állandóan fenntartott folyamat. A KMB rendszeresen tart megbeszéléseket, közös platformon megosztja a munkákat és feladatokat, valamint a Kart és intézeteket érintő folyamatokban és munkákban az állandó tagokon kívül bekapcsolódnak és a megbeszéléseken részt vesznek az intézetvezetők, tanszékvezetők és a dékán is. 2025-ben a GESZK KMB-ben változás történt az elnök, valamint több esetben a tagok esetében is, de ez nem befolyásolta negatívan a folyamatok végrehajtását. Ennek garanciája a régi és új tagok közötti folyamatos személyközi kommunikáció, valamint a megfelelő dokumentáció mellett megtörtént átadás-átvételek.

„Minden minősegbiztosítási tevékenységet két alapvető szándék vezérel: az elszámoltathatóság és a jobbítás. A kettő együtt megteremti a bizalmat a felsőoktatási intézmény teljesítménye iránt. A sikeresen megvalósított minősegbiztosítási rendszer olyan információt nyújt, amely mind a felsőoktatási intézmény, mind pedig a nagy-közönség számára megvilágítja az intézményben folyó tevékenység minőségét (elszámoltathatóság), továbbá tanácsokat és ajánlásokat fogalmaz meg azzal kapcsolatban, hogyan lehetne javítani azon, amit végeznek (jobbítás). A minősegbiztosítás tehát, szorosan összefügg a minőség javításával. Mindkettő támogatja az általános – a hallgatók, az oktatók és az intézményvezetők számára egyaránt fontos – minősegekultúra kialakítását.” - Az Európai Felsőoktatási Térség minősegbiztosításának standardjai és irányelvei (ESG 2015)

Az ESG az EHEA alábbi négy minősegbiztosítási alapelve épül:

- A felsőoktatási intézmények elsődleges felelősséggel tartoznak szolgáltatásaik minőségéért és a minőség biztosításáért.
- A minősegbiztosítás reagál a felsőoktatási rendszerek, intézmények, képzési programok és hallgatók sokszínűségére.
- A minősegbiztosítás támogatja a minősegekultúra fejlődését.
- A minősegbiztosítás figyelembe veszi a hallgatók, a többi érintett és a társadalom igényeit és elvárásait.

A standardok az Európai Felsőoktatási Térségben elfogadott felsőoktatási minőségbiztosítási gyakorlatot rögzítik; ezért a standardokat mindenfajta felsőoktatásban minden érdekelt félnek figyelembe kell venni és be kell tartani. A GESZK minőségbiztosítása és folyamatszabályozása a fenti alapelvekre épül. Ezt igazolja, hogy már a 2023-as munkaterv is tudatosan az ESG 2015-ben rögzített, Egyetemi stratégiában is megjelenő standardokra hivatkozva készült el és került elfogadásra. Jelen beszámoló transzparenciáját ugyancsak az ESG 2015 szerkezet következetes alkalmazása garantálja.

II.1. Minőségcélok az ESG sztenderdek szerinti bontásban:

ESG 1.1. A minőségbiztosítási rendszer fejlesztése

- Az eddigi eredményekre támaszkodva a GESZK minőségbiztosítási rendszerének továbbfejlesztése **a MAB akkreditáció ismert elvárásaihoz** igazítva, az egyetemi minőségbiztosítási rendszerrel összhangban, a kari sajátosságokat figyelembe véve.
 - A minőségbiztosítási tevékenység kiterjesztése a nem oktatási szervezeti egységek (funkcionális és szolgáltató egységek, kutatóközpontok) vonatkozásában
 - A szakmai gyakorlólhelyek, szakkollégiumok minőségbiztosításának kidolgozása
 - Szakdolgozat követelményeinek egységesítése a különböző szakok esetében
 - A kutatás és tehetséggondozás minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása
 - A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során

ESG 1.2. és ESG 1.9. Képzési programok kialakítása és jóváhagyása, valamint folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése

- A képzési kínálat bővítése és/vagy módosítása a fenntartói, a munkaerőpiaci és a társadalmi igény figyelembevételével
- Képzési programok felülvizsgálata a KKK változások, a hallgatói visszajelzések és a munkáltatói vélemények figyelembevételével- mintatantervi változtatások

- Az oktatói óraterhelés, tantárgyfelelősség és szakfelelősség kari szintű egységes nyilvántartási rendszerének ellenőrzése

ESG 1.3. Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés

- A hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés jó gyakorlatainak terjesztése
- A hallgatói elégedettség növelése a belső információáramlás és az oktatási adminisztráció átláthatóságával, a hallgatói panaszok kezelésével

ESG 1.4. A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése

- Az intézményi hallgatói felmérések (Gólya kérdőív, elégedettségi mérések, OMHV, DPR) eredményeinek visszacsatolása a hallgatói előrehaladás sikerességének elősegítéséhez
- A hallgatók korábbi nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásának, munkatapasztalatának elismerésére vonatkozó kari jó gyakorlatok megosztása

ESG 1.5. Az oktatói minőség fejlesztése

- Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása
- Oktatók tudományos előmenetelének támogatása, az előmeneteli rend felülvizsgálata
- Az Intézetek közötti együttműködés támogatása és szorgalmazása, szinergiák kihasználása
- Az oktatásinformatikai kompetenciák és a digitális eszközhasználat fejlesztése

ESG 1.6. Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások

- A tanulást támogató és hallgatói szolgáltatások fejlesztése az érintettek javaslatai, illetve az elégedettségmérések visszacsatolásai alapján
- Az ügyfélközpontú hallgatói szolgáltatások minőségének fejlesztése, online ügyintézés lehetőségének szélesítése

- A tutori és mentorprogramok eredményességének nyomon követése
- Az Erasmus mobilitásban résztvevő hallgatói és oktatói/személyzeti létszámok növelése
- Erasmus kétoldalú szerződések stratégia szempontrendszer szerinti áttekintése, kapcsolatok mélyítése
- Oktatástechnikai eszközök beszerzése, cseréje, pótlása, az év közbeni eseti meghibásodások, illetve az elavult már nem fejleszthető eszközök folyamatos cseréje érdekében szem előtt tartva a növekedést és a mobilitást
- Oktatáshoz és a működéshez szükséges szoftverlicencek fenntartása

ESG 1.7., ESG 1.8. Információkezelés, nyilvános információk

- Biztosítani kell a kari döntéshozatali mechanizmusok számára a döntések megalapozottságához szükséges rendszerezett információkat
- A feladat végrehajtás folyamatait pontosítani és tisztázni kell
- Az információáramlást hatékonyabbá kell tenni.
- A GESZK nemzetközi és tudományos láthatóságának erősítése
- Kari honlap folyamatos fejlesztése az intézmény szerkezeti, szervezeti változásait és a képzési kínálat bővülését, illetve módosítását követve
- KRE-GESZK megjelenítése a közösségi médiában
- A Kart népszerűsítő videóanyagok további bővítése

ESG 1.10. Rendszeres külső minőségbiztosítás

- A végzeteket foglalkoztató munkáltatók, illetve a külső szakmai gyakorlóhelyek intenzív bevonása a minőségbiztosítási folyamatba, a külső igények és elégedettség felmérése

Kutatás

- A 2021-2025 évekre szóló intézményi stratégiában meghatározott intézményi és tudományterületi szempontok érvényesítése a kutatás-fejlesztés és innováció területén
- A kutatás-fejlesztés és innováció intézményi és kutatóhelyi szintű minőségbiztosítási rendjének, az ESG-2015 elvárásainak történő megfelelés garanciáinak, szervezeti és személyi feltételeinek rögzítése
- A kutatócsoportok tevékenységének szinkronizálása, az Intézetek közötti együttműködések támogatása, szinergiák, inter- és multidiszciplináris kutatások ösztönzése
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók tevékenységének rendszeres felülvizsgálata
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók jelentéseire vonatkozó szempontrendszer továbbfejlesztése
- A kutatási eredmények disszeminációjának támogatása és nyomon követése
- A Kar hazai és nemzetközi láthatóságának fejlesztése
- KRE-s oktatók és kutatók tudományos láthatóság iránti tudatosságának növelése
- Hazai és nemzetközi láthatóságunk növelése, online és személyes részvétellel zajló konferenciákon, szakmai rendezvényeken
- MTMT-n jegyzett tudományos publikációk számának és presztízsének növelése
- A kutatási eredmények oktatásba történő beépítésének támogatása és nyomon követése
- TDK és szakkollégiumi munka volumenének és eredményességének növelése

III. GESZK 2025-ös minőségcélok megvalósulása részletesen

III.1. A minőségbiztosítási rendszer fejlesztése

a) Kari Minőségbiztosítási Bizottság munkája, feladata, eredményei, együttműködése a Kar szereplőivel:

2025-ben a Karon folytatódott a Kari Minőségbiztosítási Bizottság egységesítése. A Karon belül négy jelentősen eltérő tudományterület képviselteti magát, amelyet a Kar minőségbiztosítási rendszerének kidolgozásánál részletekbe menően figyelembe kell venni. A heterogén közeget szabályozni hivatott Kari minőségbiztosítás a rendszeres munkának és a belső auditnak köszönhetően folyamatosan megfelel az egyetemi stratégiából következő minőségbiztosítási kritériumoknak.

A Karon meghatározott személyek felelősek a minőségbiztosítási rendszer működtetéséért, ezen személyek felelősek a minőségbiztosítási rendszer fejlesztéséért is, melyek előre meghatározottak, de alkalmazkodik az esetleges felmerülő változó igényekre is. A KMB ülésein a Kar vezetése rendszeresen képviselteti magát és támogatja a bizottság munkáját.

A KMB rendelkezik rögzített szabályozással a dokumentumok és adatok kezelésére.

Az KRE központi honlapján megtalálhatók a minőségbiztosítási rendszer egyetemi szintű szabályzó dokumentumai: <https://portal.kre.hu/index.php/home/minosegbiztositas.html>. Részletesen: KRE Minőségpolitikai Nyilatkozata, a KRE Küldetésnyilatkozata, KRE stratégiája, az Európai Felsőoktatási Térség minőségbiztosításának standardjai és irányelvei (ESG), KRE Minőségpolitika és minőségfejlesztési stratégiája, a Minőségbiztosítási szabályzat, KRE minőségbiztosítási szervezetének felépítése, a KRE minőségbiztosítási eljárásai és részletszabályai, az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság (EMB) ügyrendje, határozatai és jelentései, a Minőségbiztosítási folyamatleírások, mérések (összefoglalók), ezen belül az egyetem és a kar nem oktató, oktatói és kutatói, valamint hallgatói elégedettség mérésének eredményei, trendelemzése.

A GESZK honlapján megtalálhatók a minőségbiztosítási rendszer kari szintű szabályzó dokumentumai: <https://geszk.kre.hu/index.php/karunkrol/minosegbiztositas.html>, ezek KMB ügyrendje, KMB tagjai, KMB munkatervei, KMB beszámolói, KMB üléseinek időpontjai, napirendjei, határozatai és az Oktatói Munka Hallgatói Véleményezése Kari szintű szabályozása (PDCA ciklus szerint).

A Kari Minőségbiztosítási Bizottság elnöke minden évben elkészíti a Karra vonatkozó minőségcélokat, meghatározza a megvalósításhoz szükséges minőségtervet és a hozzájuk rendelt eszközöket, határidőkkel. A minőségcélok felülvizsgálata minden év végén megtörténik.

A 2024-es munkaterv egyik vállalása volt, hogy a Kar minőségbiztosítási tevékenységét kiterjessze a nem oktatási szervezeti egységek (funkcionális és szolgáltató egységek, kutatóközpontok) vonatkozásában. A Karon ez több módon is megvalósul, az egyik módja az összojtatói értekezlet, a másik a rendszeres vezetői szintű egyeztetések és továbbképzések.

A Karon rendszeresen személyes részvétel mellett megtartott összojtatói értekezleteken az oktató és nem oktató, valamint a kutató kollégák rendszeresen tájékoztatást kapnak a KMB munkájáról. Ezeken a fórumokon kerül sor a feladatok meghatározására és az eredmények bemutatására is. A KMB szoros kapcsolatot ápol a HÖK-kel, a HÖK elnöke tagja a KMB-nek, így a minőségcélok megvalósításában aktívan részt vesznek. A KMB munkájának eredményei is folyamatosan kommunikálva vannak a hallgatók felé. A Karon belül a belső kommunikációt biztosítják még a belső levelezési listák is, így a minőségbiztosítási szervezet könnyen elérí a Kar vezetését, a munkavállalókat és a hallgatókat is.

A másik módja az évente egyszer megtartott Kari elvonulás, workshop. A Kar belső minőségügyi oktatást is biztosít a kar dolgozói számára. Első alkalommal 2024 január végén, majd 2025. januárjában újra, 2 napos kihelyezett oktatói értekezlet keretében a KMB elnöke belső minőségügyi oktatást tartott a Kar összes oktatója, valamint a HÖK képviselői részére.

b) A szakmai gyakorlóhelyek, minőségbiztosításának kidolgozása

A Kar 2025-ben már minden képzési szinten (FOSZK, BA/BSc) biztosította, hogy a képzési és kimeneti követelményekben (KKK) és a mintatantervben előírt szakmai gyakorlatokhoz **megfelelő számú, szakmailag releváns, minőségileg kontrollált és jogilag rendezett** gyakorlati hely álljon rendelkezésre. A gyakorlóhelyek kiválasztásának közös kari alapelvei: (1) KKK-illeszkedés és kompetenciacélok teljesíthetősége, (2) mentori/szakmai kapacitás, (3) infrastruktúra és biztonságos környezet, (4) átlátható dokumentáció és értékelés, (5) folyamatos visszacsatolás és fejlesztés (PDCA-logika: tervezés–megvalósítás–ellenőrzés–beavatkozás).

A tavalyi évben indított folyamatok ezen a területen is érvényesülni tudtak: a gazdasági szakok esetében 2024-ben egységesített szakmai gyakorlati eljárások továbbra is működnek. A szociális szakok esetében 2025-ben megkezdődött az évek óta alkalmazott eljárások

felülvizsgálata. Az egészségügyi és a rekreáció képzéseknél a jelentős hallgatói létszámnövekedéshez igazodott a szakmai gyakorlók helyek szervezése. Minden esetben cél a piaci / munkáltatói igényekre való célzott és gyors reagálás, ennek megfelelően a tereptanárokkal való egyeztetés folyamatos, a visszacsatolások rendszerszinten megvalósulnak.

Az alábbiakban intézetenként, egységes keretben kerül bemutatásra a gyakorlati képzés rendszere.

1) SZMDI – Szociális Munka és Diakónia Intézet

A gyakorlatok szerepe és KKK-illeszkedése

Az SZMDI gyakorlatai a szociális és diakóniai kompetenciák fejlesztését szolgálják (kliensmunka, esetmunka, intézményi működés, etika, dokumentáció, szakmai kommunikáció, reflektivitás). A gyakorlatok és a gyakorlatkísérő szemináriumok a mintatantervek szerint, évfolyamokhoz rendelt struktúrában valósulnak meg.

Gyakorlók hely-hálózat és férőhely-biztosítás

Az Intézet szakmailag releváns és minőségi terepekkel dolgozik, a fogadókészséget minden félév előtt egyezteteti, és előzetesen megszervezi a szükséges hallgatói férőhelyeket az egyetemi szervezésben zajló gyakorlatokhoz.

A gyakorlók helyek kiválasztása és kijelölése (egységes eljárásrend)

Az SZMDI a gyakorlatok szervezését részletes, dokumentált eljárásrendben valósítja meg, amely a félévet megelőző tervezéstől az adminisztratív–jogi–pénzügyi zárásig szabályozza a teljes folyamatot:

- **Szorgalmi időszakot megelőzően (PLAN):** kari szintű félévtervezés (kurzusok, létszámok, csoportszám), oktatói kijelölés, tereptanári díjazás és költségvetési tervezés, regisztrációs felületek megnyitása, tájékoztatók/tematikák elkészítése, partnermegkeresések és fogadókészség-felmérés.
- **Regisztrációs héten / tárgyfelvevételkor:** tematikák és gyakorlati útmutatók feltöltése Moodle-be; hallgatói tájékoztatás a regisztrációról és határidőkről (különösen a nagy óraszámú gyakorlatok esetén).

- **Szorgalmi időszak elején (DO):** személyes keret- és szabálytisztázás a kísérszemináriumokon/konzultációkon; nappali képzésben a hallgatók az oktatók által kínált, előzetesen egyeztetett „terepkataszterből” választanak; levelező képzésben az egyéni terepszervezés szabályai megerősítésre kerülnek.
- **Szerződéses és adminisztratív biztosítékok (CHECK előfeltétele):** az Intézet rögzíti és egyezteti a gyakorlati adatbázist a kurzuslistával; tereptanári felkérések, dokumentációs követelmények megküldése; szerződések kezelése iratkezelő rendszerben, iktatással; elakadáskezelési protokoll (többkörös megkeresés, szükség esetén iktatott levél).
- **Gyakorlat megkezdésének garanciája:** hallgató **csak akkor** kezdheti meg a gyakorlatot, ha a tereptanárral megkötött megbízási keretszerződés vagy a gyakorlóhellyel kötött együttműködési megállapodás fennáll, illetve a megkezdés oktatói/koordinátori jelzésre történik (jogbiztonság és hallgatói védelem).

Megvalósítás és hallgatói dokumentáció (DO)

A hallgatók a tereptapasztalatokat feldolgozó szemináriumokon reflektív módon dolgozzák fel; a gyakorlat teljesítését a tematikában rögzített dokumentáció szerint adják le/feltöltik; az oktató ellenőrzi és értékeli, majd rögzíti Neptunban.

Ellenőrzés és fejlesztés (CHECK–ACT)

A teljesítés igazolása tereptanári óraszámigazolással történik; az értékelés beépül a portfólióba. A gyakorlat lezárását követően az Intézet kiállítja a teljesítésigazolásokat, kezeli a számlázási folyamatot, és ügymenet-zárással biztosítja az adminisztratív és pénzügyi megfelelést. A tapasztalatok (hallgatói jelzések, oktatói visszajelzések, partneri együttműködés minősége) alapján a következő félévi szervezés finomítása, partneri kör bővítése vagy korrekciója megtörténik.

2) Egészségtudományi képzések gyakorlatai

A gyakorlatok szerepe és KKK-illeszkedése

Az egészségtudományi gyakorlatok célja, hogy a hallgatók valós klinikai környezetben, strukturált rendben sajátítsák el a KKK szerinti ápolói kompetenciákat (betegbiztonság, szakmai protokollok, teammunka, dokumentáció, kommunikáció).

Gyakorlóhely-hálózat és kiválasztás

A partnerintézmények kiválasztásának kulcsa: az intézményi szakmai profil (ellátási spektrum), személyi és tárgyi feltételek, infrastruktúra, valamint az oktatási/mentori kapacitás. A kiválasztás a KKK-hoz való illeszkedés vizsgálatával, kapacitásfelméréssel, majd írásos megállapodással történik.

Megvalósítás (DO): klinikai rendszer és progresszivitás

A Kar gyakorlati rendszere garantálja, hogy a hallgatók progresszív, ellenőrzött feladat- és kompetenciafejlődési ívben dolgozzanak. Kiemelhető partner: a **Bethesda Gyermekkorház**, ahol a hallgatók több alkalommal teljesítenek klinikai gyakorlatot, és valós betegellátási helyzetekben, mentori támogatással fejlődnek.

Minőségbiztosítás (CHECK–ACT)

A gyakorlat minőségét hallgatói és oktatói visszajelzések, a terepi értékelések és a dokumentáció ellenőrzése biztosítja. Az eredmények alapján a Kar szükség esetén fejlesztési intézkedéseket hoz (feladatstruktúra, mentorálási rend, kapacitások, partneri egyeztetés).

3) ÉTI – Életmód és Testkultúra Intézet

(Rekreáció és életmód alapképzés – szakmai gyakorlat, PDCA-alapú rendszer)

A gyakorlatok szerepe és KKK-illeszkedése

A Rekreáció és életmód alapképzésben a gyakorlatok célja, hogy a hallgatók rekreációs és egészségfejlesztési területeken valós munkakörnyezetben fejlesszék kompetenciáikat (programszervezés, animáció, ügyfélkommunikáció, szolgáltatás- és célcsoport-orientált gondolkodás, rendezvényszervezés).

Gyakorlati struktúra és férőhelyek

A hallgatók három egymást követő félévben teljesítenek **3×70 óra** szakmai gyakorlatot (összesen **210 óra**), a mintatanterv és a KKK szerint. A gyakorlóléhelyek lefedik a rekreációs szolgáltatások spektrumát: sportegyesületek és tömegsport szervezetek, animációs és outdoor cégek, wellness- és egészségfejlesztési szolgáltatók, rekreációs/preventív műhelyek, sportturisztikai és tábori programhelyszínek. A 2025/2026-os tanévre az Intézet **16** hivatalos gyakorlóléhelyel rendelkezik.

Kiválasztás és szerződéses keret (PLAN)

A kiválasztás egységes szempontok szerint történik: releváns rekreációs profil, mentorálási kapacitás, megfelelő infrastruktúra, biztonságos környezet. A feltételek megjelennek a szakindítási dokumentumokban és az együttműködési megállapodásokban. Alapelv a változatosság: a hallgatók félévenként eltérő profilú gyakorlóléhelyen teljesítenek.

Megvalósítás (DO)

A hallgatók valós munkafolyamatokban vesznek részt, rendszeresen jelentenek a gyakorlatfelelősnek, és egységes dokumentációt vezetnek. A gyakorlóléhelyek feladata: hallgató fogadása, feladatkijelölés, mentorálás, majd kompetenciaterületek szerinti írásos értékelés.

Ellenőrzés és fejlesztés (CHECK–ACT)

A minőségellenőrzés alapjai: gyakorlóléhelyi minősítési lap, nyomon követési dokumentáció, hallgatói visszajelzés, intézeti gyakorlatfelelős összegző értékelése. A visszacsatolások alapján történhet új partner bevonása, feladatprofil korrekciója (pl. adminisztratív feladatok arányának csökkentése), valamint a dokumentációs sablonok fejlesztése.

4) Gazdaságtudományi képzések gyakorlatai

(széles KKV-hálózat, rugalmas profilválasztás – KKK szerinti kompetenciafókusz)

A gyakorlatok szerepe és KKK-illeszkedése

A gazdaságtudományi gyakorlatok célja a munkaerőpiaci kompetenciák fejlesztése (szervezeti működés, marketing/HR/üzleti folyamatok, projektjellegű feladatvégzés, kommunikáció és csapatmunka, felelősségvállalás).

Gyakorlóhely-hálózat és választási elv

A gyakorlóhelyek körében dominálnak a KKV-k, ugyanakkor a Kar nem korlátozza a hallgatókat tevékenységi kör szerint, mert a modern szervezetek többsége ellát marketing- és HR-jellegű feladatokat. A lényeg: a hallgató olyan feladatokat kapjon, amelyek a KKK szerinti kompetenciákat ténylegesen fejlesztik.

Megvalósítás és eredményesség

A tapasztalatok szerint a hallgatói teljesítmény a gyakorlat végére kifejezetten pozitív; a kezdetben bizonytalanabb hallgatók is jól fejlődnek és jó értékelést kapnak. A rendszer munkaerőpiaci hatását jelzi, hogy több hallgató a gyakorlat után állásajánlatot kap.

Minőségbiztosítás

A gyakorlatok minőségét a partneri visszajelzések, a hallgatói beszámolók és az oktatói értékelések összessége biztosítja; a fejlesztési döntések az azonosított hiányok (feladatminőség, mentorálás, szakmai illeszkedés) alapján történnek.

Összegzés

A Kar gyakorlati képzési rendszere intézetenként a képzési területek sajátosságaihoz illeszkedik, ugyanakkor egységes kari elvekre épül: **KKK-illeszkedés, partneri alkalmasság és mentorálási kapacitás, dokumentált szerződéses keret, transzparens hallgatói út, rendszeres értékelés és fejlesztés.** Az SZMDI részletes eljárásrendje különösen erős garanciarendszert ad a tervezéstől a jogi-pénzügyi lezárásig, míg az egészségtudományi és az ÉTI gyakorlatok a szakmai progresszivitást, illetve a PDCA-alapú folyamatos fejlesztést emelik ki. A gazdaságtudományi gyakorlatok széles KKV-hálózata pedig a munkaerőpiaci relevanciát és a kompetenciaalapú feladatkijelölést erősíti.

A szakmai gyakorlattal kapcsolatos információkat – gyakorlóhellyel történő megállapodás, határidők, benyújtandó dokumentumok, munkatapasztalat beszámítása – a hallgatók a Kar honlapján külön menüpontban megtalálják¹, illetve a szükséges információkat Neptunon keresztül is kiküldjük.

¹ <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/szakmai-gyakorlat.html>

c) Szakdolgozat követelményeinek egységesítése a különböző szakok esetében

Az egyes szakok szakdolgozat formai, tartalmi és értékelési szempontjainak felülvizsgálata az intézeti szinten valósult meg. A Kar vezetése és a KMB ennél erőteljesebb egységesítést az egyes intézetek heterogenitása miatt nem lát indokoltnak.

A négy Intézet eltérő képzési területek szakjaiért felelős, ennek megfelelően a formai követelmények tekintetében – az Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szakdolgozatra vonatkozó rendelkezéseinek figyelembe vételével – egységesek a követelmények, tartalmi szempontból a szakterületeknek megfelelő tartalmi elvárások jelennek meg a szakdolgozati követelményekben.

Az SZMDI 2025-től felmenő rendszerben un. portfólió készítést vár el a hallgatóktól. Mindez tudatosabb oktatásszervezést, a számonkérések és a tananyagok összhangját, valamint a hallgatók tudatosabb fejlődését szolgálja -, már az első eredmények is igazolják a módszer hatékonyságát.

A GVI esetében az értékelés pontozással és szöveges értékeléssel történik, amit a 2024-es évben az SZMDI is átvett és a saját képzési elvárásaihoz igazítva minimálisan átalakított. Így a két intézet szakdolgozati bírálati szempontjai közel azonosak lettek.

Az EI esetében 2022/2023/2. félévben volt először szakdolgozat témaválasztás a hallgatók részére. Ennek megfelelően a szakdolgozatokkal kapcsolatos formai és tartalmi követelmények kerültek meghatározásra. Az ápolás és betegellátás (ápoló) alapképzési szakon a levelező munkarendre felvett első évfolyam hallgatói - várhatóan 90-110 hallgató - a 2025/2026. tanév 2. félévében fognak szakdolgozat témát választani.

Életmód és Testkultúra Intézet 2024/2025-ös tanévben indította az elsős évfolyamát, így az első szakdolgozat témaválasztásra a 2025/2026/2 félévben kerül sor, melyet az Intézet már a őszi félév során előkészített.

A szakdolgozatokkal kapcsolatos követelményekről a hallgatók minden képzési területen a honlapon elérhető – és folyamatosan frissített – dokumentumokon², tájékoztató anyagokon kívül külön konzultációs lehetőséget kapnak. Az SZMDI-hez tartozó képzések esetében ez tantervbe építetten kötelező kurzusként jelenik meg, a GVI és EI esetében pedig külön időpontban – erre kijelölt/felkért oktatók – tartanak tájékoztatókat a hallgatóknak. Mindezek

² <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/szakdolgozat-es-zarovizsga.html>

mellett természetesen a hallgatók által választott konzulensek is támogatják a hallgatókat abban, hogy a szakdolgozatok az előírt követelményeknek megfelelően kerüljenek benyújtásra. Az **új kihívásoknak való megfelelése**, elsősorban a szakdolgozatok írása során a mesterséges intelligencia használat kritériumainak rögzítésével igazodik az Egyetem központi szabályozásához.

d) A kutatás és tehetséggondozás minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása

Karunkon több kutatóműhely, illetve ezekhez illeszkedő kutatócsoport is működik, amelyek közül mindegyik kiemelt feladatnak tekinti a hallgatók bevonását.

Egészségügyi Kutatóműhely (EI) 1.) Interdiszciplináris Egészségügyi Adatelemzési Kutatócsoport 2.) Egészségügyi Humán Erőforrás Kutatócsoport	Longevity Interdiszciplináris Kutatóműhely (LINK) (ÉTI) 1) Rekreáció elmélete, gyakorlata, módszertana munkacsoport 2) Egészségfelmérés, fejlesztés munkacsoport 3) Életmódunk egészségtérképe munkacsoport
Filó Lajos Kutatóműhely (SZMDI) 1) Szociális Tanulmányok Kutatócsoport 2) Diakónia Tanulmányok Kutatócsoport	Lónyay Menyhért Kutatóműhely (GVI) 1) Csengery Antal Hallgatói kutatócsoport 2) Lakhatás intézményi struktúrái kutatócsoport 3) Digitalizáció a gazdaságban kutatócsoport

A Filó Lajos Kutatóműhely megteremti a lehetőséget az oktatók és a hallgatók közötti együttműködésre is. A BA hallgatók kutatási munkába történő bevonása lehetőséget teremt arra, hogy a hallgatói közös empirikus projekteken vegyenek részt és elmélyüljenek a kutatás különböző részeiben. Ez a lehetőség növeli a hallgatók módszertani kompetenciáját és támogatja a TDK- és szakdolgozati munka megszületését. A műhely tevékenysége hosszú távon hozzájárul a GESZK interdiszciplináris arculatának erősödéséhez, a közös pályázati

aktivitás növekedéséhez, a tudományos teljesítmény és publikációs mutatók javulásához, valamint az intézetek közötti szakmai kohézió erősödéséhez.

Évek óta létezik és működik egy kifejezetten hallgatói kutatói műhely – Csengery Antal Kutatóműhely keretében. Emellett a 2024-ben indult Start UP Akadémiába (HSUP) 8 aktív hallgató van jelen, míg 2025 tavaszán saját start up fejlesztési program indul a hallgatók számára.

A GVI négy hallgatót, az SZMDI két hallgatót nevezett a 2025 tavaszi OTDK-ra Mindemellett az oktatói bizottsági részvételek is jelentősen növekedtek.

A tehetséggondozási tevékenységet erősítette a Tudományos Diákköri Munka (GESZK SZV00040) kurzus, amelyet a 2024/2025/2. félévben 14, a 2025/2026/21 félévben 11 hallgató teljesített sikeresen. A kurzus során a hallgatók megismerkedhettek a tudományos igényű dolgozatok és publikációk készítésének módszertanával, valamint támogatást kaptak saját TDK-, OTDK- vagy egyéb tudományos munkáik elkészítéséhez.

A Szociális Munka és Diakónia Intézetben 2025-ben 22 hallgató vett részt az intézeti TDK-n, közülük 9 fő szociálpedagógia alapszakos hallgató volt. A jelentős létszám miatt a pályamunkák bemutatása három bizottságban zajlott, amelynek eredményeként három első, három második és három harmadik helyezés született. A kari fordulót követően négy hallgató nyert továbbjutást a 2027-ben megrendezésre kerülő Országos Tudományos Diákköri Konferencia fordulójára, köztük két szociálpedagógia szakos hallgató.

A Gazdaság- és Vezetéstudományi Intézet hallgatói a 37. OTDK Közgazdaságtudományi Szekciójában is sikeresen szerepeltek, ahol négy emberi erőforrások alapszakos hallgató képviselte a Kart, közülük két hallgató különdíjban részesült. Az eredmények jól tükrözik az intézeti szintű mentorálás, a demonstrátori rendszer és a kutatásba való hallgatói bevonás eredményességét.

Az Egészségtudományi Intézetben a tehetséggondozás tudatos tehetségazonosítással, rendszeres online szakmai alkalmak szervezésével, egyéni konzultációkkal és kari TDK-felkészítésekkel valósul meg.

A 2025-ben szervezett kari TDK-konferenciákon a hallgatói prezentációk magas szakmai színvonalat képviseltek, tükrözték a hallgatók elkötelezettségét, módszertani felkészültségét és a választott témák iránti valódi érdeklődésüket, hozzájárulva a konferenciák szakmai minőségéhez és jó hangulatához.

e) A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során

A bevonás több csatornán keresztül történik: a hallgatók és oktatók rendszeres kérdőívek, féléves kurzusértékelések és fókuszcsoportos megbeszélések útján adnak visszajelzést; a gyakorlati helyek tapasztalatait személyes konzultációk, értékelő beszámolók és elektronikus felületek gyűjtik össze. Az összegyűjtött adatokat a Kar elemzi és visszacsatolja az érintetteknek értekezletek, belső portálok és hivatalos jelentések formájában, biztosítva, hogy a hallgatói, oktatói és külső partnerek tapasztalatai beépüljenek a képzésfejlesztésbe, a minőségbiztosítási folyamatokba, és támogassák a képzési programok folyamatos fejlesztését és relevanciáját.

A GESZK-en a kari adatgyűjtési és elemzési folyamatokba a belső és külső érdekeltet egyaránt aktívan bevonják. Belső érdekelt a hallgatók, oktatók, tanszéki és intézeti vezetők, valamint a Hallgatói Önkormányzat (HÖK), míg külső érdekelt a gyakorlati képzőhelyek és partnerintézmények, például a Bethesda Gyermekkórház, az Uzsoki Kórház, a Református Szeretetszolgálat és a Honvéd Kórház, valamint egyéb szakmai és piaci szereplők.

Alapvetően a hallgatói Önkormányzat és a Kari Intézetek együttműködésével történik meg a belső érintettek bevonása, mivel a HÖK hivatott képviselni az egyetem hallgatói polgárait, míg az intézet az oktatói polgárokat. Az intézet által szervezett konferenciák esetében fontosnak tartjuk, hogy mind a hallgatóság, mind a szakmai érintettek képviseltessék magukat. A hallgatóság esetében ezt erősítik a hallgatói szekciók beépítése, mint például az Ipar 4.0 konferenciák, a nemzetközi CLC 2024 konferencia, a 2025-ös **VI. Leisure Tudományos Konferencia** vagy a 2026-ra tervezett Value-Based Innovation konferencia. Ezek az események egyben a széles szakmai nyilvánosság, hazai és nemzetközi szereplők bevonására is alkalmasak.

1. Hallgatók bevonása:

Az első, hogy a Kar minden félévben monitorozza a hallgatókat és az így kapott visszajelzéseket rendszerezett gyűjti és beépíti a Karon folyó munkába. A hallgatói elégedettségi vizsgálat kiterjed az oktatás tartalmára, módszereire és tanulmányi környezetre is. A Kar a HÖK-öt aktívan bevonja a döntéshozatalba, például Kari Minőségbiztosítási munkacsoportokba is. Amint a vonatkozó fejezetben részletesen kifejtésre került a Kar oktatói arra törekednek, hogy minél több hallgatót vonjanak be a kutatói tevékenységbe is.

2. Küldő szereplők:

Amint a vonatkozó fejezetben részletesen kifejtésre került a Kar folyamatos kapcsolatot tart és konzultál a szakmai szervezetekkel és gyakorlati képzőhelyekkel annak érdekében, hogy az oktatási programok minél jobban igazodjanak a munkaerőpiaci igényekhez. Ennek jó példái a Karon rendszeresen megszervezett szakmai konferenciák, melyek a különböző szakemberek, szakmák és képzőhelyek tapasztalatainak megosztására kiváló lehetőség.

3. Nyílt kommunikációs csatornák kialakítása

Az online platformok, közösségi média és egyéb digitális eszközök használata egy fontos lépés minőségbiztosításban. Célok között szerepel, hogy a belső és külső szereplőket összehangolja, elérje és együttműködésre ösztönözze. A Karon belül jól működik az információáramlás a belső levelezéssel, valamint az összoktatói értekezletekkel. A külső szereplők elérése online platformon történik, mind az egyetem, mind pedig a HÖK is működtet ilyen fórumokat.

Ezek a megoldások segítenek abban, hogy a GESZK és Intézetei jobban igazodjanak a hallgatói és munkaerőpiaci igényekhez, miközben átláthatóbb és hatékonyabb minőségbiztosítási rendszert alakítanak ki.

III.2. Képzési programok indítása, nyomon követése, értékelése

A GESZK szakjainak mintatanterv felülvizsgálata minden évben megtörténik, hogy a soron következő tanévre felvételt nyert hallgatók aktuális tantervvel tudják tanulmányaikat megkezdeni. 2025-ben – a 2025/2026. tanévre vonatkozóan – is több módosítás történt a képzések tanterveiben. 2025-ben újdonság a Kar elkövetkező évekre (tan évekre) szóló szakfejlesztési koncepciójának megalkotása.

GESZK szakfejlesztés

A jelentkezési és felvételi eredmények külön Kari elemzése vezetői szinten történt 2025-ben is, amelyek ekképpen a Kari szakfejlesztési stratégiát alapozták meg. Utóbbi dokumentum az egyes szakindítások és szaklétesítések esetében a Kar kivételes lehetőségeire négy tudományterületet átfogó ismereteire támaszkodik.

Kiemelt szempontjai:

- interdiszciplinariást érvénye juttató mesterképzések
- egészségügyi és rekreáció képzések létszámainak növelése
- szociális és diakónia képzések létszámának stabilizálása
- gazdasági szakok profiltisztítása

Amint 2024-ben megjelent kötet **vonatkozó tanulmányában** (*“A 2022. augusztusában megalakult Károli Gáspár Református Egyetem Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar tudományos törekvései”*³) is olvasható, a GESZK indulását követően tudatos, több évre előre tervezett stratégia mentén szervezi meg működését. Ebbe illeszkedik, hogy a (többek között) a jelentkezési adatok elemzésén alapuló szakfejlesztési terveket a Kari vezetés 2026 elején az intézetvezetőkkel-, valamint tágabb formában – oktatói, munkavállalói értekezleteken ismerteti. Ezt követően a visszajelzések alapján kerül véglegesítésre a vonatkozó elemzés, amelynek összegző prezentációját **a dékán a rektor és az egyetem vezetése előtt mutatja be**. Az elfogadott irányokat a Kar 2026 második negyedévtől kezdi megvalósítani.

³ In: Kovács Róbert et al (szerk.). Ipar 4.0 - Fenntarthatóság és energia, KRE (2024)

III.3. Hallgatók

A Hallgatói Önkormányzattal a Kar megalakulását követően azonnal-, majd az új a Kar új épületbe költözése során/után is folyamatosan egyeztet(t)ünk. Az együttműködés, a visszajelzések rendszere jól működik.

A HÖK intenzíven részt vesz a GESZK népszerűsítésében, ismertségének és elismertségének növelésében. 2025-ben az Educatio kiállításon és nagyon sok középiskolai tájékoztatón is lelkesen, sok kreatív ötlettel nagy létszámban támogatták a Kar ezirányú munkáját.

A GESZK mindemellett kifejezetten kéri a HÖK képviselőit, hogy monitorozzák a hallgatókat, kérjék ki saját rendezvényeiken, fórumaikon a hallgatók véleményét, a negatív/pozitív észrevételeket pedig osszák meg a Kar vezetésével. Fontos kiemelni, hogy a HÖK külön figyelmet szentel a levelezős hallgatók bevonására.

Amennyiben a felmerült észrevétel, jelzés megoldást kívánt – pl. tanulmányi kérdésben további tájékoztatás, teremfelszereltség, pihenő helység, oktatói követelményekkel, akkor a Tanulmányi Osztály és/vagy a Dékáni Hivatal részéről intézkedés történik.

A tehetséggondozásra kiemelt figyelmet fordít a Kar, amelyre példa a Kar kutatási programjaiba való bevonás, valamint a Kar által szervezett tudományos konferenciákon következetesen megjelenő hallgatói szekciók rendszere is.

A problémák azonosítását követően a javító intézkedésekhez határidőket kell rendelni, speciális fókusz helyezve a gyakorlóléhelyek véleményének, visszajelzéseinek rendszerezésére és felhasználására.

A GESZK Tanulmányi Osztály vezetője számos kimutatást, elemzést készít, mely jól hasznosítható számos folyamatnál. A rendszerességgel megtartott összdolgozói értekezleteken, valamint a HÖK bevonása mellett megvalósuló szűkebb körű egyeztetéseken, értekezleteken is bemutatásra és megvitatásra kerülnek.

a) A hallgatók összetétele, beiskolázási és végzési adatai; A hallgatói létszám változását bemutató adatsorok;

Az Oktatási Igazgatóságtól kapott adatok és elemzés alapján a 2025. évi általános és pótfelvételi eljárások ponthatár megállapítását követően felvett létszámadatok alapján a Kar képzései iránti **növekedés továbbra is töretlen:**

- **a KRE-GESZK (korábban: KRE-SZEK): 669 fő** (az utolsó próbakörben kialakuló végeredmények a tavalyi, 2024A eljárásban: 657 fő, a 2023A eljárásban: 570 fő, a 2022A eljárásban: 109 fő, a 2021A eljárásban: 122 fő, a 2020A eljárásban: 57 fő),
 - **ebből állami ösztöndíjas: 447 fő, az összes felvett 66,82%,** az utolsó próbakörben kialakuló végeredmények szerint
 - ♣ a tavalyi, 2024A eljárásban: 508 fő, az összes felvett 77,32%-a,
 - ♣ a 2023A eljárásban: 408 fő, az összes felvett 71,38%-a,
 - ♣ a 2022A eljárásban: 105 fő, az összes felvett 96,33%-a,
 - ♣ a 2021A eljárásban: 111 fő, az összes felvett 90,98%-a,
 - ♣ a 2020A eljárásban TFK-nál: 55 fő, összes felvett 96,49%-a),
 - **ebből önköltséges: 222 fő, az összes felvett 33,18%-a,** az utolsó próbakörben kialakuló végeredmények szerint
 - ♣ a tavalyi, 2024A eljárásban: 149 fő, az összes felvett 22,68%-a,
 - ♣ a 2023A eljárásban: 162 fő, az összes felvett 28,42%-a,
 - ♣ a 2022A eljárásban: 4 fő, az összes felvett 3,67%-a,
 - ♣ a 2021A eljárásban: 11 fő, az összes felvett 9,02 %-a,
 - ♣ a 2020A eljárásban: 2 fő, az összes felvett 3,51%-a);

A KRE-GESZK (korábban: KRE-SZEK) esetén a 2025A eljárásban a tavalyi, 2024A eljáráshoz képest a felvételi ponthatárok emelkedtek és a felvettek átlagpontszáma is nőtt:

- **az ápolás és betegellátás alapképzési szak ápoló szakirány esetén a 2025A eljárásban a felvettek létszáma +8 fővel, 5,80%-kal 146 főre nőtt** (a 2024A eljárásban: 138 fő volt, ebből
 - o az állami ösztöndíjas képzések esetén: a 2025A eljárásban a felvettek létszáma +3 fővel, 4,76%-kal 120 főre nőtt (a 2024A eljárásban: 117 fő volt),
 - o az önköltséges képzések esetén: a 2025A eljárásban a felvettek létszáma +5 fővel, 23,81%-kal 26 főre nőtt (a 2024A eljárásban: 21 fő volt),
 - o a nappali munkarendű képzésen: a 2025A eljárásban a felvettek létszáma +5 fővel, 23,81%-kal 26 főre nőtt (a 2024A eljárásban: 21 fő volt),
 - o a levelező munkarendű képzésen: a 2025A eljárásban a felvettek létszáma +3 fővel, 2,56%-kal 120 főre nőtt (a 2024A eljárásban: 117 fő volt).
- **a sporttudomány képzési területen tavalyi évben először indult rekreáció és életmód alapképzési szak esetén: a 2025A eljárásban a felvettek létszáma +2 fővel, 2,56%-kal 44 főre nőtt** (a 2024A eljárásban: 42 fő volt),
- a társadalomtudomány képzési területen a szociális munka és a szociálpedagógia alapképzési szakokra a 2025A eljárásban a felvettek létszáma: -17 fővel, 8,63%-kal 180 főre csökkent (a 2024A eljárásban: 197 fő volt)
 - o Budapest képzési helyen -16 fővel, 10,19%-kal 141 főre csökkent (a 2024A eljárásban: 157 fő volt),
 - o Kecskemét képzési helyen: -1 fővel, 2,50%-kal 39 főre csökkent (a 2024A eljárásban: 40 fő);
- a KRE-ÁJK-tól 2022. augusztus 1-jétől átkerült gazdaságtudományok képzési területéhez tartozó képzések tekintetében
 - o állami ösztöndíjas képzések esetén: a 2025A eljárásban a felvettek létszáma -58 fővel, 32,40%-kal 121 főre csökkent (a 2024A eljárásban: 179 fő volt)
 - o az önköltséges képzések esetén: a 2025A eljárásban a felvettek létszáma +71 fővel, 66,36%-kal 178 főre nőtt (a 2024A eljárásban: 107 fő volt)

- o örvendetes, hogy az újonnan induló pénzügy és számvitel alapképzési szak esetén mind nappali, mind levelező munkarendben megfelelő létszámmal kerültek be a jelentkezők;
- a 2025. évi pótfelvételi eljárásban az ápolás és betegellátás alapképzési szak ápoló szakirány esetén az állami ösztöndíjas és önköltséges (nappali és levelező munkarend) képzésre 131 jelentkezőből 55 fő nyert felvételt⁴; [\[1\]](#)
- a Kar az újonnan meghirdetett pénzügy és számvitel alapképzési szak esetén a 2025. évi pótfelvételi eljárásban önköltséges képzés került meghirdetésre (nappali és levelező munkarend), melyre 17 fő jelentkezett és 15 nyert felvételt

b) Korábbi tanulmányok elismerése

A felvételi eljárások során egyre több olyan jelentkező nyer felvételt, aki rendelkezik már felsőoktatásban teljesített tanulmányokkal. Ennek megfelelően a GESZK képzésein folytatott tanulmányokba elismertetni kívánt tantárgyak/kérelmek száma is növekszik. A korábbi felsőoktatási tanulmányok során teljesített tantárgyak befogadásával a kari Kreditáviteli Bizottság foglalkozik.

Félév	Elismertetni kívánt tantárgy	Kérelmet benyújtott hallgatók száma
2022/2023/1	494	97
2022/2023/2	193	58
2023/2024/1	612	170
2023/2024/2	447	162
2024/2025/1	695	132
2024/2025/2	339	88
2025/2026/1	972	161

⁴ Forrás: Szabó Katalin Zsuzsanna oktatási igazgató által készített beszámoló (email) a 2025A felvételi eljárás vonalhúzási eredményéről, 2025.07.24

A hallgatók korábbi nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásának, munkatapasztalatának elismerésére vonatkozó kari jó gyakorlatok:

A kreditelismerési gyakorlaton kívül a hallgatók táborok és tehetséggondozásban szervezőkként is részt vehetnek.

c) A KRE SZMSZ III. Hallgatói követelményrendszer részét képező szabályzatok folyamatos felülvizsgálata és a jogszabályi változások, valamint az Egyetem polgárainak visszajelzései alapján módosítása

Hallgatói követelményrendszer részét képező szabályzatok folyamatos felülvizsgálata és a jogszabályi változások, valamint az Egyetem polgárainak visszajelzései alapján módosítása évről évre megtörténik egyetemi szinten.

A Karon a Raktori Hivatal vagy a Gazdasági Főigazgatóság által kiküldött szabályzatmódosítások véleményezése – a határidők betartásával – folyamatos volt 2024-ben is.

d) Az intézményi hallgatói felmérések (Gólya kérdőív, elégedettségi mérések, OMHV, DPR) eredményeinek visszacsatolása a hallgatói előrehaladás sikerességének elősegítéséhez

A Kar honlapjáról elérhető az Egyetemi Minősegbiztosítási Bizottság dokumentumai, melyben megtalálhatók az egyetem és a Karra vonatkozó minősegbiztosítási folyamatlevezések, mérések összefoglalói, ezen belül megtalálhatók a korábbi évek 2017-2025 OMHV adatai is.⁵

⁵ <https://portal.kre.hu/index.php/home/minosegbiztositas.html> - minősegbiztosítási folyamatlevezések, mérések

III.4. Oktatók:

Az oktatói óraterheléseket félévente több lépcsőben ellenőrizzük:

- A félév előkészítése során a tantárgy- és kurzustervezésnél már van előzetes becslés az oktatók következő félévi óraterhelésére.
- Az órarend elkészülte, majd ezt követően a tantárgyfelvételi időszak lezárulta után - a kislétszámú és a nullás kurzusok törlését követően – ismét ellenőrzésre kerül az oktatók óraterhelése.

A Karon 2022/2023. tanévben, illetve 2023 nyarán, valamint 2024-ben és 2025-ben is mind a három intézetben számos személyi változás történt, ami hatással volt a képzések tantervek tantárgyfelelőseinek a megnevezésére is.

III. 5. Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása

- Oktatók tudományos előmenetelének támogatása, az előmeneteli rend felülvizsgálata
- Az Intézetek közötti együttműködés támogatása és szorgalmazása, szinergiák kihasználása
- Az oktatásinformatikai kompetenciák és a digitális eszközhasználat fejlesztése

Az elmúlt időszakban számos intézkedés valósult meg az oktatói minőség fenntartása és fejlesztése érdekében, amelyek hozzájárultak a Kar rangsorokban elfoglalt pozíciójának megőrzéséhez és javításához.

1. Oktatói továbbképzések és szakmai fejlődés támogatása

- Az oktatók rendszeresen részt vettek hazai és nemzetközi konferenciákon, amelyeken bemutathatták kutatásaikat és új szakmai kapcsolatokat építhettek ki
- A Kar is rendszeresen helyet ad szakmai konferenciáknak, mellyel segítik a kollégák tudományos előmenetelét
- A ITK Kutatóközpont belső képzéseik során az oktatók modern pedagógiai módszereket sajátítanak el, különös tekintettel a digitális eszközök oktatásban való alkalmazására.

A Kar munkavállalóinak részvétele a kurzusokon a vizsgált időszakban az alábbiak szerint alakult:

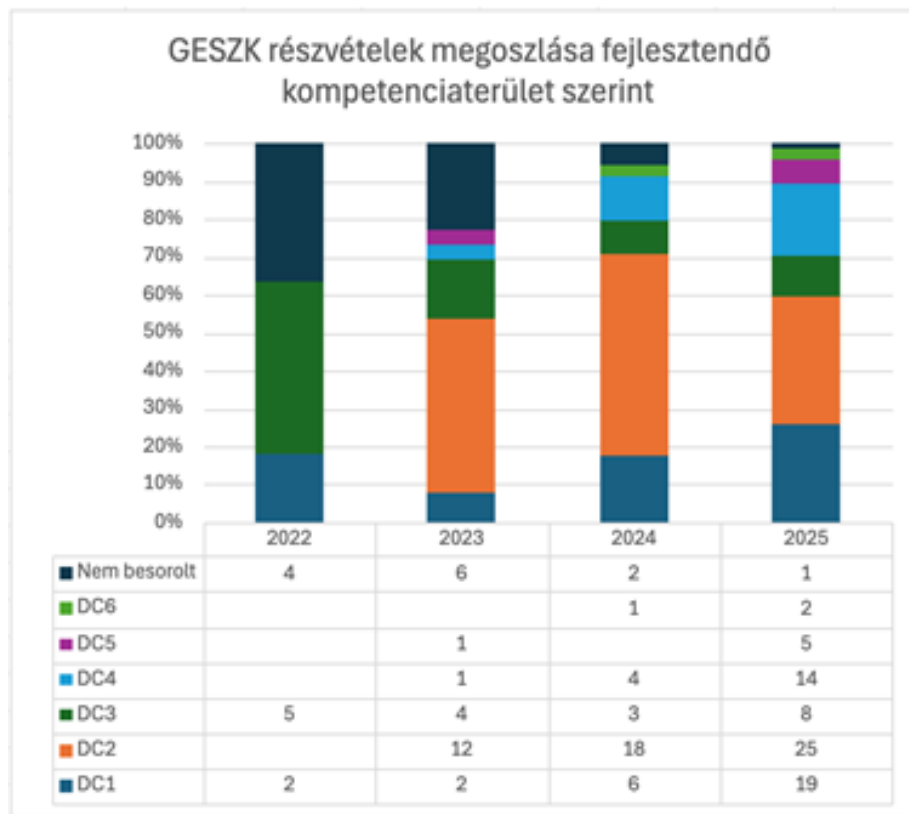


Látható, hogy a vizsgált 4 év alatt összesen 145 kurzusrészvétel történt, miközben évről évre intenzív emelkedés tapasztalható -, a 2024-2025-ös évek vonatkozásában ez az érték több mint kétszeresésre emelkedett. Ezek a trendek önmagukban is igazolják a Kar munkavállalóinak fokozódó elköteleződését az állandó ismeretbővítés mellett.

Az alábbi táblázat mutatja, hogy az egyes részvételekből évente milyen arányt képviselt az **online** részvételek, az **önjáró** kurzusokon történt részvételek, valamint az **MI témájú** kurzusokon történt részvételek száma.

Év		2022	2023	2024	2025	Összesen
GESZK részvételek száma		11	26	34	74	145
ebből online		82%	88%	71%	74%	77%
ebből önjáró				3%	24%	13%
ebből MI témájú			4%	21%	18%	14%

A részvételek megoszlása a kurzus által fejlesztendő kompetenciaterület szerint az alábbi ábrán látható.



A Kar munkavállalóinak részvétele az IKT Központ továbbképzésein 2022 és 2025 között dinamikus növekedést mutatott. A részvételek száma 11-ről 74-re emelkedett, összesen 145 kurzus részvétel történt a vizsgált időszakban. Az online képzési forma domináns (átlagosan 77%), miközben 2024-től az önjáró kurzusok aránya is jelentős növekedést mutat.

Az MI témájú képzések 2023-ban jelentek meg, majd 2024-ben erős növekedést produkáltak (21%), amely az innovációs képesség erősödését jelzi.

További részletek:

- Külföldi egyetemekkel való együttműködés keretében több oktató is részt vett csereprogramokban, bővítve szakmai látókörét.
- Az IKT Kutatóközpont elindított egy olyan mentorprogramot, melynek a lényege, hogy a fiatal kollégáknak segítenek felzárkózni a KRE nyújtotta lehetőségekben és elvárások terén.

- Az oktatói teljesítmény értékelésének új szempontok is bevezetésre kerültek, amely objektív szempontok alapján segítik a folyamatos fejlődést.
- Oktatók tudományos előmenetelének támogatása belső kutatási pályázatokkal (KRE kutatási pályázat) és ösztöndíjakkal (pl. Szenczi Molnár Albert díj) segíti az egyetem, az előmeneteli rend felülvizsgálata. 2025-ben évben a Karról több oktató nyert a belső kutatási pályázaton, ami tovább segíti és támogatja az oktató előmenetelt.
- Az oktató előmenetel vizsgálata és ezáltal felülvizsgálata évente olyan módon történik, hogy a Kar vezetése egyenként elbeszélget a Kar oktatóival a jelen helyzetéről és jövőbeni terveiről.

2. Nemzetközi és hazai publikációs teljesítmény növelése

- Az Egyetem az oktatók publikációs aktivitását célzott támogatásokkal ösztönzi, beleértve a tudományos kutatásokhoz nyújtott anyagi forrásokat és publikációs díjak átvállalását. (Szenczi Molnár Albert Díj, Belső kutatási pályázat).
- Több tudományos műhely működik, valamint jött létre, amelyek interdiszciplináris együttműködéseket is támogattak, ezzel növelve az intézmény tudományos láthatóságát.

3. Oktatási és infrastrukturális fejlesztések

- A Karon digitális oktatási platformjai jelentősen fejlődtek, a legtöbb terem digitális táblával lett felszerelve, ez lehetőséget biztosít akár a hibrid és online oktatás magas színvonalú megvalósítására is.

4. Nemzetközi rangsorokban való előrelépés érdekében tett intézkedések

- A hallgatói és oktatói mobilitási programok folyamatosan jelen vannak, amelyek hozzájárultak az egyetem nemzetközi elismertségének növeléséhez.
- 2024-ben elindult egy konzultáció a Karon dolgozók között egy ALUMNI hálózat kidolgozásáról, mellyel sikerülhet bevonni a végzett hallgatókat az Egyetem népszerűsítésébe és tudományos tevékenységének támogatásába.

2025-ben egyeztetés kezdődött a HÖK jelenlegi és korábbi vezetőinek, tagjainak irányításával, oktatói mentorálással, támogatással az alábbi kezdeményezésről:

A 2025-ös előkészületeket követően a Kar 2026 februárjától elindítja a KRE GESZK HÖK Alumni szervezetet, amely a korábban aktív hallgatói önkormányzati tagok közösségére épül.

A szervezet célja:

- a szakmai és közösségi kapcsolatok fenntartása,
- mentorálási és tréningjellegű támogatás biztosítása,
- a kari közösségi és szakmai tevékenységek támogatása.

A működés megkezdése előtt a szervezeti szabályzat jogi egyeztetésen esik át, biztosítva az egyetemi szabályozási környezettel való összhangot.

1. A visszacsatolások hasznosítása a képzésfejlesztésben

A végzettektől érkező információk beépülnek:

- a tantervi felülvizsgálatokba,
- a gyakorlatorientált elemek erősítésébe,
- a projektalapú tanulásszervezés fejlesztésébe,
- a kompetenciaalapú megközelítés hangsúlyosabb alkalmazásába.

A Kar a végzettek tapasztalatait ciklikus minőségfejlesztési folyamat részeként értékeli és használja fel, ezzel biztosítva a képzési programok munkaerőpiaci relevanciájának folyamatos erősítését és a hallgatói életpálya-támogatás fejlesztését.

A fentiekén túl a hallgatói visszajelzések megjelennek a képzési programok fejlesztésében is. A beérkező formális és informális jelzések alapján a mintatanterveink minden évben felülvizsgáltra és szükség esetén változtatásra kerülnek, de a visszajelzések beépítése megjelenik egyes tematikák éves átdolgozásában is.

A Kar a végzettek karrierútját és életpályáját több eszköz és csatorna segítségével követi nyomon. A Károli Gáspár Református Egyetem Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és

Szociális Kar (GESZK) koordinálásával a végzett hallgatók rendszeresen részt vesznek az ALUMNI kerekasztal-beszélgetéseken, ahol a volt hallgatók megosztják tapasztalataikat az ápolói pályán szerzett élményeikről, kihívásaikról és karrierútjuk alakulásáról. Ezek a találkozók lehetőséget biztosítanak arra, hogy a jelenlegi és leendő hallgatók motivációt, szakmai útmutatást és gyakorlati tanácsokat kapjanak, valamint közvetlen visszacsatolást nyújtanak a Kar számára a képzési programok relevanciájáról és a hallgatói kompetenciák piaci alkalmazhatóságáról. A megszerzett információkat a Kar tudatosan építi be a képzésfejlesztési folyamatokba: a tantárgyak tartalmának, a gyakorlati képzések struktúrájának és a módszertani elemeknek a felülvizsgálatára és fejlesztésére használja, biztosítva, hogy a képzési programok a hallgatói pályafutás és a szakmai elvárások szempontjából folyamatosan naprakészek és relevánsak legyenek.

Ezek az intézkedések hozzájárultak vagy a közeljövőben hozzá fognak járulni ahhoz, hogy a Kar megtartsa versenyképességét, és hosszú távon is biztosítsa az oktatás és kutatás magas színvonalát.

III.6. Tanulástámogatás, hallgatói szolgáltatások:

a) Tanulmányi ügyintézés

A tanulmányi ügyintézés minden része online működik, így például a kérvények benyújtása is elektronikusan történik, ami nagyban megkönnyíti a hallgatói problémák gyors és hatékony kezelését. Tervben van a Neptun Tanulmányi Rendszer kérvénykezelő moduljának bevezetése, azonban ez nem Kari kompetencia.

A hallgatók az alábbi tájékoztatókat kapják meg minden félévben Neptun Tanulmányi Rendszeren keresztül:

- a felvételt követően beiratkozással kapcsolatos tájékoztató
- félévkezdéssel kapcsolatos tájékoztató
- vizsgaidőszakkal kapcsolatos tájékoztató
- önköltség befizetésével kapcsolatos tájékoztató
- specializáció választással kapcsolatos tájékoztató
- szakmai gyakorlattal kapcsolatos tájékoztató (honlapon is elérhető)
- szakdolgozat témaválasztással kapcsolatos tájékoztató (honlapon is elérhető)

- szakdolgozat leadásával, záróvizsga jelentkezéssel kapcsolatos tájékoztató (szakdolgozattal kapcsolatos követelmények, dokumentumok honlapon is elérhetőek)
- záróvizsgára jelentkezetteknek záróvizsgával kapcsolatos tudnivalókat tartalmazó tájékoztató
- záróvizsgázott hallgatók részére az eredmények megtekintéséről és a diplomaátadó ünnepségről szóló tájékoztatók

Hallgatóink részére a tanulmányaikkal kapcsolatos kérvényekről szóló tájékoztatók, letölthető formanyomtatványok a Kar honlapján elérhetők, azok félévente frissítésre kerülnek. A tanulmányi és kreditátviteli kérvényeket a hallgatók 99 %-a elektronikus úton nyújtja be az erre a célra létrehozott tematikus email címre (kervenyn.geszk@kre.hu).

A kérvényekkel kapcsolatos ügyintézés minden fázisa – kérvények benyújtása, hiánypótlás, feldolgozás, döntéselőkészítés, oktatói vélemények beszerzése – alapvetően elektronikus úton zajlik. A Tanulmányi Bizottság és a Kreditátviteli Bizottság döntései, illetve a dékáni hatáskörben meghozott méltányossági döntések a Neptun Tanulmányi Rendszerben kerülnek feltöltésre, melynek tényéről a hallgató emailen is tájékoztatást kap.

A napi szintű tanulmányi jellegű – jogviszonyigazolás, tanulmányokkal kapcsolatos kérdések, információkérés stb. – problémákkal a hallgatók a Tanulmányi Osztályt az esetek nagy többségében elektronikus levélben, illetve telefonon keresik meg, személyes megkeresésre csak bonyolultabb ügyek esetén, valamint a levelezős konzultációs napokon van példa. Az egyetlen személyes jelenléte megkövetelő tanulmányi adminisztrációs esemény a beiratkozáson kívül a féléves diákigazolvány érvényesítő matrica kiadása/átvétele.

A Tanulmányi Osztály egy ügyfélfogadásra alkalmas teret kapott, ahol a személyes ügyintézészt preferáló hallgatókat fogadni tudja, továbbá a nyugodtabb, kulturáltabb munkavégzés is biztosított a kollégák számára.

b) A hallgatói tanulmányi és életpálya-tanácsadás folyamatos biztosítása és fejlesztése

A fent említett hallgatói szolgáltatásokon kívül a Kar hallgatóinak járnak az Egyetem által biztosított lehetőségek és szolgáltatások, amelyekről az Egyetem és a Kar honlapján is lehet

tájékozódni. Ezen szolgáltatások magukba foglalják az ösztöndíjakat, pályázatokat⁶, a Kari pályázatokat⁷, a könyvtári szolgáltatásokat, a hallgatói panaszkezelésben a Hallgatói Önkormányzat segítségét, kollégiumi ellátást, sportolási lehetőséget, Egyetemi Lelkészséget és Lelkigondozói szolgálatot. Hallgatók technikai támogatást is kapnak az Egyetemtől, a Károli Gáspár Református Egyetem vezetésének döntése értelmében az Egyetem hallgatói részére elérhetővé vált a Microsoft Office 365 szolgáltatás. Ennek keretében a hallgatók egyetemi e-mail címet, 1 TB OneDrive tárhelyet kaptak és ingyenesen letölthetik az Office programcsomagot öt számítógépre és öt mobil eszközre.

c) A HÖK közösség-szervező tevékenysége – GESZK HÖK beszámoló 2025:

A GESZK HÖK Közösségi média megjelenése és kommunikációs csatornái

2025-ben is a GESZK HÖK a hallgatók érdekképviselője és a programok szervezése mellett nagy figyelmet fordított a social media megjelenésekre:



A három fő platform, ahol elérhetőek vagyunk, az Instagram, TikTok és a Facebook. Mindemellett a hallgatói kérdések és panaszok a Hallgatói Önkormányzat email címére érkeztek, ezekben nagy arányban tudtunk segítséget nyújtani, vagy továbbítottuk a megfelelő szervezeti egységek felé (Tanulmányi Osztály, Intézetek, Dékáni Hivatal) felé.

Azért tartjuk fontosnak a social media jelenlétünket, mivel a legtöbb újonnan felvett hallgatónk az Educatio Kiállítás mellett az Instagram profilunkat említette, mint felületet, ahol találkozott velünk. Az Instagram és Facebook platformokra minden tájékoztatás, akár a programokról, tárgyfelvevételről, ösztöndíj lehetőségekről megtalálható, míg a TikTok oldalunk egy eseménybemutató, úgymond kedvcsináló videókat tartalmazó felület. A tavalyi évben sikerült újragondolni a felületeink átláthatóságát és struktúráját, amit próbálunk fenntartani, hogy a hallgatóinkat mindig naprakész információkkal láthassuk el, és növeljük az oldalaink látogatottságát, amely segít az új hallgatók bevonzásában. Mindemellett egy Kari Tanács során

⁶ <https://portal.kre.hu/index.php/hallgatoknak/osztondijak/kre-osztondij-program.html>

⁷ <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/kari-osztondijak.html>

egyeztettünk a média stratégiánkról, ahol felvázoltuk a víziókat, és a vezetőség támogatását kaptuk ebben az ügyben.

Szeretnénk tovább növelni az elézéseinket és több erőforrást fordítani arra, hogy minden hallgató gyors és precíz válaszokat kapjon.

Összegezve, a Hallgatói Önkormányzat média megjelenése az utóbbi évben stabilizálódott, és elérte azt a színvonalat, amely tükrözi a Kar adottságait és értékrendjét. Fontosnak tartjuk emellett, hogy az új hallgatók bevezetésén kívül ezek a platformok szolgálják a hallgatók érdekvédelmét és a közösség épülését.

A Hallgatói Önkormányzat személyesen is készséggel segít minden felmerülő kérdésben. Az új hallgatókat először a Gólya-találkozón ismertetjük meg a Neptun rendszerrel és az egyetemi élet legfontosabb tudnivalóival, majd a tárgyfelvevétel előtt minden gólyának e-mailben küldünk egy részletes videós útmutatót. Ez a videó minden lényeges információt tartalmaz a tárgyfelvevételről, a vizsgajelentkezésről, az órarendtervezésről és az ösztöndíjprogramokról, így a hallgatók bármikor visszanézhetik, ha szükségük van rá.

Amennyiben a tárgyfelvevétel a Gólyatábor időszakára esik, személyesen is segítünk a folyamatban, és a táborban külön előadást tartunk a Neptun működéséről, ahol minden kérdésükre válaszolunk. A tanév során folyamatosan figyelemmel kísérjük a legfontosabb határidőket és teendőket, amelyeket közösségi médiafelületeinken rendszeresen kommunikálunk. Hallgatóink bármikor fordulhatnak hozzánk kérdéseikkel, amelyekre igyekszünk azonnal válaszolni.

Hallgatókkal való kapcsolattartás, problémakezelés

A GESZK Hallgatói Önkormányzat működésének egyik alapvető pillére a hatékony és jól strukturált kommunikáció, amely biztosítja a hallgatók problémáinak gyors és eredményes kezelését. Kommunikációs rendszerünk két fő irányvonalra épül: a hallgatók és a HÖK közötti kapcsolattartásra, valamint a belső működésünkön belüli információáramlásra, amely lehetővé teszi a feladatok gördülékeny végrehajtását.

A hallgatók bármilyen tanulmányi, szociális vagy közéleti kérdésben bizalommal fordulhatnak hozzánk, amelyeket elsődlegesen saját hatáskörben próbálunk megoldani. Ehhez az alábbi csatornákat használjuk:

- Személyes megkeresés – HÖK iroda hiányában, a Kar épületében, tanítási időszakban

- E-mailben érkező kérdések kezelése
- Hallgatói fórumok és közgyűlések, ahol közvetlenül egyeztetünk a hallgatókkal
- Online visszajelzés – egyetemi szinten összeségében

Hallgatói érdekképviselői szinterei

A GESZK HÖK Küldöttgyűlési ülésén tárgyaljuk elsősorban a hallgatókkal kapcsolatos ügyeket, mint az éves költségvetések megtervezése, az események előkészületeivel kapcsolatos egyeztetések, EHÖK KGY-n elhangzott információk továbbítása.

Amennyiben a kérdés, probléma nem kari szintet érint, akkor az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatához csatornázzuk, és a Küldöttgyűlési ülésen tárgyaljuk a kari HÖK-ök vezetésével egyaránt. Az egyik legfontosabb érdekképviselői tér ez számunkra, hiszen minden nagyobb esemény (Gólyatalálkozó, Gólyatábor, Sportnap, Gólyabál, ...) egyeztetése itt kezdődik. Fontos, hogy közös álláspontot képviseljünk az egyetemi Vezetőség felé, ehhez elengedhetetlen, hogy saját Karunk hallgatóinak visszajelzéseit, érdekeit tekintsük elsősorban.

- Szociális ösztöndíj és kollégiumi kérdések esetén a Tanulmányi Alelnök közvetlen kapcsolatban áll az Egyetemi Szociális Bizottsággal, amely a kérelmek elbírálásában is szerepet játszik.

Belső kommunikációs folyamatok

Annak érdekében, hogy a Hallgatói Önkormányzat hatékonyan működjön, belső kommunikációnkat is jól szervezett struktúra mentén tartjuk fenn.

- A HÖK tagjaival hetente/havonta üléseket tartunk, ahol átbeszéljük a folyamatban lévő ügyeket, a hallgatói megkereséseket, valamint az aktuális szervezési feladatokat.
- Az elnökség és a különböző bizottságok (tanulmányi, szociális, rendezvényszervező stb.) között folyamatos egyeztetés zajlik, hogy minden információ időben eljusson a megfelelő személyekhez. Különösen fontos ez amikor egy rendezvény hirdetéséről beszélünk, a posztok, bejegyzések összehangolásáról.

Egyetemi és Kari szintén való tevékenységünk

A Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar Hallgatói Önkormányzata szoros együttműködést folytat a kar Vezetőségével, Dékáni Hivatalával, Kari Tanáccsal és az Egyetem főbb szervezeti egységeivel, többek között az Oktatási Igazgatósággal, Neptun csoporttal, Gazdasági Igazgatósággal, Kari és Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottsággal. A Bizottságok delegált tagjai révén részt veszünk az üléseken és képviseljük a Hallgatói Önkormányzat, ezzel együtt a hallgatóság érdekeit minden felmerülő kérdésben, jövőbeni célkitűzésben.

A GESZK HÖK tagjai az alábbi egyetemi Bizottságok delegált hallgatói:

- Szenátus,
- Minőségbiztosítási Bizottság,
- Tanulmányi Bizottság,
- Esélyegyenlőségi Bizottság,
- Szociális Bizottság,
- Etikai Bizottság,
- Károli Gáspár Ösztöndíj Bizottság.

A GESZ HÖK Vezetősége az alábbi Kari Bizottságok delegált hallgatói:

- Kari Tanács,
- Kari Minőségbiztosítási Bizottság,
- Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság.

A Kar és Egyetemünk munkáját támogatva, a GESZK HÖK további szervezeti egységeinek közreműködésével (Küldöttgyűlés; GESZK HÖK Bizottságai) javaslatokat teszünk és támogatást nyújtunk pl.: a hallgatókat érintő tanulmányi ügyek és határidők tájékoztatásában, ösztöndíjak leadásának támogatásával, közösségi programok szervezésében, nyílt napok; konferenciák; Diplomaosztó ünnepségek lebonyolításában, a hallgatókat érintő Erasmus+ és egyéb lehetőségek kapcsán.

EMB – Hallgatói Elégedettségmérés kérdőív

Az egyik legnagyobb projektünk is a végére ért, az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottsággal együttműködve. A Hallgatói Elégedettségmérés kérdőív felülvizsgálatába kezdtünk hallgatótársainkkal még közel 1,5 évvel ezelőtt. 2024 decemberében zajlott a pilot lekérdezés, mely során a GESZK HÖK tagjai közül 22 személy tesztelte a kérdőívet és adott visszajelzést a Bizottság számára. 2025-ben ennek köszönhetően az Oktatói Munka Hallgatói Véleményezése (OMHV) kérdőív-, és a kapcsolódó egyetemi szintű eljárásrend megújult. A GESZK HÖK nem mulasztotta el a folyamatos hallgatói tájékoztatást sem, amelynek egyik felülete a közösségi média volt.



*Kedves Hallgatók! 2025.június 1. 23:59-ig tudjátok értékelni oktatóink munkáját, mindezt anonim módon tehetitek meg a Neptun felületén keresztül. Mind a pozitív, mind a negatív tapasztalataitokat leírhatjátok! **!** Azon hallgatók, akik kitöltik az összes kérdőívet, egy héttel korábban vehetik fel a tárgyakat az őszi félév tárgyfelvetele során. Akik azt jelölik, hogy „egy órán sem vettem részt”, ők erről a lehetőségről le fognak csúszni. **!***

Educatio kiállítás – aktív hallgatói részvétellel

A GESZK Hallgatói Önkormányzat 2025-ben kiemelt figyelmet fordított a hallgatói közösség építésére és az egyetemi élet színesítésére. Ennek keretében több olyan programot is megvalósítottak, amelyek lehetőséget teremtettek a kötetlen találkozásra, az ismerkedésre és az aktív hallgatói részvételre.

Mindeközben a közösségi média felületeiken rendszeresen beszámoltak a Kart érintő eseményekről. Ezek között volt a januárban a Kar jövődöbeli hallgatót toborzó Educatio Kiállítás is.



Közösségépítés

A GESZK HÖK 2015-ben is több közösségépítő rendezvényt is szervezett, amelyre a hallgatól mellett a Kar oktatit is meghívták.

Kedves Hallgatók!

Szeretettel várunk Titeket a tavaszi szemeszter utolsó kari rendezvényére, ahol garantáltan jó hangulatban töltjük majd az időt! Örömmel várunk minden külsős vendéget is, hogy együtt ünnepeljünk és szórakozzunk.

A menü kiválasztása pedig rajtatok múlik, hiszen lehetőségetek lesz arra, hogy szavazzatok, hogy mit főzzünk. A választási lehetőségek között szerepel a bőséges gulyás és az ízletes pörkölt, valamint vegetáriánus opció is. 🍴



Kari szakmai rendezvények támogatása

Tevékenyen közreműködünk a Kar és az Egyetem által rendezett események előkészítésében és megvalósításában, hozzájárulva azok sikeres lebonyolításához jelenlétünkkel és támogatásunkkal.



A szociális munka napján Nagy Zsuzsanna asszony, Sulyok Tamás köztársasági elnök úr felesége látogatott egyetemünk

Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Karára, ahol Trócsányi László rektor és Stubnya Gusztáv dékán fogadták.

A megtisztelő látogatás alkalmával Zsuzsanna asszony az oktatóktól betekintést kapott a Kar által gondozott segítő szakmák rejtelmeibe, találkozott hallgatókkal, akik a szociális munka, a szociálpedagógia, a diakónia,

valamint az ápolás- és a betegellátás szakok valamelyikén tanulnak.

Zsuzsanna asszony számára mentálhigiénés szakemberként és családterapeutaként kiemelten fontos a segítő szakmák jövője. A megjelentekkel folytatott jó hangulatú beszélgetés során természetesen ez is szóba került, mint ahogyan az is, hogy a hallgatóink miként látják ebben a saját szerepüket és jövőjüket. A szociális munka napja 1997 óta világnap. Ezen a napon azok iránt fejezzük ki megbecsülésünket, akik az egyik legnehezebb hivatás szakemberei, mégis elkötelezetten, fáradhatatlanul segítenek a rászorulóknak és hátrányos helyzetűeknek.

A GESZK HÖK saját szervezésében valósult meg 2025 decemberében a Szeretetdoboz akció. A karácsonyi időszak közeledtével, december hónapban a Hallgatói Önkormányzat jótékonyági kezdeményezést indított a Kar aulájában, **Szeretetdoboz** elnevezéssel. A program célja az volt, hogy az egyetemi közösség tagjai közösen járuljanak hozzá a rászoruló családok támogatásához, és a karácsony szellemében segítséget nyújtsanak azok számára, akiknek az ünnepi időszak különösen nagy kihívást jelent.

A Szeretetdobozba a hallgatók, oktatók és munkatársak egyaránt helyezhettek el adományokat, elsősorban tartós, száraz élelmiszereket. A kezdeményezés rendkívül pozitív fogadtatásban részesült: körülbelül két és fél hét alatt mintegy 50 kilogramm adomány gyűlt össze, amely kiemelkedő eredménynek tekinthető.

Hálasan köszönjük mindenkinek, aki hozzájárult a Szeretetdoboz akcióhoz! 💙

Az összegyűlt adományokat hétfőn eljuttatuk a Magyar Vöröskereszt részére, hogy még karácsony előtt elérhessenek azokhoz, akiknek a legnagyobb szükségük van rá. Köszönjük, hogy együtt tehetjük szebbé mások ünnepét



Közvetlen visszacsatolás lehetősége – PDCA ciklusba illesztve

2025 október hónapban a Hallgatói Önkormányzat létrehozott egy „Ötletdoboz” elnevezésű online kérdőívet (Google Forms felületen), amely folyamatosan elérhető a hallgatók számára. A kezdeményezés célja az volt, hogy a hallgatók bármikor egyszerűen és közvetlen módon megoszthassák ötleteiket, megfigyeléseiket, javaslataikat, valamint az egyetemi élettel és a HÖK működésével kapcsolatos észrevételeiket.

Az online Ötletdoboz lehetőséget biztosít arra, hogy a hallgatói vélemények strukturált formában, mégis kötetlen módon érkezzenek be, ezáltal erősítve a folyamatos párbeszédet a hallgatók és a Hallgatói Önkormányzat között. A beérkezett javaslatokat és visszajelzéseket a HÖK rendszeresen feldolgozza, értékeli és megvitatja.

A Hallgatói Önkormányzat célja, hogy a hallgatói visszajelzésekre építve alakítsa ki és fejlessze az általa szervezett programokat, eseményeket és kezdeményezéseket. Ennek megfelelően törekszünk arra, hogy a programtervezés és -megvalósítás során minden esetben figyelembe vegyük a hallgatók igényeit, és lehetőség szerint a hallgatói vélemények bevonásával hozzunk döntéseket.

Megítélésünk szerint az Ötletdoboz bevezetése hozzájárul a hallgatói érdekképviselő hatékonyságának növeléséhez, az átláthatóbb működéshez, valamint ahhoz, hogy a HÖK tevékenysége még inkább a hallgatói közösség valós igényeire reagáljon.

Közösségi tér – közösségi program

2025 november hónapban a Hallgatói Önkormányzat egy új, korábban még nem megvalósított programmal készült a hallgatók számára. A kezdeményezés célja az volt, hogy a zárthelyi dolgozatokkal terhelt időszak és a közelgő vizsgaidőszak előtt egy nyugodt, barátságos és támogató környezetet teremtsünk, ahol a hallgatók egy kis időre kiszakadhatnak a tanulással járó feszültségből, megpihenhetnek és feltöltődhetnek.

Ennek keretében november 18–19-én **Tea Napokat** szerveztünk, amelyek során a hallgatók egész nap szabadon fogyaszthattak különféle meleg italokat - többek között teát, kávé és kakaót -, valamint apró süteményeket. A program lehetőséget biztosított arra, hogy a hallgatók leüljenek, beszélgessenek egymással, és egy kötetlen, nyugodt légkörben töltsenek el néhány kellemes percet vagy akár hosszabb időt is az egyetemi elfoglaltságaik között.

Az eseményre **meghívást kaptak az oktatók**, valamint **a Kar vezetése és munkatársai is**, amely tovább erősítette a hallgatók és az oktatók közötti kapcsolatot. A közös részvétel elősegítette a nyitottabb kommunikációt, valamint hozzájárult egy olyan közösségi tér kialakításához, ahol az egyetem különböző szereplői informális keretek között találkozhattak.

A Tea Napok során számos vidám pillanat, közös beszélgetés és felszabadult nevetés született, amelyek hozzájárultak a pozitív, támogató egyetemi légkör megteremtéséhez. Az eseményt követően a Hallgatói Önkormányzat kiemelkedően sok pozitív visszajelzést kapott a

résztevőktől, ami megerősítette, hogy a program valódi igényre reagált, és érdemes a jövőben is hasonló, a hallgatók jóllétét támogató kezdeményezéseket megvalósítani.

GESZK HÖK Gyakornoki Program

Az őszi félév során - a korábbi évek gyakorlatát követve - ismét meghirdetésre került a **Hallgatói Önkormányzat Gyakornoki Programjába** való jelentkezés. A felhívás iránt jelentős érdeklődés mutatkozott: összesen 39 hallgató nyújtotta be jelentkezését, akik közül 34 fő nyert felvételt a programba.

A Gyakornoki Program célja, hogy a résztvevő hallgatók átfogó képet kapjanak a Hallgatói Önkormányzat működéséről, betekintést nyerjenek az egyes bizottságok munkájába, valamint gyakorlati tapasztalatot szerezzenek az érdekképviselési és szervezési feladatok terén. A gyakornokok a félév során folyamatos szakmai fejlődési lehetőséget kapnak, miközben aktív szerepet vállalnak a HÖK mindennapi tevékenységeiben.

A program keretében a gyakornokok a HÖK tagjaival közösen képviselték az érdekképviselőket különböző egyetemi rendezvényeken, többek között nyílt napokon és edukációs eseményeken, amely tovább erősítette a hallgatói utánpótlás bevonását és a közösségi jelenlétet.

A 2025/26-os tanévben a Gyakornoki Program eddigi történetének **legmagasabb létszámával** működik, ami jelentős előrelépést és fejlődést jelent a korábbi évekhez képest, valamint jól mutatja a hallgatók növekvő érdeklődését és elköteleződését a HÖK munkája iránt.

Szoros együttműködést folytatunk továbbra is Egyetemünk más Karain működő Hallgatói Önkormányzatok képviselőivel (AJK HÖK, BTK HÖK, HTK HÖK, PK HÖK), közösen dolgozva a hallgatókat érintő ügyek képviseletén és megoldásán.

Különleges esemény volt a 2025. január 28-29. -én megrendezett berekfürdői találkozó a GESZK HÖK életében, ahol személyesen számoltunk be eddigi tevékenységünk mérföldköveiről, jövőbeli terveinkről, valamint a felmerült problémákról és azok lehetséges megoldásairól a Vezetőség, Oktatók és Munkavállalók számára. Mindig öröm számunkra, ha lehetőségünk van a hallgatói életet közelebbről is megismertetni ezen személyekkel és hogy figyelemmel fordulnak ötleteink, meglátásaink felé.

A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során, HÖK minőségfejlesztésbe való bevonása

A Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban: GESZK HÖK; HÖK) szoros együttműködést folytat a kar Vezetőségével, Dékáni Hivatalával és főbb szervezeti egységeivel, többek között a Kari Tanáccsal, Kari és Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottsággal. A Bizottságok delegált tagjai révén részt vesznek az üléseken és képviselik a Hallgatói Önkormányzat, ezzel együtt a hallgatóság érdekeit minden felmerülő kérdésben.

A Kar és Egyetemünk munkáját támogatva, a GESZK HÖK további szervezeti egységeinek közreműködésével (Küldöttgyűlés; GESZK HÖK Bizottságai) javaslatokat tesznek és támogatást nyújtanak például az épületet érintő problémák kezelésében, hallgatói közösségi terek kialakításában, a hallgatókat érintő tanulmányi ügyek és határidők tájékoztatásában, a hallgatók figyelmének felhívásában és az OMHV kérdőívek kitöltésének kapcsán is.

A GESZK HÖK aktívan részt vesz a Karon és az Egyetemen megszervezésre kerülő események szervezésében és lebonyolításában, jelenlétükkel segítve és támogatva ezen alkalmakat.

d) Az Erasmus mobilitásban résztvevő hallgatói és oktatói/személyzeti létszámok növelése. Erasmus kétoldalú szerződések stratégia szempontrendszer szerinti áttekintése, kapcsolatok mélyítése

A GESZK Kari újjászervezése egyben a nemzetközi kapcsolatok újjászervezését is jelentette 2022 augusztusától, és ennek a munkának érdemi folytatása valósult meg 2023-ban, 2024-ben és 2025-ben is. Kijelenthető, hogy az Erasmus kapcsolatok egyre intenzívebbé váltak.

- Erasmus kétoldalú kapcsolatok bővítése megtörtént, további együttműködő partnerekkel megállapodások.
- Kétoldalú nemzetközi megállapodások jöttek létre nem európai egyetemi partnerekkel.
- Több hallgató jelentkezés az Erasmus mobilitási programok keretében: tanulmányi, szakmai gyakorlatok és a rövid időtávra szóló Erasmus+ BIP programokba is hallgatók delegálása.
- Külföldi partnerintézményektől oktató kollégák fogadása:

A GESZK esetében a nemzetközi mobilitások ösztönzése részben Neptun üzenetek, részben a Tanulmányi Osztály faliújságján történő hirdetések elhelyezésével történik. Emellett az Erasmus felhívások esetében a Nemzetközi Osztály felhívása az oktatókkal is megosztásra kerül, és a kari koordinátor felhívása során így a jelentkezési időszakban az oktatók is ösztönözik a hallgatókat a jelentkezésre. A szervezésben a Karon az Erasmus-koordinátor, és a Tanulmányi Osztály nemzetközi hallgatói ügyekkel is foglalkozó munkatársa vesz részt.

Az Erasmus pályázatokra jellemzően februárban kerül sor, a pótjelentkezésre szeptemberben. A GESZK 2022-es megalakulása óta a jelentkezők száma (a teljes hallgatói létszámhoz hasonlóan) folyamatosan növekszik. Bilaterális egyezmények alapján sikerült már hallgatót delegálni Mexikóba, és 2026-ban várhatóan ez Japánnal bővül. Emellett felhívás alapján a Kar ösztönzi a hallgatók részvételét rövid Erasmus mobilitásokban is: Blended Intensive Learning (BIP), amelyek keretében már több hallgatónk is részt vett ilyen képzésen és további hallgatók részvétele várható a későbbiekben is.

Az esetlegesen felmerülő problémákkal a hallgatók a két már jelzett nemzetközi ügyekben illetékes személyhez fordulhatnak. Amennyiben egy mobilitás kapcsán felmerülő probléma az intézmény által kezelhető jellegű (nem magánéleti), akkor erre sor kerül.

Konkrét eset: A Kari Erasmus-koordinátor összeköti az adott hallgatót egy oktatóval, és ösztönzi az egyeztetést, ha például kedvezményes tanulmányi rend keretében történő tantárgyteljesítés válik szükségessé egy nemzetközi mobilitás nyomán.

A GESZK tudatosan törekszik arra, hogy az angol nyelven meghirdetett kurzusait bővítse.

2025/2026/1 (Autumn semester)	2024/2025/2 (Spring semester)
1. Research methodology in social sciences (Fazekas Elek)	1. Social Work Histories of Complicity and Resistance (Fehér Boróka)
2. Leadership – A Representation of Follower Values Perspective (Fehér János)	2. Research methodology in social sciences (Fazekas Elek)
3. Smart Local Governance (Kovács Róbert)	3. The Social Impacts of Dementia (Vajda Norbert)

4. Principles of Marketing (Simay Attila)	4. Housing Policy Research Seminar (Fehér Boróka)
5. Management Supporting (Fodor Andrea)	5. Intercultural Communication and Management (Andó Éva)
6. Management ethics – ethical leadership (Pulay Gyula)	6. Logistics and Supply Chain Management (Pónusz Mónika)
7. Human Resource Management (Tatár-Kiss Klára)	7. International Marketing Communication (Simay Attila)
8. International Commercial Contracts (Csekő Katalin)	8. Public Sector Economy and Structure in Space (Kovács Róbert)
9. Visual design and planning (Kővágó Györgyi)	9. Green Purchasing (Csekő Katalin)

e) Oktatástechnikai eszközök beszerzése, cseréje, pótlása, az év közbeni eseti meghibásodások, illetve az elavult már nem fejleszthető eszközök folyamatos cseréje érdekében szem előtt tartva a növekedést és a mobilitást. Oktatáshoz és a működéshez szükséges szoftverlicenckek fenntartása

Az Egyetemen és a Karon is működik informatikai csoport, akik feladata, hogy ezen munkálatokat folyamatosan elássák és naprakésszé tegyék. Az elmúlt években kiemelt figyelmet fordítottunk az oktatástechnikai eszközök fejlesztésére, cseréjére és pótlására, biztosítva ezzel a korszerű és hatékony oktatási környezetet. A Karon több terem is digitális táblával lett ellátva. Az elavult, már nem fejleszthető eszközök cseréje folyamatos. Az év közbeni meghibásodások gyors javításáért és a szükséges pótlásáért az informatikai csoport felel. Emellett a működéshez és oktatáshoz szükséges szoftverlicenckek fenntartása folyamatos volt, amely garantálta a stabil és biztonságos informatikai hátteret az oktatók és hallgatók számára egyaránt.

III.7. Információkezelés, nyilvánosság, külső és belső kommunikáció

A hallgatók információval való ellátottsága és az oktatók (mind főállású, mind nem főállású) közötti elektronikus levelezés jól működik. Az elektronikus úton történő kommunikáció

biztosítására adottak a lehetőségek. Az informatikai rendszer magas színvonalú, megoszlása és kihasználhatósága egyenletes.

A GESZK közzéteszi a Kari honlapon a „Minőségbiztosítás” menüpont alatt a legfontosabb információkat a Kari minőségbiztosítási tevékenységekről.⁸ Az oktatók és nem oktatók közti, valamint a Kar és a hallgatók közötti információáramlást segíti a rendszeresen megtartott összoktatói értekezlet is, valamint az évente megrendezésre kerülő 2 napos workshop Berekfürdön, ahol a HÖK is képviselteti magát.

A Kar vezetése nagy hangsúlyt fektet arra, hogy a Kari honlap folyamatos fejlesztése megtörténjen. Minden az intézmény szerkezeti, szervezeti változásait és a képzési kínálat bővülését, módosítását érintő, valamint az oktatók vagy hallgatók sikerei mutató hírek felkerülnek a honlapra. KRE-GESZK megjelenítése a közösségi médiában folyamatos, de a Kart népszerűsítő videóanyagok további bővítésére egyértelműen szükség lenne.

III.8. Kutatás, kutatásfejlesztés:

A Karon a kutatásszervezés felelőse az Oktatási és tudományos dékánhelyettes, aki a négy Intézetben végzett kutatói feladatokat koordinálja. Feladatai közé tartozik az oktatók kutatási tevékenységének figyelemmel kísérése, valamint olyan fórumok összehívása, amelyek a hallgatók számára biztosítják a Kari kutatásokban történő aktív bekapcsolódást.

Az Oktatási és tudományos dékánhelyettes vezetésével és a négy Intézet oktatóinak bevonásával a 2025-ös évben koordináltan több kutatás is indult. Az egyes kutatások résztvevői rendszeres munkaértekezleteken vitatják meg az ütemtervben meghatározottak szerinti aktuális tevékenységeiket.

A kutatási programok végrehajtása tekintetében folyamatos párbeszédet folytatunk a kutatásokért felelős rektorhelyetttel és a belső ellenőrzési vizsgálat is jóváhagyta az eljárásunkat.

Nagy hangsúlyt fektetünk az interdiszciplináris szemlélet megvalósulására. Éppen ezért a kutatócsoportjaink nyitva állnak minden hallgató és oktató előtt, aki részt kíván venni a kutató utánpótlás erősítésében.

⁸ <https://geszk.kre.hu/index.php/karunkrol/minosegbiztositas.html>

A módszertani programelemek hozzájárulnak a hallgatók tanulmányi sikerességéhez mivel azok fókuszában területspecifikus kutatómódszertan és kutatás etika, illetve filozófia áll. Mindemellett a műhelyek közösség-szervező funkciót is ellátnak. A műhelyalkalmakon és azokon kívül az informális találkozók, szünetek alkalmával a hallgatók és oktatók kölcsönösen megszólítják egymást-, segítve ezzel a szakmai szocializációt és növelve ezzel a hallgatók pályán maradásának esélyét. Utóbbi elemet különösen fontosnak tartjuk a szakmai és tudományos elköteleződés és az induló mesterszakok rekrutációja szempontjából, a pozitív érzelemtársítás következtében ugyanis kialakulhat bennük a Károlin ismert családi szemlélet.

A Kar kifejezett hangsúlyt fektet arra, hogy minél több oktatók által vezetett kutatásban jelen legyenek az Egyetem hallgatói. Ennek érdekében az Egyetemi Kutatói Ösztöndíjpályázatokon már a pályázati anyag összeállításába-, illetve nyertes pályázatok esetében a megvalósításba is bevonásra kerülnek a hallgatók.

III. 9. Rendszeres külső minőségbiztosítás

A végzeteket foglalkoztató munkáltatók, illetve a külső szakmai gyakorlóhelyek intenzív bevonása a minőségbiztosítási folyamatba, a külső igények és elégedettség felmérésére még nem elégséges a Karon. A református gyakorlóhelyekkel (például: Bethesda Kórház, Református Szeretetszolgálat) folyamatos a kapcsolattartás.

**IV. Minőségfejlesztési programban kitűzött éves minőségcélok teljesülése
(összegzés)**

2025-ben a minőségfejlesztési programban vállalt minőségcélok megvalósulásának táblázatos megjelenése:

	Megvalósult	Nem valósult meg	Folyamatos
Kari minőségbiztosítási rendszer kidolgozása és működtetése			X
A minőségbiztosítási tevékenység kiterjesztése a nem oktatási szervezeti egységek (funkcionális és szolgáltató egységek, kutatóközpontok) vonatkozásában			X
A szakmai gyakorlóhelyek, szakkollégiumok minőségbiztosításának kidolgozása			X
Szakdolgozat követelményeinek egységesítése a különböző szakok esetében			X
A kutatás és tehetséggondozás minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása	X		
A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során			X
<i>ESG 1.2. és ESG 1.9. Képzési programok kialakítása és jóváhagyása, valamint folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése</i>			
A képzési kínálat bővítése és/vagy módosítása a fenntartói, a munkaerőpiaci és a társadalmi igény figyelembevételével			X
• Képzési programok felülvizsgálata a KKK változások, a hallgatói visszajelzések és a munkáltatói vélemények figyelembevételével- mintatantervi változtatások			X
• Az oktatói óraterhelés, tantárgyfelelősség és szakfelelősség kari szintű egységes nyilvántartási rendszerének ellenőrzése	X		
<i>ESG 1.3. Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés</i>			
• A hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés jó gyakorlatainak terjesztése			X

• A hallgatói elégedettség növelése a belső információáramlás és az oktatási adminisztráció átláthatóságával, a hallgatói panaszok kezelésével	X		
ESG 1.4. A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése			
• Az intézményi hallgatói felmérések (Gólya kérdőív, elégedettségi mérések, OMHV, DPR) eredményeinek visszacsatolása a hallgatói előrehaladás sikerességének elősegítéséhez			X
A hallgatók korábbi nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásának, munkatapasztalatának elismerésére vonatkozó kari jó gyakorlatok megosztása			X
ESG 1.5. Az oktatói minőség fejlesztése			
• Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása	X		
• Oktatók tudományos előmenetelének támogatása, az előmeneteli rend felülvizsgálata	X		
• Az Intézetek közötti együttműködés támogatása és szorgalmazása, szinergiák kihasználása	X		
• Az oktatásinformatikai kompetenciák és a digitális eszközhasználat fejlesztése	X		
ESG 1.6. Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások			
• A tanulást támogató és hallgatói szolgáltatások fejlesztése az érintettek javaslatai, illetve az elégedettségmérések visszacsatolásai alapján			X
• Az ügyfélközpontú hallgatói szolgáltatások minőségének fejlesztése, online ügyintézés lehetőségének szélesítése	X		X
• A tutori és mentorprogramok eredményességének nyomon követése			X
• Az Erasmus mobilitásban résztvevő hallgatói és oktatói/személyzeti létszámok növelése	X		X

• Erasmus kétoldalú szerződések stratégia szempontrendszer szerinti áttekintése, kapcsolatok mélyítése	X		
• Oktatástechnikai eszközök beszerzése, cseréje, pótlása, az év közbeni eseti meghibásodások, illetve az elavult már nem fejleszthető eszközök folyamatos cseréje érdekében szem előtt tartva a növekedést és a mobilitást	X		X
• Oktatáshoz és a működéshez szükséges szoftverlicenckek fenntartása	X		X
ESG 1.7., ESG 1.8. Információkezelés, nyilvános információk			
• Biztosítani kell a kari döntéshozatali mechanizmusok számára a döntések megalapozottságához szükséges rendszerezett információkat	X		
A feladat végrehajtás folyamatait pontosítani és tisztázni kell			X
• Az információáramlást hatékonyabbá kell tenni.			X
• A GESZK nemzetközi és tudományos láthatóságának erősítése			X
• Kari honlap folyamatos fejlesztése az intézmény szerkezeti, szervezeti változásait és a képzési kínálat bővülését, illetve módosítását követve	X		
• KRE-GESZK megjelenítése a közösségi médiában	X		
• A Kart népszerűsítő videóanyagok további bővítése			X
• Kari imázs film készítése, elhelyezése	X		
ESG 1.10. Rendszeres külső minőségbiztosítás			
• A végzettséget foglalkoztató munkáltatók, illetve a külső szakmai gyakorlóhelyek intenzív bevonása a minőségbiztosítási folyamatba, a külső igények és elégedettség felmérése			X
Kutatás			
A 2021-2025 évekre szóló intézményi stratégiában meghatározott intézményi és tudományterületi szempontok érvényesítése a kutatás-fejlesztés és innováció területén			X
	X		

A kutatás-fejlesztés és innováció intézményi és kutatóhelyi szintű minőségbiztosítási rendjének, az ESG-2015 elvárásainak történő megfelelés garanciáinak, szervezeti és személyi feltételeinek rögzítése			
A kutatócsoportok tevékenységének szinkronizálása, az Intézetek közötti együttműködések támogatása, szinergiák, inter- és multidiszciplináris kutatások ösztönzése	X		
• A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók tevékenységének rendszeres felülvizsgálata	X		X
•A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók jelentéseire vonatkozó szempontrendszer továbbfejlesztése			X
•A kutatási eredmények disszeminációjának támogatása és nyomon követése	X		X
•A Kar hazai és nemzetközi láthatóságának fejlesztése			X
•KRE-s oktatók és kutatók tudományos láthatóság iránti tudatosságának növelése			X
• Hazai és nemzetközi láthatóságunk növelése, online és személyes részvétellel zajló konferenciákon, szakmai rendezvényeken	X		
• MTMT-n jegyzett tudományos publikációk számának és presztízsének növelése	X		
•A kutatási eredmények oktatásba történő beépítésének támogatása és nyomon követése	X		
•TDK és szakkollégiumi munka volumenének és eredményességének növelése	X		

V. Intézkedési és fejlesztési javaslatok

Amint a fenti táblázatból és az azt megelőző részletes szöveges beszámolóból is egyértelműen kiderül, 2025-ben a Kar az ESG 2015 standardjaihoz igazodva következetes munkával nagyon sok területen ért el meghatározó eredményeket. Ezek az eredmények a mindennapi munkát és az ezeket támogató tevékenységeket hivatottak szolgálni, középpontba helyezve az Károli Gáspár Református Egyetem szellemiségét.

A 2025-ös éves minőségfejlesztési beszámoló utolsó fejezte ezzel együtt is a hiányokra hivatott rámutatni, azzal az egyértelmű szándékkal, hogy egy esztendővel később a nevezett területeken is már előre lépésekről számolhassunk be.

Fejlesztési szükséges:

- Az egyes intézetek releváns tárgyai esetében a koherenciát fokozni kell, hasznosítva a GESZK interdiszciplináris eszközrendszerét.
- A szakdolgozati és a záróvizsga szempontrendszert felülvizsgálata megtörtént, de a gyakorlati alkalmazással kapcsolatban maradtak nyitott kérdések (pl. mesterséges intelligencia adekvát alkalmazása, szakdolgozati konzultációk rendje, záróvizsgák egységes szabályrendszerének kidolgozása), ezekre a 2026-os évben válaszokat kell találni.
- A tutori és mentorprogramok eredményességének nyomon követésében komoly előre lépések történtek (pl. SZMDI vagy az EI képzésein), de ezeket ki kell terjeszteni a többi intézetre is, valamint az elért eredmények mérhetőségét is biztosítani kell.
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók jelentéseire vonatkozó szempontrendszert folyamatos továbbfejlesztéséről gondoskodni kell.
- A hallgatói szolgáltatások területén szükséges a kérvénykezelő modul Neptun rendszerben történő bevezetéséről döntést hozni.
- A problémák azonosítását követően a javító intézkedésekhez minden esetben határidőket kell rendelni, speciális fókusz helyezve minden intézet esetében a gyakorlóléhelyek véleményének, visszajelzéseinek rendszerezésére és felhasználására.

- A gazdasági képzések esetében végre kell hajtani (Neptun szinten is) a jelenlegi két szak tantárgyfelelőseinek összehangolását a három újonnan indítandó képzés szakindítási anyagával.
- A GESZK Karriercentrumot újra kell indítani, ami új megfelelően képzett munkaerő alkalmazását követeli meg.
- A Kari kommunikációért felelős munkakör forráshiány miatt nem került kialakításra 2025-ben, de indokolt a Kar külső arculatának további javítását prioritásként kezelni.
- A fiatal Kar esetében az elért eredmények megtartását, valamint a fejlesztendő területek napi szintű képviselését az intézményi akkreditációra való megnövekedett feladatokkal együtt a GESZK KMB abban az esetben tudja garantálni, ha a munkáját egy fő főállású asszisztens felvételével 2026 első negyedévtől kezdődően a Kar támogatni tudja.

Budapest, 2025. 02. 15.

Birinyi Márk

KMB elnök