



KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM
GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI
ÉS SZOCIÁLIS KAR

KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM

GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI ÉS
SZOCIÁLIS KAR

ÉVES MINŐSÉGFEJLESZTÉSI JELENTÉS

2024

Készítette: Dr. Vajda Norbert

Kari Minőségbiztosítási Bizottság elnöke

Tartalomjegyzék

I. A GESZK Minőségbiztosítási Bizottság Munkája	3
1. A kari minőségbiztosítási bizottság 2024. évi tevékenysége - A testület összetétele, tagjainak mandátuma	3
2. A Kari Minőségbiztosítási Bizottság Vezetőjének tevékenysége.....	3
3.1. A Kari Minőségbiztosítási Bizottság testületi működése (bizottsági ülések ideje és napirendje)	5
II. GESZK Minőségbiztosítási Bizottság 2024-as munkaterve, minőségcélok.....	7
1. Minőségcélok az ESG sztenderdek szerinti bontásban:	8
III. GESZK 2024-as minőségcélok megvalósulása részletesen.....	12
III.1. A minőségbiztosítási rendszer fejlesztése	12
III.2. Képzési programok indítása, nyomon követése, értékelése	20
III.3. Hallgatók	22
III.4. Oktatók:	27
III. 5. Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása.....	27
III.6. Tanulástámogatás, hallgatói szolgáltatások:.....	29
III.7. Információkezelés, nyilvánosság, külső és belső kommunikáció.....	42
III.8. Kutatás, kutatásfejlesztés:.....	43
III. 9. Rendszeres külső minőségbiztosítás.....	47
IV. Minőségfejlesztési programban kitűzött éves minőségcélok teljesülése (összegzés).....	48
V. Intézkedési és fejlesztési javaslatok	54

I. A GESZK Minőségbiztosítási Bizottság Munkája

1. A kari minőségbiztosítási bizottság 2024. évi tevékenysége - A testület összetétele, tagjainak mandátuma

A Kari Tanács által megválasztott GESZK Kari Minőségbiztosítási Bizottság az elnök mellett a Kar három Intézetének képviselőiből, illetve a nem oktatói dolgozók képviselőjéből, valamint a hallgatói jelenlétet biztosító HÖK delegált tagjából áll.

KMB tagok:

1.	Elnök: Dr. Vajda Norbert, egyetemi docens – Szociális Munka és Diakónia Intézet (SZMDI)
2.	Dr. Simay Attila Endre, egyetemi docens – Gazdaság- és Vezetéstudományi Intézet (GVI)
3.	Dr. Pálmai Judit, egyetemi docens – Szociális Munka és Diakónia Intézet (SZMDI)
4.	Dr. Stubnya Gusztáv, egyetemi docens – Egészségtudományi Intézet (EI)
6.	Kucsák Erzsébet, Tanulmányi Osztály Vezető - nem oktató munkavállalók képvisellete
7.	Ledinszky Virág– hallgatói képvisellete

A Kar bővült egy újabb intézettel az Életmód és Testkultúra Intézettel, amelynek KMB képviselétére 2025-től kerül sor.

2. A Kari Minőségbiztosítási Bizottság Vezetőjének tevékenysége

- Biztosítsa a Kari Minőségbiztosítási Bizottság folyamatos működését, tegye rendszeressé annak üléseit.
 - 2024-ben a KMB havi rendszerességgel ülésezett.
- Gondoskodjon a testület elé kerülő napirendek elkészítéséről, törekedve arra, hogy az előterjesztések írásos formában kerüljenek a testület elé.

- Az ülések előkészítése az előterjesztések összegyűjtésével kezdődik és az időben kiküldött KMB ülésre szóló meghívóval és napirendi pontokkal, illetve az azokhoz kapcsolódó előterjesztésekkel, kísérő anyagokkal folytatódik. Az előterjesztések minden esetben írásos formában kerültek a testület elé, azokat az üléseken – szükség esetén – nyomtatott vagy online formában is megkapták a bizottság tagjai.
- Tevékenyen vegyen részt az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság munkájában.
 - A Kari minőségbiztosítási vezető az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság ülésein és az EMB által kiírt szavazásokon részt vett.
- Biztosítsa a Kar részvételét az Egyetem által előírt minőségbiztosításhoz kapcsolódó tevékenységekben.
 - A KMB vezetője a Kar vezetésével együttműködve 2024 során biztosította, hogy minden Intézet (rendszeres személyes és online egyeztetések mentén, adott részfeladatokat ellátva) bekapcsolódjon az Programértékelések, az ESG szakos önértékelések, valamint a Kari Stratégia kidolgozásába.
- Biztosítsa a Hallgatói Önkormányzat, valamint az oktató és nem oktató kollégák számára, hogy megismerhessék a minőségbiztosítási kritériumokat és azokat tevékenységük során alkalmazni is tudják.
 - Össz dolgozói értekezleteken rendszeresen, példákkal alátámasztott, interaktív előadások mellett a hallgatók számára is célzott információk átadása a HÖK képviselőinek bevonása mellett.
- Vegyen részt a Kari Tanács ülésein és tegyen észrevételeket a kiemelt minőségbiztosítási feladatok és Kari minőségpolitikai célok megvalósítása érdekében.
 - A KMB vezetője, mint megválasztott Kari Tanács tag minőségben is képviseli a bizottság tevékenységét. A KMB vezető Kari Tanácson történő részvételéről a Dékán dönt.

3.1. A Kari Minőségbiztosítási Bizottság testületi működése (bizottsági ülések ideje és napirendje)

KMB ülés napja	Napirendi pontok	Határozatok száma, döntés
2024.02.21	1. 2024. év minőségbiztosítási feladatai 2. 2023/2024/2 félév KMB ülések időpontjai	----
2024.03.13	1. Kereskedelem és marketing alapképzési szak szakindítási anyag 2. Digitalizáció a gazdaságban specializáció létesítés indítás GAME, EE szakokon	Jkv. szerint elfogadva
2024.03.27	1. Kereskedelem és marketing alapképzési szak szakindítási anyag 2. Digitalizáció a gazdaságban specializáció létesítés indítás GAME, EE szakokon	Jkv. szerint elfogadva 1/2024. (III.27) sz. kari tanács elfogadta 2/2024. (III.27) sz. kari tanács elfogadta
2024.04.24	1. Intézményi akkreditáció kari feladatok – tájékoztatás 2. KMB 2024. évi munkaterve	---
2024.04.30	Szociálpedagógia mesterképzési szak szakindítás	Jkv. szerint elfogadva 3/2024. (VI.30) sz. kari tanács elfogadta
2024.05.22	1. Marketingkommunikáció specializáció (GAME) indítása 2. GAME angol nyelven történő indítása 3. Rekreáció és életmód szak mintatantervmódosítás 4. Ápolás és betegellátás mintatanterv módosítás	Jkv. szerinti napirendipontok tárgyalása

KMB ülés napja	Napirendi pontok	Határozatok száma, döntés
2024.06.11	1. KMB 2024. évi munkatervének elfogadása 2. GESZK rekreáció és életmód, SZP, SZM, diakónia, GAME, EE, KEMA 2024/2025. tanévtől hatályos mintatantervek 3. Egészségügyi jogi ismeretek SZV tárgy elfogadása	Jkv. szerint elfogadva 4/2024. (VI.11) sz. kari tanács elfogadta 5/2024. (VI.11) sz. kari tanács elfogadta 6/2024. (VI.11) sz. kari tanács elfogadta
2024.09.09	SZV tárgyak tantárgyleírás	Jkv. szerint elfogadva 7/2024. (IX.09) sz. kari tanács elfogadta
2024.09.11	képzési programkövetelmények	Napirendipont tárgyalása
2024.09.13	képzési programkövetelmények	Napirendipont tárgyalása
2024.09.16	képzési programkövetelmények	Napirendipont tárgyalása
2024.09.25	képzési programkövetelmények	Napirendipont tárgyalása
2024.10.02	ESG	Napirendipont tárgyalása
2024.10.09	ESG	Napirendipont tárgyalása
2024.10.16	ESG	Napirendipont tárgyalása
2024.11.04	Kari stratégia	Napirendipont tárgyalása
2024.11.13	Kari stratégia	Kari Stratégia véglegesítése KMB elnök feladata
2024.12.12	1. Management ethics – ethical leadership (Pulay Gyula) kurzus 2. Human Resource Management (Tatár-Kiss Klára) kurzus 3. International Commercial Contracts (Csekő Katalin) kurzus 4. Visual design and planning (Kővágó Györgyi) kurzus 5. Green Purchasing (Csekő Katalin) kurzus	Egyhangúan elfogadta KMB 8/2024. (IX.09) sz. kari tanács elfogadta 9/2024. (IX.09) sz. kari tanács elfogadta 10/2024. (IX.09) sz. kari tanács elfogadta 11/2024. (IX.09) sz. kari tanács elfogadta 12/2024. (IX.09) sz. kari tanács elfogadta

II. GESZK Minőségbiztosítási Bizottság

2024-as munkaterve, minőségcélok

A munkaterv kidolgozása során 2024-ben sok szempontot kellett figyelembe venni, így a Kari Minőségbiztosítási Bizottság azt több körben tárgyalta. Az április 24-i megbeszélést követően a KMB június 11-én fogadta el a munkatervet, amit a Kari Tanács is elfogadott 2024. június 14-én a 40/2024. (VI. 14.) sz. kari tanácsi határozattal.

„Minden minőségbiztosítási tevékenységet két alapvető szándék vezérel: az elszámoltathatóság és a jobbítás. A kettő együtt megeremti a bizalmat a felsőoktatási intézmény teljesítménye iránt. A sikeresen megvalósított minőségbiztosítási rendszer olyan információt nyújt, amely mind a felsőoktatási intézmény, mind pedig a nagy-közönség számára megvilágítja az intézményben folyó tevékenység minőségét (elszámoltathatóság), továbbá tanácsokat és ajánlásokat fogalmaz meg azzal kapcsolatban, hogyan lehetne javítani azon, amit végeznek (jobbítás). A minőségbiztosítás tehát, szorosan összefügg a minőség javításával. Mindkettő támogatja az általános – a hallgatók, az oktatók és az intézményvezetők számára egyaránt fontos – minőségkultúra kialakítását.” - Az Európai Felsőoktatási Térség minőségbiztosításának standardjai és irányelvei (ESG 2015)

Az ESG az EHEA alábbi négy minőségbiztosítási alapelvére épül:

- A felsőoktatási intézmények elsődleges felelősséggel tartoznak szolgáltatásaik minőségéért és a minőség biztosításáért.
- A minőségbiztosítás reagál a felsőoktatási rendszerek, intézmények, képzési programok és hallgatók sokszínűségére.
- A minőségbiztosítás támogatja a minőségkultúra fejlődését.
- A minőségbiztosítás figyelembe veszi a hallgatók, a többi érintett és a társadalom igényeit és elvárásait.

A standardok az Európai Felsőoktatási Térségben elfogadott felsőoktatási minőségbiztosítási gyakorlatot rögzítik; ezért a standardokat mindenfajta felsőoktatásban minden érdekelt félnek figyelembe kell venni és be kell tartani. A GESZK minőségbiztosítása és folyamatszabályozása

a fenti alapelvekre épül. Ezt igazolja, hogy a 2023-as munkaterv tudatosan az ESG 2015-ben rögzített, Egyetemi stratégiában is megjelenő standardokra hivatkozva készült el és került elfogadásra. Jelen beszámoló transzparenciáját ugyancsak az ESG 2015 szerkezet következetes alkalmazása garantálja.

1. Minőségcélok az ESG sztenderdek szerinti bontásban:

ESG 1.1. A minőségbiztosítási rendszer fejlesztése

- Az eddigi eredményekre támaszkodva a GESZK minőségbiztosítási rendszerének továbbfejlesztése a **MAB akkreditáció ismert elvárásaihoz** igazítva, az egyetemi minőségbiztosítási rendszerrel összhangban, a kari sajátosságokat figyelembe véve
 - A minőségbiztosítási tevékenység kiterjesztése a nem oktatási szervezeti egységek (funkcionális és szolgáltató egységek, kutatóközpontok) vonatkozásában
 - A szakmai gyakorlók, szakkollégiumok minőségbiztosításának kidolgozása
 - Szakdolgozat követelményeinek egységesítése a különböző szakok esetében
 - A kutatás és tehetséggondozás minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása
 - A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során

ESG 1.2. és ESG 1.9. Képzési programok kialakítása és jóváhagyása, valamint folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése

- A képzési kínálat bővítése és/vagy módosítása a fenntartói, a munkaerőpiaci és a társadalmi igény figyelembevételével
- Képzési programok felülvizsgálata a KKK változások, a hallgatói visszajelzések és a munkáltatói vélemények figyelembevételével- mintatantervi változtatások
- Az oktatói óraterhelés, tantárgyfelelősség és szakfelelősség kari szintű egységes nyilvántartási rendszerének ellenőrzése

ESG 1.3. Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés

- A hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés jó gyakorlatainak terjesztése
- A hallgatói elégedettség növelése a belső információáramlás és az oktatási adminisztráció átláthatóságával, a hallgatói panaszok kezelésével

ESG 1.4. A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése

- Az intézményi hallgatói felmérések (Gólya kérdőív, elégedettségi mérések, OMHV, DPR) eredményeinek visszacsatolása a hallgatói előrehaladás sikerességének elősegítéséhez
- A hallgatók korábbi nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásának, munkatapasztalatának elismerésére vonatkozó kari jó gyakorlatok megosztása

ESG 1.5. Az oktatói minőség fejlesztése

- Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása
- Oktatók tudományos előmenetelének támogatása, az előmeneteli rend felülvizsgálata
- Az Intézetek közötti együttműködés támogatása és szorgalmazása, szinergiák kihasználása
- Az oktatásinformatikai kompetenciák és a digitális eszközhasználat fejlesztése

ESG 1.6. Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások

- A tanulást támogató és hallgatói szolgáltatások fejlesztése az érintettek javaslatai, illetve az elégedettségmérések visszacsatolásai alapján
- Az ügyfélközpontú hallgatói szolgáltatások minőségének fejlesztése, online ügyintézés lehetőségének szélesítése
- A tutori és mentorprogramok eredményességének nyomon követése
- Az Erasmus mobilitásban résztvevő hallgatói és oktatói/személyzeti létszámok növelése
- Erasmus kétoldalú szerződések stratégia szempontrendszer szerinti áttekintése, kapcsolatok mélyítése

- Oktatástechnikai eszközök beszerzése, cseréje, pótlása, az év közbeni eseti meghibásodások, illetve az elavult már nem fejleszthető eszközök folyamatos cseréje érdekében szem előtt tartva a növekedést és a mobilitást
- Oktatáshoz és a működéshez szükséges szoftverlicencek fenntartása

ESG 1.7., ESG 1.8. Információkezelés, nyilvános információk

- Biztosítani kell a kari döntéshozatali mechanizmusok számára a döntések megalapozottságához szükséges rendszerezett információkat
- A feladat végrehajtás folyamatait pontosítani és tisztázni kell
- Az információáramlást hatékonyabbá kell tenni.
- A GESZK nemzetközi és tudományos láthatóságának erősítése
- Kari honlap folyamatos fejlesztése az intézmény szerkezeti, szervezeti változásait és a képzési kínálat bővülését, illetve módosítását követve
- KRE-GESZK megjelenítése a közösségi médiában
- A Kart népszerűsítő videóanyagok további bővítése

ESG 1.10. Rendszeres külső minőségbiztosítás

- A végzettséget foglalkoztató munkáltatók, illetve a külső szakmai gyakorlóhelyek intenzív bevonása a minőségbiztosítási folyamatba, a külső igények és elégedettség felmérése

Kutatás

- A 2021-2025 évekre szóló intézményi stratégiában meghatározott intézményi és tudományterületi szempontok érvényesítése a kutatás-fejlesztés és innováció területén
- A kutatás-fejlesztés és innováció intézményi és kutatóhelyi szintű minőségbiztosítási rendjének, az ESG-2015 elvárásainak történő megfelelés garanciáinak, szervezeti és személyi feltételeinek rögzítése

- A kutatócsoportok tevékenységének szinkronizálása, az Intézetek közötti együttműködések támogatása, szinergiák, inter- és multidiszciplináris kutatások ösztönzése
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók tevékenységének rendszeres felülvizsgálata
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók jelentéseire vonatkozó szempontrendszer továbbfejlesztése
- A kutatási eredmények disszeminációjának támogatása és nyomon követése
- A Kar hazai és nemzetközi láthatóságának fejlesztése
- KRE-s oktatók és kutatók tudományos láthatóság iránti tudatosságának növelése
- Hazai és nemzetközi láthatóságunk növelése, online és személyes részvétellel zajló konferenciákon, szakmai rendezvényeken
- MTMT-n jegyzett tudományos publikációk számának és presztízsének növelése
- A kutatási eredmények oktatásba történő beépítésének támogatása és nyomon követése
- TDK és szakkollégiumi munka volumenének és eredményességének növelése

III. GESZK 2024-as minőségcélok megvalósulása részletesen

III.1. A minőségbiztosítási rendszer fejlesztése

a) *Kari Minőségbiztosítási Bizottság munkája, feladata, eredményei, együttműködése a Kar szereplőivel:*

2024-ben a Karon folytatódott a Kari Minőségbiztosítási Bizottság egységesítése. A Karon belül négy jelentősen eltérő tudományterület képviselteti magát, amelyet a Kar minőségbiztosítási rendszerének kidolgozásánál részletekbe menően figyelembe kell venni. A heterogén közeget szabályozni hivatott Kari minőségbiztosítás a rendszeres munkának és a belső auditnak köszönhetően folyamatosan megfelel az egyetemi stratégiából következő minőségbiztosítási kritériumoknak.

A Karon meghatározott személyek felelősek a minőségbiztosítási rendszer működtetéséért, ezen személyek felelősek a minőségbiztosítási rendszer fejlesztéséért is, melyek előre meghatározottak, de alkalmazkodik az esetleges felmerülő változó igényekre is. A KMB ülésein a Kar vezetése rendszeresen képviselteti magát és támogatja a bizottság munkáját.

A KMB rendelkezik rögzített szabályozással a dokumentumok és adatok kezelésére. A honlapon (<https://portal.kre.hu/index.php/home/minosegbiztositas.html>) megtalálhatók KRE Minőségpolitikai Nyilatkozata, a KRE Küldetésnyilatkozata, KRE stratégiája, az Európai Felsőoktatási Térség minőségbiztosításának standardjai és irányelvei (ESG), KRE Minőségpolitika és minőségfejlesztési stratégiája, a Minőségbiztosítási szabályzat, KRE minőségbiztosítási szervezetének felépítése, a KRE minőségbiztosítási eljárásai és részletszabályai, az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság (EMB) ügyrendje, határozatai és jelentései, a Minőségbiztosítási folyamatleírások, mérések (összefoglalók), ezen belül az egyetem és a kar nem oktató, oktatói és kutatói, valamint hallgatói elégedettség mérésének eredményei, trendelemzése.

A Kari Minőségbiztosítási Bizottság elnöke minden évben elkészíti a Karra vonatkozó minőségcélokat, meghatározza a megvalósításhoz szükséges minőségtervet és a hozzájuk rendelt eszközöket, határidőkkel. A minőségcélok felülvizsgálata minden év végén megtörténik.

A 2024-es munkaterv egyik vállalása volt, hogy a Kar minőségbiztosítási tevékenységét kiterjessze a nem oktatási szervezeti egységekre (funkcionális és szolgáltató egységek,

kutatóközpontok) vonatkozásában. A Karon ez több módon is megvalósul, az egyik módja az összoktatói értekezlet.

A Karon rendszeresen személyes részvétel mellett megtartott összoktatói értekezleteken az oktató és nem oktató, valamint a kutató kollégák rendszeresen tájékoztatást kapnak a KMB munkájáról. Ezeken a fórumokon kerül sor a feladatok meghatározására és az eredmények bemutatására is. A KMB szoros kapcsolatot ápol a HÖK-kel, a HÖK elnöke tagja a KMB-nek, így a minőségcélok megvalósításában aktívan részt vesznek. A KMB munkájának eredményei is folyamatosan kommunikálva vannak a hallgatók felé. A Karon belül a belső kommunikációt biztosítják még a belső levelezési listák is, így a minőségbiztosítási szervezet könnyen eléri a Kar vezetését, a munkavállalókat és a hallgatókat is.

A másik módja az évente egyszer megtartott Kari elvonulás, workshop. A Kar belső minőségügyi oktatást is biztosít a kar dolgozói számára. Első alkalommal 2024 január végén, majd 2025. januárjában újra, 2 napos kihelyezett oktatói értekezlet keretében a KMB elnöke belső minőségügyi oktatást tartott a Kar összes oktatója, valamint a HÖK képviselői részére.

b) A szakmai gyakorlóléhelyek, minőségbiztosításának kidolgozása

A gazdasági szakok (gazdálkodási és menedzsment, emberi erőforrások alapképzési szakok és a kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés) szakmai gyakorlat szervezésével kapcsolatban történt 2023-ban a legnagyobb változás. 2024-ben az előző évben kidolgozott folyamatok finom hangolása – pl. tájékoztató anyagok „felhasználóbarátabbá tétele” - történt

A szakmai gyakorlattal kapcsolatos információkat – gyakorlóléhelytel történő megállapodás, határidők, benyújtandó dokumentumok, munkatapasztalat beszámítása – a hallgatók a Kar honlapján külön menüpontban megtalálják¹, illetve a szükséges információkat Neptunon keresztül is kiküldjük. A gazdasági képzések szakmai gyakorlatának az ügyintézése a Tanulmányi Osztályhoz kapcsolódik.

A gazdasági képzések esetében a szakmai gyakorlóléhelyeket a hallgatók maguk keresik, amely – főleg a nappali munkarendben tanuló hallgatóknak – sokszor problémát jelentett. Több céggel és szervezettel a Kar tárgyalásokat folytatott, ennek egyik eredménye a már évek óta működő Pénzügyminisztériumi gyakornoki programunk, illetve 2025 ősztől induló pénzügy számvitel esetében 30 szakmai gyakorlati helyet kötöttünk le különböző cégeknél. További tárgyalások

¹ <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/szakmai-gyakorlat.html>

folynak. Levelező munkarendű hallgatók esetében jellemzőbb a releváns munkatapasztalat befogadtatása szakmai gyakorlatként.

A 2023/2024. tanévben összesen 59 hallgató teljesített szakmai gyakorlatot különböző gyakorlólhelyeken: kis- és közép vállalkozásoknál, közszférában és multinacionális környezetben. Meglévő, aktív munkatapasztalat szakmai gyakorlatként történő elismertetésére vonatkozó kérelmet összesen 43 hallgató adott be.

A 2024/2025/1 félévben 43 hallgató teljesített szakmai gyakorlatot külső szakmai gyakorlólhelyen, és 54 hallgató élt a munkatapasztalat szakmai gyakorlatként történő elismertetésével.

A gazdaságtudományi képzési területhez tartozó alapképzések – gazdálkodási és menedzsment és az emberi erőforrások – 7 féléves képzések, ezért a szakmai gyakorlatok teljesítésére 80 %-ban az őszi félév során kerül sor, míg kb. 20 %, aki a tavaszi félév során teljesíti az előírt kötelező szakmai gyakorlatot.

A jövőbeni célkitűzések között szerepel a szakmai gyakorlólhelyekkel történő további kapcsolatfelvétel, illetve olyan együttműködő partnercégek felkutatása, akik tudnak folyamatosan több hallgatót fogadni gazdasági munkakörnyezetben szakmai gyakorlatra.

A szociális képzések (szociálpedagógia, szociális munka és diakónia alapképzési szakok) esetében az Intézet által szervezett és irányított gyakorlatok meghatározóak, amelyek dokumentációját az Intézet végzi. Ezen dokumentumok is – tájékoztató anyagok, együttműködési megállapodások, gyakorlati dokumentációk – a három szak (szociális munka, szociálpedagógia, diakónia), és mind a két képzési hely (Budapest, Kecskemét) esetében egységesek.

A szociális képzések szakmai gyakorlatát terepkoordinátorok szervezik, segítik és az adminisztrációt is ők végzik. A hallgatók a gyakorlatok teljesítésével kapcsolatos dokumentációkat elektronikusan küldik/töltik fel az erre a célra létrehozott felületre.

Szociális munka, Szociálpedagógia és Diakónia szakokon két képzési helyen (Kecskemét és Budapest) nappali és levelező képzés során az elsőtől hatodik félévéig szervezünk terepgyakorlatokat és hozzájuk kapcsolódó kísérszemináriumokat.

A gyakorlatok felépítése során törekedtünk arra, hogy legyen fokozatosság a gyakorlatok mélységének és intenzitásának tekintetében. Ez különösen hangsúlyos abból a szempontból,

hogy a nappali képzésbe a felnőtté válás kezdetén kapcsolódnak be a hallgatók, tehát az életkoruk is indokolja, hogy extra figyelmet és védelmet kapjanak tőlünk. A Kar tehát tudatosan az SZMDI szervezésében valósítja meg ezeket a folyamatokat, és ezért vannak gyakorlati tanáraink aktívan jelen a gyakorlatok során.

- 2022/2023-as tanév őszi félévében 231 hallgatói gyakorlat került megszervezésre 137 terepintézmény közreműködésével.
- 2022/2023-as tanév tavaszi félévében 332 hallgatói gyakorlat került megszervezésre 230 terepintézmény közreműködésével.
- 2023/2024-es tanév őszi félévében a megnövekedett első évfolyam nyomán 528 hallgatói gyakorlat került megszervezésre 219 terepintézmény közreműködésével.
- 2023/2024-es tanév tavaszi félévében 300 hallgatói gyakorlat került várhatóan megszervezésre, 219 terepintézmény közreműködésével.
- A 2022/2023-as tanév során 563 hallgatói gyakorlat valósult meg. A gyakorlati képzés során 368 terepgyakorlat került megszervezésre.
- A 2023/2024-es tanév során 828 hallgatói gyakorlat valósult meg illetve kerül megszervezésre. A gyakorlati képzés során 438 terepgyakorlat került megszervezésre.
- A 2024/2025-ös tanév őszi félévében 487 gyakorlat került megvalósításra, összesen 290 tereppartner közreműködésével. Az összes gyakorlat és a terepgyakorlatok közötti különbség a hallgatói létszám ugrásszerű növekedéséből, és az első évfolyamon jellemző laborgyakorlat jellegű gyakorlatok rendszeréből ered.
- A 2024/2025-ös tanév tavaszi félévében a tárgyfelvétel lezárulta előtti rendelkezésre álló adatok szerint 492 feletti gyakorlat fog megvalósulásra kerülni.
- A 2024/2025-ös tanév során minimum 979 gyakorlat fog megvalósulni.

A 2024-es programértékelésben előre jelzett 1 000 feletti SZMDI hallgatói gyakorlatszervezési darabszám majdnem pontos prognózis volt. A 2022/2023 - 2024/2025-ös tanévek időszakában az SZMDI gyakorlatszervezése **42,5%-os növekedést valósított meg.**

Az összefüggő szakmai gyakorlatok kivételével a nappalis hallgatók szakmai gyakorlatai egyetemi szervezésben valósulnak meg, ahol az elmúlt évben olyan stratégiai partnereket kerestünk, akikkel hosszú távon együtt tudunk dolgozni és magas színvonalon tudjuk a gyakorlati képzést biztosítani.

Elsődleges és kiemelt stratégiai partnerünk a Református Szeretetszolgálat. Nappali képzési rendű hallgatóink az idősellátás, a fogyatékosellátás és a gyermekvédelem területén nagyrészt-, illetve a levelező hallgatóink jelentős része is a Szeretetszolgálati intézményrendszerben találja meg gyakorlati helyét. Ugyanakkor, mivel jelenleg még nem minden ellátási területre van intézményi hálójuk a Református Szeretetszolgálatnak, az évek során további terepintézményekkel építettünk ki kapcsolatot. Partnerintézményeink mind a szociális szakmaterület, mind pedig az andragógia területen jeleskednek.

Az ápolás és betegellátás (ápoló) szak esetében a kislétszámú nappali csoportok – képzésbe épített – klinikai gyakorlatait a képzésben részt vevő két kórház – Bethesda Gyermekkórház és a Budapesti Uzsoki Utcai Kórház – ápolási igazgatói és munkatársaik szervezték és dokumentálták a gyakorlatokat.

A 2023/2024/1 félévben levelező munkarendre felvételt nyert több, mint 100 fős évfolyam klinikai gyakorlatainak a megszervezése, illetve a munkatapasztalat befogadására vonatkozó dokumentumok, eljárások kidolgozása és a nappali munkarendű képzések dokumentumaival való egységesítésre 2024. tavaszán került sor.

2024 végén hosszú előkészítés után véglegessé vált a Bethesda Gyermekkórházzal és az Budapesti Uzsoki Utcai Kórházzal a klinikai gyakorlatokra vonatkozó együttműködési megállapodás. A Kar és az Intézet 2025-ben további kórházakkal is tervezi hasonló, klinikai gyakorlatokra vonatkozó együttműködési megállapodás megkötését.

Az ápolás és betegellátás (ápoló) szakon is jellemző a levelező munkarendű hallgatók körében a releváns szakmai gyakorlat adott klinikai gyakorlatként történő befogadtatása (munkatapasztalat befogadás), azonban a tantervben előírt klinikai gyakorlati követelmények miatt ez jóval árnyaltabb képet mutat.

A Karon a 2024/2025. tanévben indult először **a rekreáció és életmód alapképzési szak**. A képzésért felelős Életmód és Testkultúra Intézet már készíti elő a szakmai gyakorlati követelményeket: tanulmányi és vizsgaszabályzatban történő megjelenítés, együttműködési megállapodások, szakmai gyakorlat követelményei, stb. A képzésen az első szakmai gyakorlatra a 2025/2026. tanév 1 félévében kerül sor. Egyre több munkáltató keres meg minket, ami azért nagyon jó, mert a szakmai gyakorlat rendszerét most kezdjük összeállítani, így az

már most látszik, hogy nagyon gazdag és minőségi kínálatot fog eredményezni a hallgatók részére.

c) Szakdolgozat követelményeinek egységesítése a különböző szakok esetében

A szakdolgozat formai, tartalmi és értékelési szempontjainak a felülvizsgálata 2024-es évben nem történt meg teljes körűen, ezért a 2025-ös évben munkacsoportot alakított ki a Kar ennek a feladatnak elvégzésére. A **munkacsoportban a GESZK KMB tagjai mellett a szakfelelősök vesznek részt**, munkájukról 2025 augusztus végéig jelentést készítenek.

A négy Intézet eltérő képzési területek szakjaiért felelős, ennek megfelelően a formai követelmények tekintetében – az Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szakdolgozatra vonatkozó rendelkezéseinek figyelembe vételével – egységesek a követelmények, tartalmi szempontból a szakterületeknek megfelelő tartalmi elvárások jelennek meg a szakdolgozati követelményekben.

A GVI esetében az értékelés pontozással és szöveges értékeléssel történik, amit a 2024-es évben az SZMDI is átvett és a saját képzési elvárásaihoz igazítva minimálisan átalakított. Így a két intézet szakdolgozati bírálati szempontjai közel azonosak lettek.

Az ETI esetében 2022/2023/2. félévben volt először szakdolgozat témaválasztás a hallgatók részére. Ennek megfelelően a szakdolgozatokkal kapcsolatos formai és tartalmi követelmények kerültek meghatározásra. Az értékelés rendszerének kidolgozása 2024. március hónapra ér véget. 2024-ben záróvizsgát tettek a képzés hallgatói, majd ezt követően diplomát kaptak. Az első tapasztalatok figyelembevételével elkészül egy részletesebb szakdolgozati útmutató a hallgatóknak, valamint tájékoztató az szakdolgozati konzulenseknek is. A szakdolgozat készítésének megkönnyítésére módszertani támogatást nyújtó kurzust indítottunk.

Életmód és Testkultúra Intézet 2024/2025-ös tanévben indította az elsős évfolyamát, így a szakdolgozati követelmények még kidolgozás alatt állnak.

A szakdolgozatokkal kapcsolatos követelményekről a hallgatók minden képzési területen a honlapon elérhető – és folyamatosan frissített – dokumentumokon², tájékoztató anyagokon kívül külön konzultációs lehetőséget kapnak. Az SZMDI-hez tartozó képzések esetében ez tantervbe építetten kötelező kurzusként jelenik meg, a GVI és ETI esetében pedig külön időpontban – erre kijelölt/felkért oktatók – tartanak tájékoztatókat a hallgatóknak. Mindezek

² <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/szakdolgozat-es-zarovizsga.html>

mellett természetesen a hallgatók által választott konzulensek is támogatják a hallgatókat abban, hogy a szakdolgozatok az előírt követelményeknek megfelelően kerüljenek benyújtásra.

d) A kutatás és tehetséggondozás minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása

Karunkon a 2024-es évben új dékánhelyettes látja el a tudományos és nemzetközi feladatokat. Karunkon több kutatócsoport is működik, így a Lónyay Menyhért Gazdaság- és Vezetéstudományi Kutatóműhely, Egészségpolitikai Kutatóintézet, valamint a Filó Lajos Kutatóműhely, mely magába foglal egy Diakónia és egy Szociális Tanulmányok Kutatócsoportot is. Ezen kívül évek óta létezik és működik egy kifejezetten hallgatói kutatói műhely – Csengery Antal Kutatóműhely keretében. Emellett a 2024-ben indult Start UP Akadémiába (HSUP) 8 aktív hallgató van jelen, míg 2025 tavaszán saját start up fejlesztési program indul a hallgatók számára.

Az Egyetem által meghirdetett belső kutatási pályázaton kari kutatócsoport is nyert (Filó Lajos Kutatóműhely), valamint karközi kutatócsoportok, melyben a GVI néhány oktatója is részt vesz.

A Kari vezetés kiemelkedően fontosnak tartja a Kari kutatások dinamizálását, az oktatói kiválóság, tudományos teljesítmény növelését. Ennek érdekében 2023-ban az Egyetem vezetése külön forrást biztosított (3 millió Ft) a Kar számára. Ennek eredményeként 2024-ben elindult 5 nagy Kari kutatás. (Egy Kari, két Karok közötti és két nemzetközi.)

A kar első ízben hirdetett Tudományos Diákköri Konferenciát, amin mind a GVI, mind az SZMDI hallgatói szép számmal vettek részt. A GVI-ből 12. hallgató jelentkezett és mind tovább jutott az OTDK-ra, az SZMDI-ből 8. hallgató jelentkezett és két hallgató jutott tovább az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára.

A GVI négy hallgatót, az SZMDI két hallgatót nevezett a 2025 tavaszi OTDK-ra, ami a 2024-es év munkájának eredménye. Mindemellett az oktatói bizottsági részvételek is jelentősen növekedtek. (GVI esetében háromról hétre emelkedett, ami egy 20 fős tantestület esetében jelentős növekménynek számít.)

e) A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során

A Kar nagy erőfeszítéseket tesz, hogy a hallgatókat és más külső érintetteket bevonja a felsőoktatási minőségfejlesztési tevékenységekbe. Ezt több módon is megvalósul:

1. Hallgatók bevonása:

Az első, hogy a Kar minden félévben montírozza a hallgatókat és az így kapott visszajelzéseket rendszerezett gyűjti és beépíti a Karon folyó munkába. A hallgatói elégedettségi vizsgálat kiterjed az oktatás tartalmára, módszereire és tanulmányi környezetre is.

A Kar a HÖK-öt aktívan bevonja a döntéshozatalba, például Kari Minőségbiztosítási munkacsoportokba is. A GESZK HÖK vezetői a berekfürdői két napos workshopon is jelen voltak, előadóként bemutatták működésüket és jelezték igényeiket. A Kar oktatói arra törekednek, hogy minél több hallgatót vonjanak be a kutatói tevékenységbe is.

2. Küldő szereplők:

A Kar folyamatos kapcsolatot tart és konzultál a szakmai szervezetekkel és gyakorlati képzőhelyekkel annak érdekében, hogy az oktatási programok minél jobban igazodjanak a munkaerőpiaci igényekhez. Ennek jó példája a Karon megszervezett szakmai konferenciák (Ipar 4.0 és Szociális felsőoktatás fókuszpontjai), melyek a különböző szakemberek, szakmák és képzőhelyek tapasztalatainak megosztására kiváló lehetőség.

3. Nyílt kommunikációs csatornák kialakítása

Az online platformok, közösségi média és egyéb digitális eszközök használata egy fontos lépés minőségbiztosításban. Célok között szerepel, hogy a belső és külső szereplőket összehangolja, elérje és együttműködésre ösztönözze. A Karon belül jól működik az információáramlás a belső levelezéssel, valamint az összkutató értekezletekkel. A külső szereplők elérése online platformon történik, mind az egyetem, mind pedig a HÖK is működtet ilyen fórumokat.

Ezek a megoldások segítenek abban, hogy a GESZK és Intézetei jobban igazodjanak a hallgatói és munkaerőpiaci igényekhez, miközben átláthatóbb és hatékonyabb minőségbiztosítási rendszert alakítanak ki.

III.2. Képzési programok indítása, nyomon követése, értékelése

A GESZK szakjainak mintatanterv felülvizsgálata minden évben megtörténik, hogy a soron következő tanévre felvételt nyert hallgatók aktuális tantervvel tudják tanulmányaikat megkezdeni. 2024-ban – a 2024/2025. tanévre vonatkozóan – is több módosítás történt a képzések tanterveiben:

Gazdasági képzések esetében:

A jelenlegi két szak tantárgyfelelőseinek az összehangolása a három új képzés szakindítási anyagával megtörtént, bár az indítani tervezett kereskedelem és marketing alapképzési szak és a vezetés és szervezés mesterképzési szak javított/kiegészített szakindítási anyaga 2024-ben sem jutott el a Magyar Akkreditációs Bizottságig.

A tantervek és a tantárgyfelelősök összehangolása az Oktatási Igazgató Asszony közreműködésével megtörtént, 2024. első félévében a Neptun Tanulmányi Rendszerben is „lekövetésre” kerültek a tantárgyfelelősök.

Szociális és hitéleti képzések esetében:

A tantárgyfelelősök meghatározása megtörtént. A nyelvvizsgakövetelmény tantervben történő teljesítésére vonatkozóan meghatározásra került a három képzés esetében az idegennyelven teljesítendő tantárgy. 2024-ben kidolgozásra és bevezetésre került az intézet szociális képzési területhez tartozó szakjaihoz kapcsolódó alkalmassági vizsga. Az alkalmassági vizsga két lépcsős, motivációs levélből és egy csoportos szóbeli elbeszélgetésből áll. Az intézetben tervben van egy MA szociálpedagógia mesterszak indítása. Ennek a szakindítási anyagnak a kidolgozása folyamatos. *Szociális képzések esetében* a tárgyfelelősöket tartalmazó mintatanterv az EMB-n jóváhagyásra került, a szenátusi előterjesztés a 2023/2024/2 félévben történt meg.

Ápolás és betegellátás (ápoló) alapképzési szak

Az ápolás és betegellátás (ápoló) szak esetében egy átfogó módosítás készült, változott a szakfelelős személye, valamint a képzés tantárgyfelelősei is. 2024-ben ehhez új, minősített oktatókkal bővült az állomány.

Az ápolás és betegellátás (ápoló) szak esetében a nyilvántartásban szereplő korábbi szakfelelős személye nem felelt meg teljes mértékben az akkreditációs előírásoknak. Az új szakfelelős és intézetigazgató személye már teljes mértékben megfelel a jogszabályi előírásoknak. 2024-ben jelentősen változott az Egészségtudományi Intézet oktatóinak az összetétele, mely lehetővé tette a képzés mintatantervének jelentős korrigálását. Ezáltal a 2024/2025. tanévtől felmenő rendszerben érvényben lévő tanterv lefedi a képzési és kimeneti követelményekben előírt kompetenciákat és a munkaerőpiaci igényeket is jobb minőségben szolgálja.

Rekreáció és életmód alapképzési szak

2024-ben új intézetként jött létre az Életmód és Testkultúra Intézet, mely a rekreáció és életmód alapképzési szak szervezéséért, oktatásáért felelős. Új intézetként és első évfolyammal, újonnan induló képzésért felelős szervezeti egységként számos feladattal kellett megbirkózniuk a 2024-es év során.

III.3. Hallgatók

A Hallgatói Önkormányzattal a Kar megalakulását követően azonnal-, majd az új a Kar új épületbe költözése során/után is folyamatosan egyeztet(t)ünk. Az együttműködés, a visszajelzések rendszere jól működik.

A HÖK intenzíven részt vesz a GESZK népszerűsítésében, ismertségének és elismertségének növelésében. 2024-ban az Educatio kiállításon és nagyon sok középiskolai tájékoztatón is lelkesen, sok kreatív ötlettel nagy létszámban támogatták a Kar ezirányú munkáját.

A GESZK mindemellett kifejezetten kéri a HÖK képviselőit, hogy monitorozzák a hallgatókat, kérjék ki saját rendezvényeiken, fórumaikon a hallgatók véleményét, a negatív/pozitív észrevételeket pedig osszák meg a Kar vezetésével. Fontos kiemelni, hogy a HÖK külön figyelmet szentel a levelezős hallgatók bevonására.

Amennyiben a felmerült észrevétel, jelzés megoldást kívánt – pl. tanulmányi kérdésben további tájékoztatás, teremfelszereltség, pihenő helység, oktatói követelményekkel, akkor a Tanulmányi Osztály és/vagy a Dékáni Hivatal részéről intézkedés történik.

A tehetséggondozásra kiemelt figyelmet fordít a Kar, amelyre példa a Kar kutatási programjaiba való bevonás, valamint a Kar által szervezett tudományos konferenciákon következetesen megjelenő hallgatói szekciók rendszere is.

2024-ben a képzési programokkal kapcsolatos hallgatói elégedettség eredményeinek fokozottabb figyelembevételére az eddiginél nagyobb figyelmet kell fordítani. Mindezek mellett a problémák azonosítását követően a javító intézkedésekhez határidőket kell rendelni, speciális fókusz helyezve a gyakorlókörök véleményének, visszajelzéseinek megszervezésére és felhasználására. Ugyancsak szükséges a diplomás pályakövetés rendszerét kiépíteni.

A GESZK Tanulmányi Osztály vezetője számos kimutatást, elemzést készít, mely jól hasznosítható számos folyamatnál. A rendszerességgel megtartott összdolgozói értekezleteken, valamint a HÖK bevonása mellett megvalósuló szűkebb körű egyeztetéseken, értekezleteken is bemutatásra és megvitatásra kerülnek. A következő oldalakon ezen összesítésekből emeljük ki a Kart leginkább jellemző adatsorokat.

a) A hallgatók összetétele, beiskolázási és végzési adatai; A hallgatói létszám változását bemutató adatsorok;

Képzés	2022. évi felvételi eljárások (A+P)		2023. évi felvételi eljárások (A+P)		2024. évi felvételi eljárások (A+P)	
	jelentkezők	felvettek	jelentkezők	felvettek	jelentkezők	felvettek
ápolás és betegellátás [ápoló]	41	11	512	194	608	194
emberi erőforrások	464	93	764	135	814	122
gazdálkodási és menedzsment	288	45	715	103	1051	116
kereskedelem és marketing [marketingkommunikáció]	196	51	228	68	295	48
rekreáció és életmód	---	---	---	---	175	42
szociális munka	179	50	329	91	288	101
szociálpedagógia	236	63	412	102	330	117
Összesen	1404	313	2960	693	3561	740

A GESZK 2022. évi „megalakulása” óta a felvételi jelentkezési adatokban az első kiugró eredményt a 2023. évi felvételi eljárások (általános és pótfelvételi) jelentkezési és felvett létszám adatai jelentették. Ez a tendencia – kicsit mérsékeltebben –, de a 2024. évi felvételi eljárásokban is folytatódott:

- a 2022. évi felvételi adatokhoz képest a jelentkezési szám
 - a) 2023-ban 47,4 %-kal
 - b) 2024-ben további 8,3 %-kal
- a felvettek száma a 2022. évi felvételi eljárásban felvettek számához viszonyítva
 - a) 2023-ban 45,1 %-kal
 - b) 2024-ben további 9,3 %-kal emelkedett.

A 2024. évi felvételi eljárás eredményéhez mindenképpen hozzájárult

- a jelentkezési időszakban, illetve azt megelőzően lebonyolított iskolalátogatások (pl.: Szob, Balassagyarmat, Budakeszi, Miskolc, Veszprém, kórház látogatások (Bethesda Gyermekkorház, Budapesti Uzsoki Utcai Kórház),
- szakmai programmal kiegészített nyílt napok,
- Kari HÖK által koordinált social media megjelenések, továbbá a Kari vezetéssel egyeztetve, de saját szervezésben felvették a kapcsolatot gimnáziumokkal, alapítványokkal. Ennek eredményeként 2023. január hónapban négy népszerűsítő előadást tartottak a hallgatók különböző vidéki középiskolákban.
- A Kar oktatói és partnerei által végzett direkt, indirekt promóciós tevékenységek.

A fent felsorolt felvételi kampánytevékenységet a Kar a 2025. évi felvételi eljárásban is követi.

Képzés	Oklevelet szerzett hallgató (fő)
ápolás és betegellátás (ápoló)	6
diakónia	3
emberi erőforrások	64
gazdálkodási és menedzsment	25
kereskedelem és marketing (marketingkommunikáció) (felsőoktatási szakképzés)	16
szociális munka	14
szociálpedagógia	30
Összesen	158

Mindenképpen szükségesnek látjuk megjegyezni, hogy az ápolás és betegellátás (ápoló) alapképzési szakon a 2023/2024. tanév 2. félévében volt az első végzős évfolyam.

c) Korábbi tanulmányok elismerése

A felvételi eljárások során egyre több olyan jelentkező nyer felvételt, aki rendelkezik már felsőoktatásban teljesített tanulmányokkal. Ennek megfelelően a GESZK képzésein folytatott tanulmányokba elismertetni kívánt tantárgyak/kérelmek száma is növekszik. A korábbi felsőoktatási tanulmányok során teljesített tantárgyak befogadásával a kari Kreditátviteli Bizottság foglalkozik.

Félév	Elismertetni kívánt tantárgy	Kérelmet benyújtott hallgatók száma
2022/2023/1	494	97
2022/2023/2	193	58
2023/2024/1	612	170
2023/2024/2	447	162
2024/2025/1	695	132

A hallgatók korábbi nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásának, munkatapasztalatának elismerésére vonatkozó kari jó gyakorlatok:

A kredit elismerési gyakorlaton kívül a hallgatók táborok és tehetséggondozásban szervezőkként is részt vehetnek.

d) A KRE SZMSZ III. Hallgatói követelményrendszer részét képező szabályzatok folyamatos felülvizsgálata és a jogszabályi változások, valamint az Egyetem polgárainak visszajelzései alapján módosítása

Hallgatói követelményrendszer részét képező szabályzatok folyamatos felülvizsgálata és a jogszabályi változások, valamint az Egyetem polgárainak visszajelzései alapján módosítása évről évre megtörténik egyetemi szinten. A hallgatók tanulmányaihoz kapcsolódó szabályzatok felülvizsgálata az Oktatási Igazgatóság által irányítottan minden évben megtörténik, azonban a bekért módosítási javaslatok, a szabályzatok valós egységes szerkezetbe foglalása 2024-ben (is) elmaradt.

A GESZK tekintetében a módosítások elmaradása igen jelentős, és egy komolyabb hallgatói probléma, panasz esetén a Karnak és az Egyetemnek komoly hátránya származhat ebből, például: a GESZK-hez tartozó képzések nem lettek átvezetve, több a képzéseink tartalmára, szervezésére vonatkozó rendelkezés hiányos vagy teljes mértékben hiányzik (pl. szakmai gyakorlat, specializáció választás szabályai stb.).

[NV1] megjegyzést írt: Vezetői döntés kérdése - ez maradjon / így maradjon-e? (2023-asban szerepelt)

A Karon a Rektori Hivatal vagy a Gazdasági Főigazgatóság által kiküldött szabályzatmódosítások véleményezése – a határidők betartásával – folyamatos volt 2024-ben is.

e) Az intézményi hallgatói felmérések (Gólya kérdőív, elégedettségi mérések, OMHV, DPR) eredményeinek visszacsatolása a hallgatói előrehaladás sikerességének elősegítéséhez

A Kar honlapjáról elérhető az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság dokumentumai, melyben megtalálhatók az egyetem és a Karra vonatkozó minőségbiztosítási folyamatleírások, mérések összefoglalói, ezen belül megtalálhatók a korábbi évek 2017-2023 OMHV adatai is.³

³ <https://portal.kre.hu/index.php/home/minosegbiztositas.html>

III.4. Oktatók:

Az oktatói óraterheléseket félévente több lépcsőben ellenőrizzük:

- A félév előkészítése során a tantárgy- és kurzustervezésnél már van előzetes becslés az oktatók következő félévi óraterhelésére.
- Az órarend elkészülte, majd ezt követően a tantárgyfelvételi időszak lezárulta után - a kislétszámú és a nullás kurzusok törlését követően – ismét ellenőrzésre kerül az oktatók óraterhelése.

A Karon 2022/2023. tanévben, illetve 2023 nyarán, valamint 2024-ben is mind a három intézetben számos személyi változás történt, ami hatással volt a képzések tantervek tantárgyfelelőseinek a megnevezésére is.

III. 5. Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása

- Oktatók tudományos előmenetelének támogatása, az előmeneteli rend felülvizsgálata
- Az Intézetek közötti együttműködés támogatása és szorgalmazása, szinergiák kihasználása
- Az oktatásinformatikai kompetenciák és a digitális eszközhasználat fejlesztése

Az elmúlt időszakban számos intézkedés valósult meg az oktatói minőség fenntartása és fejlesztése érdekében, amelyek hozzájárultak a kar rangsorokban elfoglalt pozíciójának megőrzéséhez és javításához.

1. Oktatói továbbképzések és szakmai fejlődés támogatása

- Az oktatók rendszeresen részt vettek hazai és nemzetközi konferenciákon, amelyeken bemutathatták kutatásaikat és új szakmai kapcsolatokat építhettek ki
- A Kar is rendszeresen helyet ad szakmai konferenciáknak, mellyel segítik a kollégák tudományos előmenetelét (Ipar 4.0, Szociális felsőoktatás fókuszpontban)
- A ITK Kutatóközpont belső képzéseik során az oktatók modern pedagógiai módszereket sajátítanak el, különös tekintettel a digitális eszközök oktatásban való alkalmazására.

- Külföldi egyetemekkel való együttműködés keretében több oktató is részt vett csereprogramokban, bővítve szakmai látókörét. (Lásd.: Erasmus beszámoló)
- Az IKT Kutatóközpont elindított egy olyan mentorprogramot, melynek a lényege, hogy a fiatal kollégáknak segítenek felzárkózni a KRE nyújtotta lehetőségekben és elvárások terén.
- Az oktatói teljesítmény értékelésének új szempontok is bevezetésre kerültek, amely objektív szempontok alapján segítik a folyamatos fejlődést.
- Oktatók tudományos előmenetelének támogatása belső kutatási pályázatokkal (KRE kutatási pályázat) és ösztöndíjakkal (pl. Szenczi Molnár Albert díj) segíti az egyetem, az előmeneteli rend felülvizsgálata. 2024-es évben a Karról több oktató nyert a belső kutatási pályázaton, ami tovább segíti és támogatja az oktató előmenetelt.
- Az oktató előmenetel vizsgálata és ezáltal felülvizsgálata évente olyan módon történik, hogy a kar vezetése egyenként elbeszélget a kar oktatóival a jelen helyzetéről és jövőbeni terveiről

2. Nemzetközi és hazai publikációs teljesítmény növelése

- Az egyetem az oktatók publikációs aktivitását célzott támogatásokkal ösztönzi, beleértve a tudományos kutatásokhoz nyújtott anyagi forrásokat és publikációs díjak átvállalását. (Szenczi Molnár Albert Díj, Belső kutatási pályázat).
- Több tudományos műhely működik, valamint jött létre, amelyek interdiszciplináris együttműködéseket is támogattak, ezzel növelve az intézmény tudományos láthatóságát.

3. Oktatási és infrastrukturális fejlesztések

- A Karon digitális oktatási platformjai jelentősen fejlődtek, a legtöbb terem digitális táblával lett felszerelve, ez lehetővé biztosít akár a hibrid és online oktatás magas színvonalú megvalósítására is.

4. Nemzetközi rangsorokban való előrelépés érdekében tett intézkedések

- A hallgatói és oktatói mobilitási programok folyamatosan jelen vannak, amelyek hozzájárult az egyetem nemzetközi elismertségének növeléséhez.
- 2024-ben elindult egy konzultáció a karon dolgozók között egy ALUMNI hálózat kidolgozásáról, mellyel sikerülhet bevonni a végzett hallgatókat az egyetem népszerűsítésébe és tudományos tevékenységének támogatásába.

Ezek az intézkedések hozzájárultak vagy a közeljövőben hozzá fognak járulni ahhoz, hogy a Kar megtartsa versenyképességét, és hosszú távon is biztosítsa az oktatás és kutatás magas színvonalát.

III.6. Tanulástámogatás, hallgatói szolgáltatások:

a) Tanulmányi ügyintézés

A tanulmányi ügyintézés minden része online működik, így például a kérvények benyújtása is a Neptunban történik, ami nagyban megkönnyíti a hallgatói problémák gyors és hatékony kezelését. Tervben van a kérvénykezelő modul bevezetése, azonban ez nem Kari kompetencia.

A hallgatók az alábbi tájékoztatókat kapják meg minden félévben Neptun Tanulmányi Rendszeren keresztül:

- a felvételt követően beiratkozással kapcsolatos tájékoztató
- félévkezdéssel kapcsolatos tájékoztató
- vizsgaidőszakkal kapcsolatos tájékoztató
- önköltség befizetésével kapcsolatos tájékoztató
- specializáció választással kapcsolatos tájékoztató
- szakmai gyakorlattal kapcsolatos tájékoztató (honlapon is elérhető)
- szakdolgozat témaválasztással kapcsolatos tájékoztató (honlapon is elérhető)
- szakdolgozat leadásával, záróvizsga jelentkezéssel kapcsolatos tájékoztató (szakdolgozattal kapcsolatos követelmények, dokumentumok honlapon is elérhetőek)
- záróvizsgára jelentkezetteknek záróvizsgával kapcsolatos tudnivalókat tartalmazó tájékoztató

- záróvizsgázott hallgatók részére az eredmények megtekintéséről és a diplomaátadó ünnepségről szóló tájékoztatók

Hallgatóink részére a tanulmányaikkal kapcsolatos kérvényekről szóló tájékoztatók, letölthető formanyomtatványok a Kar honlapján elérhetők, azok félévente frissítésre kerülnek. A tanulmányi és kreditátviteli kérvényeket a hallgatók 99 %-a elektronikus úton nyújtja be az erre a célra létrehozott tematikus email címre (kerveney.geszki@kre.hu).

A kérvényekkel kapcsolatos ügyintézés minden fázisa – kérvények benyújtása, hiánypótlás, feldolgozás, döntéselőkészítés, oktatói vélemények beszerzése – alapvetően elektronikus úton zajlik. A Tanulmányi Bizottság és a Kreditátviteli Bizottság döntései, illetve a dékáni hatáskörben meghozott méltányossági döntések a Neptun Tanulmányi Rendszerben kerülnek feltöltésre, melynek tényéről a hallgató emailen is tájékoztatást kap.

A napi szintű tanulmányi jellegű – jogviszonyigazolás, tanulmányokkal kapcsolatos kérdések, információkérés stb. – problémákkal a hallgatók a Tanulmányi Osztályt az esetek nagy többségében elektronikus levélben, illetve telefonon keresik meg, személyes megkeresésre csak bonyolultabb ügyek esetén, valamint konzultációs napokon van példa. Az egyetlen személyes jelenléte megkövetelő tanulmányi adminisztrációs esemény a beiratkozáson kívül a féléves diákigazolvány érvényesítő matrica kiadása/átvétele.

A Tanulmányi Osztály egy ügyfélfogadásra alkalmas teret kapott, ahol a személyes ügyintézkést preferáló hallgatókat fogadni tudja, továbbá a nyugodtabb, kulturáltabb munkavégzés is biztosított a kollégák számára.

b) A hallgatói tanulmányi és életpálya-tanácsadás folyamatos biztosítása és fejlesztése

A GESZK-en a 2022/2023. tanév során szakirányú végzettséggel – emberi erőforrás tanácsadó – rendelkező kolléganő alakította ki a Tanulmányi Osztályhoz kapcsolódóan a „Karriercentrumot”, melynek az elsődleges feladata volt a hallgatók részére történő tanácsadás a tanulmányaikkal, munkaerőpiaci lehetőségeikkel, elhelyezkedésükkel kapcsolatban.

A „Karriercentrum” működésének alapjait meghatározó anyagok – tartalom kidolgozása, működési rend, hirdetmény a hallgatók részére (plakát, ppt, stb.) elkészülte után a tényleges munkát 2022/2023/2 félévben kezdte meg. Sajnálatos módon a feladattal megbízott kolléganő

2023. október hónapban távozott az Egyetem kötelékéből, így - megfelelő végzettséggel rendelkező erőforrás hiányában – nem tudtuk hallgatóinknak ezt a szolgáltatást nyújtani 2024-ben sem.

A fent említett hallgatói szolgáltatásokon kívül a kar hallgatóinak járnak az Egyetem által biztosított lehetőségek és szolgáltatások, amelyekről az Egyetem és a Kar honlapján is lehet tájékozódni. Ezen szolgáltatások magukba foglalják az ösztöndíjakat, pályázatokat⁴, a Kari pályázatokat⁵, a könyvtári szolgáltatásokat, a hallgatói panaszkezelésben a Hallgatói Önkormányzat segítségét, kollégiumi ellátást, sportolási lehetőséget, Egyetemi Lelkészséget és Lelkigondozói szolgálatot. Hallgatók technikai támogatást is kapnak az egyetemtől, a Károli Gáspár Református Egyetem vezetésének döntése értelmében az Egyetem hallgatói részére elérhetővé vált a Microsoft Office 365 szolgáltatás. Ennek keretében a hallgatók egyetemi e-mail címet, 1 TB OneDrive tárhelyet kaptak és ingyenesen letölthetik az Office programcsomagot öt számítógépre és öt mobilszközre.

c) A HÖK közösség-szervező tevékenysége – GESZK HÖK beszámoló 2024:

A GESZK HÖK Közösségi média megjelenése és kommunikációs csatornái

Ebben az évben a hallgatók érdekképviselője és a programok szervezése mellett nagy figyelmet fordítottunk a social media megjelenésünkre. A három fő platform, ahol elérhetőek vagyunk, az Instagram, TikTok és a Facebook. Mindemellett a hallgatói kérdések és panaszok a Hallgatói Önkormányzat email címére érkeztek, ezekben nagy arányban tudtunk segítséget nyújtani, vagy továbbítottuk a megfelelő szervezeti egységek felé (Tanulmányi Osztály, Intézetek, Dékáni Hivatal) felé.

Azért tartjuk fontosnak a social media jelenlétünket, mivel a legtöbb újonnan felvett hallgatónk az Educatio Kiállítás mellett az Instagram profilunkat említette, mint felületet, ahol találkozott velünk. Az Instagram és Facebook platformokra minden tájékoztatás, akár a programokról, tárgyfelvételtől, ösztöndíj lehetőségekről megtalálható, míg a TikTok oldalunk egy eseménybemutató, úgymond kedvcsináló videókat tartalmazó felület. A tavalyi évben sikerült újragondolni a felületeink átláthatóságát és struktúráját, amit próbálunk fenntartani, hogy a hallgatóinkat mindig naprakész információkkal láthassuk el, és növeljük az oldalaink látogatottságát, amely segít az új hallgatók bevonásában. Mindemellett egy Kari Tanács során

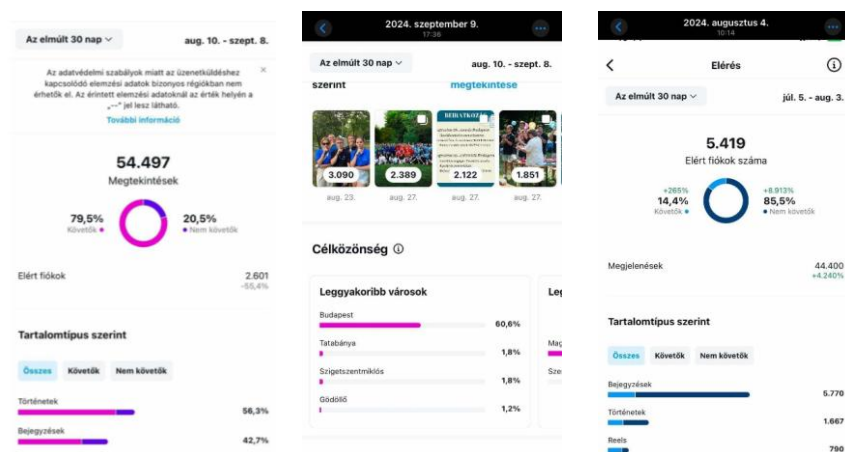
⁴ <https://portal.kre.hu/index.php/hallgatoknak/osztondijak/kre-osztondij-program.html>

⁵ <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/kari-osztondijak.html>

egyeztettünk a média stratégiánkról, ahol felvázoltuk a víziókat, és a vezetőség támogatását kaptuk ebben az ügyben.

Szeretnénk tovább növelni az eléréseinket és több erőforrást fordítani arra, hogy minden hallgató gyors és precíz válaszokat kapjon. Az eléréseinkre visszatekintve az aktív időszakokban, például a Felvételi eljárás, Educatio vagy Szemeszter kezdés, volt olyan 30 napos periódus, amelyben majdnem 55 ezer felhasználót értünk el, míg az előtte lévő időszakban megközelítőleg 5500 fiókhoz érték el a tartalmaink. Ezen számadatokból is látszik, hogy a social media stratégiánk sikeresnek mondható, hiszen az algoritmus felhasználásával és a minőségi tartalmakkal annyi emberhez jutottunk el, mint még soha.

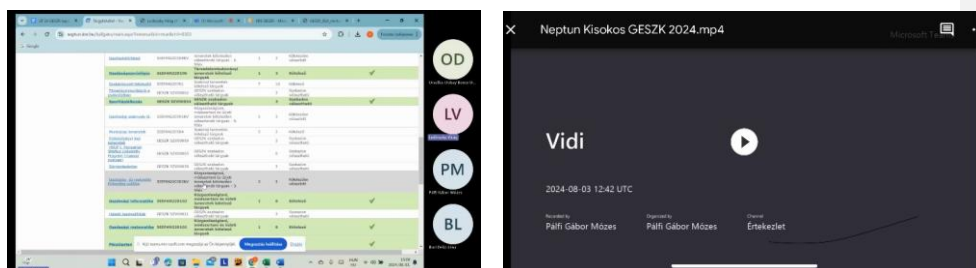
Összegezve, a Hallgatói Önkormányzat média megjelenése az utóbbi évben stabilizálódott, és elérte azt a színvonalat, amely tükrözi a kar adottságait és értékrendjét. Fontosnak tartjuk emellett, hogy az új hallgatók bevonásán kívül ezek a platformok szolgálják a hallgatók érdekvédelmét és a közösség épülését.



Hallgatói Kisokos idén megvalósult, és számos új tartalommal bővült annak érdekében, hogy a hallgatók számára egy jól átlátható, minden fontos tanulmányi és közéleti kérdést lefedő tájékoztató felület jöjjön létre. Készítettünk egy átfogó videót a tárgyfelvételtől, amely lépésről lépésre bemutatja a Neptun rendszer használatát, a mintatanterveket és minden lényeges tudnivalót a kurzusok felvételével kapcsolatban. Emellett az EHÖK jóvoltából egy külön videó is készült a szociális ösztöndíj és a kollégiumi jelentkezések folyamatáról, amelyet rendszeresen ajánlunk hallgatóink figyelmébe.

A Hallgatói Önkormányzat személyesen is készséggel segít minden felmerülő kérdésben. Az új hallgatókat először a Gólyatalálkozón ismertetjük meg a Neptun rendszerrel és az egyetemi élet legfontosabb tudnivalóival, majd a tárgyfelvétel előtt minden gólyának e-mailben küldünk egy részletes videós útmutatót. Ez a videó minden lényeges információt tartalmaz a tárgyfelvételtől, a vizsgajelentkezésről, az órarendtervezésről és az ösztöndíjprogramokról, így a hallgatók bármikor visszanézhetik, ha szükségük van rá.

Amennyiben a tárgyfelvétel a Gólyatábor időszakára esik, személyesen is segítünk a folyamatban, és a táborban külön előadást tartunk a Neptun működéséről, ahol minden kérdésükre válaszolunk. A tanév során folyamatosan figyelemmel kísérjük a legfontosabb határidőket és teendőket, amelyeket közösségi médiafelületeinken rendszeresen kommunikálunk. Hallgatóink bármikor fordulhatnak hozzánk kérdéseikkel, amelyekre igyekszünk azonnal válaszolni.



Hallgatókkal való kapcsolattartás, problémakezelés

A GESZK Hallgatói Önkormányzat működésének egyik alapvető pillére a hatékony és jól strukturált kommunikáció, amely biztosítja a hallgatók problémáinak gyors és eredményes kezelését. Kommunikációs rendszerünk két fő irányvonalra épül: a hallgatók és a HÖK közötti kapcsolattartásra, valamint a belső működésünkön belüli információáramlásra, amely lehetővé teszi a feladatok gördülékeny végrehajtását.

A hallgatók bármilyen tanulmányi, szociális vagy közéleti kérdésben bizalommal fordulhatnak hozzánk, amelyeket elsődlegesen saját hatáskörben próbálunk megoldani. Ehhez az alábbi csatornákat használjuk:

- Személyes megkeresés – HÖK iroda hiányában, a kar épületében, tanításii időszakban

- E-mailben érkező kérdések kezelése
- Hallgatói fórumok és közgyűlések, ahol közvetlenül egyeztetünk a hallgatókkal
- Online visszajelzés – egyetemi szinten összességében

Hallgatói érdekképviselői színterei

A GESZK HÖK Küldöttgyűlési ülésén tárgyaljuk elsősorban a hallgatókkal kapcsolatos ügyeket, mint az éves költségvetések megtervezése, az események előkészületeivel kapcsolatos egyeztetések, EHÖK KGY-n elhangozz információk továbbítása.

Amennyiben a kérdés, probléma nem kari szintet érint, akkor az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatához csatornázzuk, és a Küldöttgyűlési ülésen tárgyaljuk a kari HÖK-ök vezetésével egyaránt. Az egyik legfontosabb érdekképviselői tér ez számunkra, hiszen minden nagyobb esemény (Gólyatlátkozó, Gólyatábor, Sortnap, Gólyabál, ...) egyeztetése itt kezdődik. Fontos, hogy közös álláspontot képviseljünk az egyetemi Vezetőség felé, ehhez elengedhetetlen, hogy saját karunk hallgatóinak visszajelzéseit, érdekeit tekintsük elsősorban.

- Szociális ösztöndíj és kollégiumi kérdések esetén a Tanulmányi Alelnök közvetlen kapcsolatban áll az Egyetemi Szociális Bizottsággal, amely a kérelmek elbírálásában is szerepet játszik.

Belső kommunikációs folyamatok

Annak érdekében, hogy a Hallgatói Önkormányzat hatékonyan működjön, belső kommunikációt is jól szervezett struktúra mentén tartjuk fenn.

- A HÖK tagjaival hetente/havonta üléseket tartunk, ahol átbeszéljük a folyamatban lévő ügyeket, a hallgatói megkereséseket, valamint az aktuális szervezési feladatokat.
- Az elnökség és a különböző bizottságok (tanulmányi, szociális, rendezvényszervező stb.) között folyamatos egyeztetés zajlik, hogy minden információ időben eljusson a megfelelő személyekhez. Különösen fontos ez amikor egy rendezvény hirdetéséről beszélünk, a posztok, bejegyzések összehangolásáról.

Egyetemi és Kari szintén való tevékenységünk

A Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban: GESZK HÖK; HÖK) szoros együttműködést folytat a kar Vezetőségével, Dékáni Hivatalával, Kari Tanáccsal és az egyetem főbb szervezeti egységeivel, többek között az Oktatási Igazgatósággal, Neptun csoporttal, Gazdasági Igazgatósággal, Kari és Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottsággal. A Bizottságok delegált tagjai révén részt veszünk az üléseken és képviseljük a Hallgatói Önkormányzat, ezzel együtt a hallgatóság érdekeit minden felmerülő kérdésben, jövőben célkitűzésben.

A GESZK HÖK tagjai az alábbi egyetemi Bizottságok delegált hallgatói:

- Szenátus,
- Minőségbiztosítási Bizottság,
- Tanulmányi Bizottság,
- Esélyegyenlőségi Bizottság,
- Szociális Bizottság,
- Etikai Bizottság,
- Károli Gáspár Ösztöndíj Bizottság.

A GESZ HÖK Vezetősége az alábbi Kari Bizottságok delegált hallgatói:

- Kari Tanács,
- Kari Minőségbiztosítási Bizottság,
- Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság.

A Kar és Egyetemünk munkáját támogatva, a GESZK HÖK további szervezeti egységeinek közreműködésével (Küldöttgyűlés; GESZK HÖK Bizottságai) javaslatokat teszünk és támogatást nyújtunk pl.: a hallgatókat érintő tanulmányi ügyek és határidők tájékoztatásában, ösztöndíjak leadásának támogatásával, közösségi programok szervezésében, nyílt napok; konferenciák; Diplomaosztó ünnepségek lebonyolításában, a hallgatókat érintő Erasmus+ és egyéb lehetőségek kapcsán.

EMB – Hallgatói Elégedettségmérés kérdőív

Az egyik legnagyobb projektünk is a végére ért, az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottsággal együttműködve. A Hallgatói Elégedettségmérés kérdőív felülvizsgálatába kezdtünk hallgatótársaimmal még közel 1,5 évvel ezelőtt. 2024. decemberében zajlott a pilot lekérdezés, mely során a GESZK HÖK tagjai közül 22 személy tesztelte a kérdőívet és adott visszajelzést a Bizottság számára.

Tevékenyen közreműködünk a Kar és az Egyetem által rendezett események előkészítésében és megvalósításában, hozzájárulva azok sikeres lebonyolításához jelenlétünkkel és támogatásunkkal.

Kari és Egyetemi szervezésű programok, események 2024-ben.

- VII. Christian Leadership Conference - szeptember 4-6.
- V. Leisure Tudományos Konferencia
- Családpolitika 15 éve és jövője című tudományos konferencia - október 16.
- Kerekasztal beszélgetés során mi is megoszthattuk gondolatainkat, álláspontunkat, tapasztalatunkat a témával kapcsolatban.
- Egyetemi nyílt nap - december 7.
- Pódiumbeszélgetés során mesélhettünk az érdeklődőknek élményeinkről, tapasztalatunkról és arról, milyen is az egyetemen, a GESZK-en tanulni.
- GESZK nyílt nap - január 09., február 06.
- Előadásunk során bemutattuk a résztvevőknek a kollégiumi lehetőségeket, ösztöndíjakat, hallgatói programokat. Mindig öröm ilyenkor találkozni, hiszen sokukat köszönthettük 2024. szeptemberében a hallgatótársaink között.
- Junior Akadémia kurzusai
- A szociális felsőoktatás fókuszpontjai egyházi keretek között c. konferencia

Szoros együttműködést folytatunk továbbra is Egyetemünk más Karain működő Hallgatói Önkormányzatok képviselőivel (AJK HÖK, BTK HÖK, HTK HÖK, PK HÖK), közösen dolgozva a hallgatókat érintő ügyek képviseletén és megoldásán.

Különleges esemény volt a 2025. január 28-29. -én megrendezett berekfürdői találkozó a GESZK HÖK életében, ahol személyesen számoltunk be eddigi tevékenységünk mérföldköveiről, jövőbeli terveinkről, valamint a felmerült problémákról és azok lehetséges megoldásairól a Vezetőség, Oktatók és Munkavállalók számára. Mindig öröm számunkra, ha lehetőségünk van a hallgatói életet közelebbről is megismertetni ezen személyekkel és hogy figyelemmel fordulnak ötleteink, meglátásaink felé.

A közeljövőben egyik célunk, a Reitter Ferenc 132. épületében egy olyan gyűjtőpont kihelyezése, ahol visszaváltható palackokat, üvegeket tudnak a hallgatók gyűjteni, amelyek az adott hónapban, vagy évben kiválasztott Szervezethez kerülnek adományként. Kiindulásként a Karral kapcsolatban álló Szervezeteket keresszük fel egyeztetés céljából. A visszaváltásról pedig a Hallgatói Önkormányzat gondoskodna elsősorban.

Hallgatói élet, Közösségfejlesztés

A 2023/2024-es tanév számos emlékezetes eseményt hozott közösségünk számára, melyek közül kiemelkedett a májusi bográcskozás, amely az év legnagyobb rendezvénye volt, és széles körben mozgósította a hallgatóságot. Szintén különleges pillanatként említhető a Mikulás-korcsolyázás, amelyet a PK-val közösen szerveztünk, és amely ezúttal egy új helyszínen a Vasas Jégcentrumban valósult meg, ezzel még színesebbé téve az ünnepi időszakot.



Az év során több kisebb eseményt is szerveztünk, amelyek változó sikerrel zajlottak. A társasjáték-délután például ugyan nem hozta meg a várt lelkesedést, mégis értékes tapasztalatokkal gazdagított minket a hallgatói igények és preferenciák jobb megértésében. A városi vetélkedő izgalmas kihívásokat kínált a résztvevőknek, míg a Gólyabál hagyományosan egy felejthetetlen este volt az elsőéves hallgatók számára.

Idén a Gólyatalálkozó terén is újítottunk, hiszen két alkalmat is szerveztünk annak érdekében, hogy még több hallgatóval tudjunk személyesen találkozni. Ez a kezdeményezés rendkívül pozitív visszhangot kapott, ezért a jövőben szeretnénk ezt a hagyományt tovább vinni. A Gólyatábor szintén mérföldkőnek számított, hiszen új helyszínen, Miskolcon rendeztük meg, és közel 120 résztvevővel a valaha volt legnagyobb létszámú táborunkká vált.



A tanév során szerzett tapasztalataink egyértelművé tették számunkra, hogy intézményünk egyre növekvő hallgatói létszáma új kihívásokat és feladatokat is magával hoz. Megerősödött bennünk az igény, hogy bővítsük csapatunkat, és megfelelő utánpótlást biztosítsunk a hallgatói közösség működtetéséhez. Emellett

világossá vált, hogy a programkínálatot még szélesebb spektrumon kell alakítanunk annak érdekében, hogy minden hallgatói csoport érdeklődésére reflektálni tudjunk. Az egyik legfontosabb felismerésünk pedig az volt, hogy a félévek elején és végén mutatkozik a legnagyobb aktivitás a hallgatók körében, így ezen időszakokra különös figyelmet kell fordítanunk a jövőbeli programok szervezésekor.



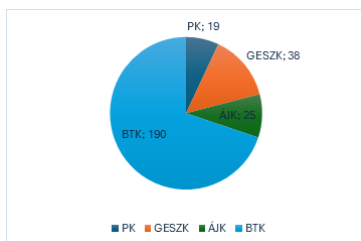
Szociális ösztöndíjak; Kollégiumi kérvények, férőhelyek

A Tanulmányi Alelnök mandátum egyik legfontosabb időszaka februárban kezdődik amikor elindul a Szociális Kérvények bírálati időszaka. A februártól márciusig tartó időszakban folyamatosan tartom az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Diákjólétért felelős referensével a kapcsolatot, illetve a kérvényt leadott hallgatókkal is napi szinten kommunikálok, hogy mindenki megfelelően adja le kérelmét. A 2023/2024/2 félévének időszaka megterhelő volt hiszen egyedül bírálatam el a 70 különböző kérvényt, ami nagyon sokáig tartott. A tapasztalatokat levontuk, és a kérvények bírálatának hatékonyságának növelése érdekében a HÖK Gyakornoki Programjának keretein belül egy nagyobb csapat tanul majd be a folyamatokba, ezzel gyorsítva a kérvények végső bírálatát.

Az alelnöki pozíció azt is tartalmazza, hogy napi szinten tartom a kapcsolatot a az elnökségi tagokkal illetve a mandátumos HÖK-ösökkel. E mellett havonta részt veszek a Szociális

Bizottsági üléseken online, ahol a felmerülő kérvényeket, megkereséseket beszéljük át a Bizottság tagjaival.

Kollégiumi elhelyezések 2024/2025-ös tanév őszi félévében



A nyár végével és az szemeszter kezdetével elkezdődik a szeptembertől októberig tartó bíráló időszak, ami az idei évben szintén bonyolult feladat volt, hiszen kollégiumi és szociális kérvényeket is bírálni kellett.

Az őszi szemeszterben közel 80 alaptámogatással kapcsolatos, kollégiumi és a szociális kérvény érkezett

összesen, ami növekvő tendenciát mutat az előző évekhez képest. Kollégiumi elhelyezések 2024/2025-ös tanév őszi félévében a következőképpen alakultak, 38 elsőévesnek tudtunk kollégiumi helyet biztosítani, szintén 38 felsőbbéves élt továbbra is a lehetőséggel. Összesen 76 kollégiumi szobát foglalt el a GESZK, ami az egyetemi lehetőségekhez, illetve a többi karhoz képest nagyon jó arány.

„Az idei bírálóidőszakban már többen bíráltunk hiszen elindítottunk egy gyakornoki programot, ahol gyakornokok segítik a munkámat, hogy eredményesebben és gyorsabban tudjunk dolgozni. Mindezek mellett a mostani gyakornok közül kell választani a következő Tanulmányi Alelnökökért külön figyelmet kell szentelnem nekik hiszen egy megfelelő elnökséget és Hallgatói Önkormányzatot szeretnénk hagyni magunk után.”

A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során, HÖK minőségfejlesztésbe való bevonása

A Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban: GESZK HÖK; HÖK) szoros együttműködést folytat a kar Vezetőségével, Dékáni Hivatalával és főbb szervezeti egységeivel, többek között a Kari Tanáccsal, Kari és Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottsággal. A Bizottságok delegált tagjai révén részt vesznek az üléseken és képviselik a Hallgatói Önkormányzat, ezzel együtt a hallgatóság érdekeit minden felmerülő kérdésben.

A Kar és Egyetemünk munkáját támogatva, a GESZK HÖK további szervezeti egységeinek közreműködésével (Küldöttgyűlés; GESZK HÖK Bizottságai) javaslatokat tesznek és támogatást nyújtanak például az épületet érintő problémák kezelésében, hallgatói közösségi

terek kialakításában, a hallgatókat érintő tanulmányi ügyek és határidők tájékoztatásában, a hallgatók figyelmének felhívásában és az OMHV kérdőívek kitöltésének kapcsán is.

A GESZK HÖK aktívan részt vesz a Karon és az Egyetemen megszervezésre kerülő események szervezésében és lebonyolításában, jelenlétükkel segítve és támogatva ezen alkalmakat.

d) Az Erasmus mobilitásban résztvevő hallgatói és oktatói/személyzeti létszámok növelése. Erasmus kétoldalú szerződések stratégia szempontrendszer szerinti áttekintése, kapcsolatok mélyítése

A GESZK Kari újjászervezése egyben a nemzetközi kapcsolatok újjászervezését is jelentette 2022 augusztusától, és ennek a munkának érdemi folytatása valósult meg 2023-ban és 2024-ben is. Kijelenthető, hogy az Erasmus kapcsolatok egyre intenzívebbé váltak.

- Erasmus kétoldalú kapcsolatok bővítése megtörtént, további együttműködő partnerekkel megállapodások.
- Kétoldalú nemzetközi megállapodások jöttek létre nem európai egyetemi partnerekkel.
- Több hallgató jelentkezés az Erasmus mobilitási programok keretében: tanulmányi, szakmai gyakorlatok és a rövid időtávra szóló Erasmus+ BIP programokba is hallgatók delegálása.
- Külföldi partnerintézményektől oktató kollégák fogadása:

Hallgató mobilitások további élénkülése

- 2024 februárban 4 hallgató adott be pályázatot Erasmus tanulmányi mobilitásra, majd szeptemberben a pótpályázaton további 3 hallgató pályázott, valamint áprilisban további 1 fő Erasmus szakmai gyakorlat mobilitásra jelentkezett.
- A 2023-ban kötött bilaterális egyezmények alapján 1 hallgató pályázott és nyert el 2 tanulmányi félét a Universidad Anáhuac México esetén külföldi tanulmányokat.
- Emellett a bejövő külföldi hallgatók száma is növekedett a GESZK által tartott idegen nyelvű kurzusokon.

Oktatói mobilitások további élénkülése

- Erasmus oktatásó mobilitásokra 2024 szeptemberében Simay Attila, majd 2025 januárban Fazekas Elek kollégánk pályázott.
- Személyzeti mobilitások esetében 2024 januárban Fehér Boróka, majd októberben Bedekovics Péter, Kovács Róbert, Fodor Andrea és Simay Attila pályázott és utazott külföldre.

Külföldi oktató kollégák is érkeztek a Karra

- Eva Adrielli (Csehország) látogatása 2024 februárban (Erasmus) és októberben (CEEPUS).
- Borut Jesenovic (Szlovénia) látogatása 2024 decemberben.
- Jelle Terpstra (Hollandia) látogatása 2025 februárban.
- Valamint Eva Adrielli és Katerina Mokrá (Csehország) látogatása várható 2025 márciusban CEEPUS keretében.

Új Erasmus partnerségi megállapodás megkötése 2024-ben

- NLA University College (Bergen, Norvégia)

A GESZK tudatosan törekszik arra, hogy az angol nyelven meghirdetett kurzusait bővítse. 2024-en további idegen nyelvű kurzusok kerülnek előkészítése, amely alapján 2025/2026-os tanévben a következő kurzuslistával készülünk.

2025/2026/1 (Autumn semester)	2024/2025/2 (Spring semester)
1. Research methodology in social sciences (Fazekas Elek) 2. Leadership – A Representation of Follower Values Perspective (Fehér János) 3. Smart Local Governance (Kovács Róbert) 4. Principles of Marketing (Simay Attila) 5. Management Supporting (Fodor Andrea)	1. Social Work Histories of Complicity and Resistance (Fehér Boróka) 2. Research methodology in social sciences (Fazekas Elek) 3. The Social Impacts of Dementia (Vajda Norbert) 4. Housing Policy Research Seminar (Fehér Boróka) 5. Intercultural Communication and Management (Andó Éva)

6. Management ethics – ethical leadership (Pulay Gyula)	6. Logistics and Supply Chain Management (Pónusz Mónika)
7. Human Resource Management (Tatár-Kiss Klára)	7. International Marketing Communication (Simay Attila)
8. International Commercial Contracts (Csekő Katalin)	8. Public Sector Economy and Structure in Space (Kovács Róbert)
9. Visual design and planning (Kővágó Györgyi)	9. Green Purchasing (Csekő Katalin)

e) Oktatástechnikai eszközök beszerzése, cseréje, pótlása, az év közbeni eseti meghibásodások, illetve az elavult már nem fejleszthető eszközök folyamatos cseréje érdekében szem előtt tartva a növekedést és a mobilitást. Oktatáshoz és a működéshez szükséges szoftverlicencek fenntartása

Az egyetemen és a karon is működik informatikai csoport, akik feladata, hogy ezen munkálatokat folyamatosan elássák és naprakésszé tegyék. Az elmúlt években kiemelt figyelmet fordítottunk az oktatástechnikai eszközök fejlesztésére, cseréjére és pótlására, biztosítva ezzel a korszerű és hatékony oktatási környezetet. A Karon több terem is digitális táblával lett ellátva. Az elavult, már nem fejleszthető eszközök cseréje folyamatos. Az év közbeni meghibásodások gyors javításáért és a szükséges pótlásáért az informatikai csoport felel. Emellett a működéshez és oktatáshoz szükséges szoftverlicencek fenntartása folyamatos volt, amely garantálta a stabil és biztonságos informatikai hátteret az oktatók és hallgatók számára egyaránt.

III.7. Információkezelés, nyilvánosság, külső és belső kommunikáció

A hallgatók információval való ellátottsága és az oktatók (mind főállású, mind nem főállású) közötti elektronikus levelezés jól működik. Az elektronikus úton történő kommunikáció biztosítására adottak a lehetőségek. Az informatikai rendszer magas színvonalú, megoszlása és kihasználhatósága egyenletes.

A GESZK közlésezi a kari honlapon a „Minőségbiztosítás” menüpont alatt a legfontosabb információkat a kari minőségbiztosítási tevékenységekről⁶. Innen elérhetőek az Egyetem Minőségpolitikai Nyilatkozata, az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság dokumentumai, a Kari Minőségbiztosítási Bizottság dokumentumai, valamint a főbb információk a különböző

⁶ <https://portal.kre.hu/index.php/home/minosegbiztositas.html>

Kari minőségbiztosítási folyamatelemzésekkel és mérésekkel kapcsolatban. Az oktatók és nem oktatók közti, valamint a Kar és a hallgatók közötti információáramlást segíti a rendszeresen megtartott összoktatói értekezlet is, valamint az évente megrendezésre kerülő 2 napos workshop Berekfürdőn, ahol a HÖK is képviselteti magát.

A Kar vezetése nagy hangsúlyt fektet arra, hogy a kari honlap folyamatos fejlesztése megtörténjen. Minden az intézmény szerkezeti, szervezeti változásait és a képzési kínálat bővülését, módosítását érintő, valamint az oktatók vagy hallgatók sikerei mutató hírek felkerülnek a honlapra. KRE-GESZK megjelenítése a közösségi médiában folyamatos, de a Kart népszerűsítő videóanyagok további bővítésére egyértelműen szükség lenne.

III.8. Kutatás, kutatásfejlesztés:

A Karon a kutatásszervezés felelőse az Oktatási Dékánhelyettes, aki a három Intézetben végzett kutatói feladatokat koordinálja. Feladatai közé tartozik az oktatók kutatási tevékenységének figyelemmel kísérése, valamint olyan fórumok összehívása, amelyek a hallgatók számára biztosítják a Kari kutatásokban történő aktív bekapcsolódást.

Az Oktatási Dékánhelyettes vezetésével és a három Intézet oktatóinak bevonásával a 2024-es évben koordináltan több kutatás is indult. Az egyes kutatások résztvevői rendszeres munkaértekezleteken vitatják meg az ütemtervben meghatározottak szerinti aktuális tevékenységeiket.

A GESZK kutatóműhelyei: Lónyay Menyhért Gazdaság- és Vezetéstudományi kutatóműhely (GVI), Egészségtudományi kutatóműhely (ETI) és a Filó Lajos Kutatóműhely (SZMDI).

A kutatási programok végrehajtása tekintetében folyamatos párbeszédet folytatunk a kutatásokért felelős rektorhelyetttel és a belső ellenőrzési vizsgálat is jóváhagyta az eljárásunkat.

A Csengery Antal Kutatóműhelyben, ahogy Karunkon is, nagy hangsúlyt fektetünk az interdiszciplináris szemlélet megvalósulására. Éppen ezért a kutatóműhely nyitva áll minden hallgató és oktató előtt, aki részt kíván venni a kutató utánpótlás erősítésében. A műhely egyik erőssége, hogy az oktatói gárda tagjai a kutatói életpálya eltérő pontjain helyezkednek el, ebből kifolyólag átfogó és valós képet tudnak nyújtani a hallgató kollégáknak a pálya sajátosságairól.

A műhely kettős szemlélettel dolgozik: Egyrészt a hallgatók módszertani alkalmakon és képzésen vehetnek részt szabadon. Ennek módja csoportos és egyéni. Lehetőségük lesz a

2023/2024 tavaszi félév során az oktatók által meghirdetett három kurzuson részt venni, amelyek a műhely munkájához kapcsolódva módszertani ismerteket nyújtanak -, ezek a következők:

- Tudományos diákköri munka
- TDK tematikus előadások
- Kutatásmódszertan a gyakorlatban

Ezen felül természetesen egyéni mentorálásra is biztosítunk lehetőséget, amely a szakdolgozat írásán túlmutatva szoros kapcsolatot feltételez az általuk választott oktató kollégától: a fiatalokkal közösen vetik bele magukat a választott témákba és a kutatói önmenedzselés folyamatába.

A módszertani programelemek hozzájárulnak a hallgatók tanulmányi sikerességéhez mivel azok fókuszában területspecifikus kutatásmódszertan és kutatás etika, illetve filozófia áll. Mindemellett a műhely közösség-szervező funkciót is ellát. A műhelyalkalmakon és azokon kívül az informális találkozók, szünetek alkalmával a hallgatók és oktatók kölcsönösen megszólítják egymást-, segítve ezzel a szakmai szocializációt és növelve ezzel a hallgatók pályán maradásának esélyét. Utóbbi elemet különösen fontosnak tartjuk a szakmai és tudományos elköteleződés és az induló mesterszakok rekrutációja szempontjából, a pozitív érzelemtársítás következtében ugyanis kialakulhat bennük a Károlin ismert családi szemlélet.

A Kar kifejezett hangsúlyt fektet arra, hogy minél több oktatók által vezetett kutatásban jelen legyenek az Egyetem hallgatói. Ennek érdekében az Egyetemi Kutatói Ösztöndíjpályázatokon már a pályázati anyag összeállításába-, illetve nyertes pályázatok esetében a megvalósításba is bevonásra kerülnek a hallgatók. 2024-ben az SZMDI-ben két olyan kutatási is indult, amelyet az Egyetem támogat:

- 1.) **„Családkép a mai magyar református középiskolások körében”** – nappali és levelező tagozatos hallgatók is bevonásra kerültek
- 2.) **„Oké vagy nem oké?”** – református és nem református középiskolások bevonásával a Károli Junior Akadémia keretében – jelenlegi és leendő hallgatók bevonásával

A 2024-ben alapított Életmód és Testkultúra Intézetben hallgatóinkkal minden héten tartunk egy „osztályfőnöki” órának nevezett 15 perces szóbeli megbeszélést keddenként. Ott mindig

megbeszéljük a héten történeteket, esetlegesen olyan problémákat, amik nem tisztázódtak és az Intézet segítsége kell hozzá. Az októberben megrendezésre kerülő Leisure Tudományos konferencia sorozat munkálataiba bevonjuk a hallgatókat, valamint a 2025-ben megnyert egyetemi kutatási pályázatunkba is 4 fő hallgató bevonásra kerül. Ezen túl az őszi TDK-ra is szeretnénk hallgatókat elindítani. Több külsős megkeresést is kapott már Intézetünk különböző sportos rendezvényekben történő közreműködés ügyében, ide is hallgatókat tudtunk bevonni. Az Intézetben a hallgatói aktivitást (tanórákon kívüli szakmai aktivitásokra vonatkozik) külön vezetjük fél évekre lebontva.

Kari rendezvények és konferenciák 2024-ben, amelyeken kiemelet hallgatói jelenlét és hallgatói előadói részvétel valósult meg:

- Oklevéltadó ünnepségek (2024 februárban és júliusban)
- Ipar 4.0 konferencia
- Junior Akadémia szombati képzési napjain való részvétel (2024. szeptember - december közötti időszakban)
- „A szociális felsőoktatás fókuszpontjai egyházi keretek között” tudományos konferencia -külön fiatal kutatók, doktoranduszok szekciójával (2024. november 28.)
- GESZK Nyílt napok
- Egyetemi nyílt napok

Egyetemünk többi Karán is működő Hallgatói Önkormányzat képviselőivel (AJK HÖK; BTK HÖK; HTK HÖK; PK HÖK) szorosan összedolgoznak a hallgatók érdekeit érintő kérdésekben.

Hallgatók további bevonása a Kari kutatások előkészítésébe és megvalósításába:

A félév során elkezdődött célzott hallgatói közösség-szervezés során megvalósult Karunkon a *Neo-monodráma*, amely a kábítószerfüggőséggel való küzdelmet mutatja be egy színész életén keresztül. Ez kapcsolódott a fentebb már említett az SZMDI-hez tartozó, 2024-ben megrendezett konferencia hallgatói, fiatal kutatói, doktoranduszok szekciójához, ahol a hallgatók bemutathatták kutatási anyagaikat. A konferenciára való felkészítés nem merült ki az absztraktokra vonatkozó visszajelzésben, hangsúlyos volt ugyanis a mentorszemlélet.

A HÖK-el és a Csengery Antal műhellyel egyeztetve megkezdjük a következő félév tervezését, illetve ennek részeként egy, az összes aktív hallgatót érintő, kérdőív került megküldésre az UniPoll rendszerén keresztül, amely az épülettel és a közösségi léttel kapcsolatos állapotokat és elvárásokat hivatott felmérni. Következő lépésként az átfogó közösségi stratégia kialakítására és az egyes Kari csoportok közötti kommunikációra, valamint a hallgatói terek hasznosítására kerül a hangsúly.

A HÖK aktív közösség-szervező tevékenységében rendszeresen kerül sor sportrendezvényekre, amelyeket a Kar lehetőségeihez mérten eszközbeszerzéssel is támogatott 2024-ben.

A Kar a fentiekén kívül is tesz **a tehetség-gondozásért**, aminek eredményeképpen már 5 hallgatója jutott ki 2023 az OTDK-ra. 2024-ben megrendezett helyi fordulón a GVI-ben 12 hallgató, az SZMDI-ben 2 hallgató jutott tovább a 2025-ös OTDK-ra. A Kar keretében létrejött tehetség-gondozó műhely és célzott képzések tovább javíthatják a 2025-ös szereplés esélyeit.

2024-ben is folytatódott a két **Kari átfogó kutatási program**, amelynek két pillére van:

- „Reformátusnak lenni a XXI. században
- „Lakásgazdaság és lakhatás” –, amelyhez 2024-ben is konferenciák és kutatások, kutatósze mináriumok is kapcsolódtak.

Mindkét esetben a Karon belüli és Karok közötti együttműködések et ösztönzünk.

Az elmúlt időszakban a fentebb részletezett minőség-biztosítási alapelvek mentén Kari szervezésben a következő konferenciákra került sor:

- Négy dimenziós jövőké p – Gazdaság, jog, technológia és fenntarthatóság – 2024. november 27.
- III. Ipar 4.0 nemzetközi konferencia
- V. Lesiure Konferencia 2024. október 6.
- Christian Leadership Conference 2024. szeptember 4-6.
- Családpolitika 15 éve és jövője című tudományos konferencia 2024. október 16.
- „A szociális felsőoktatás fókuszpontjai egyházi keretek között, 2024. november 28., KRE GESZK Reitter Ferenc utcai épület második nagy rendezvénye volt

2024-ben is több rendezvényre kerül sor, ezek közül az alábbiakban néhányat kiemelünk:

- 2024. január 30-31-én Berekfürdön kétnapos rendezvényt szervezünk a „*Kari integráció, közös jövőkép és programok*” meghatározására. A rendezvényen a KMB elnöke két előadást is tart, amely kiváló lehetőséget teremt a minőségbiztosítási célok és eszközök oktatói szintű hatékonyabb alkalmazására.
- 2024. szeptember 4-6. nemzetközi konferencia: A Christian Leadership Conference (CLC) Előkészítése, szervezése 2023. májusától folyik Balla Péter rektorhelyettes megbízásából, a KRE GESZK (Kovács Róbert dékánhelyettes, Bedekovics Péter tanársegéd, Dorogi Barbara dékáni hivatali munkatárs) szervezésében. Helyszíne a HTK lesz.
- 2024. június 1. „Helyi lakáspolitikai jó gyakorlatok” Visegrádi Alap pályázat benyújtása (KRE GESZK vezető partner)

III. 9. Rendszeres külső minőségbiztosítás

A végzeteket foglalkoztató munkáltatók, illetve a külső szakmai gyakorlóhelyek intenzív bevonása a minőségbiztosítási folyamatba, a külső igények és elégedettség felmérésére még nem elégséges a Karon. A református gyakorlóhelyekkel (például: Bethesda Kórház, Református Szeretetszolgálat) folyamatos a kapcsolattartás, de az igényfelmérés, az elégedettségvizsgálat hiányos, a minőségbiztosítási folyamatban 2024-ben csak részlegesen vettek részt. Ennek javítása 2025-ös év prioritása.

IV. Minőségfejlesztési programban kitűzött éves minőségcélok teljesülése (összegzés)

2024-ban a minőségfejlesztési programban vállalt minőségcélok megvalósulásának táblázatos megjelenése:

ESG 1.1. AAI:D53			
	Megvalósult	Nem valósult meg	Folyamatos
A minőségbiztosítási tevékenység kiterjesztése a nem oktatási szervezeti egységek (funkcionális és szolgáltató egységek, kutatóközpontok) vonatkozásában			
A szakmai gyakorlóhelyek, szakkollégiumok minőségbiztosításának kidolgozása			
Szakdolgozat követelményeinek egységesítése a különböző szakok esetében			
A kutatás és tehetséggondozás minőségbiztosítási rendszerének kidolgozása			
A hallgatók és a külső érintettek erőteljesebb bevonása a minőségfejlesztési tevékenységek során			
ESG 1.2. és ESG 1.9. Képzési programok kialakítása és jóváhagyása, valamint folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése			
A képzési kínálat bővítése és/vagy módosítása a fenntartói, a munkaerőpiaci és a társadalmi igény figyelembevételével			
• Képzési programok felülvizsgálata a KKK változások, a hallgatói visszajelzések és a munkáltatói			

vélemények figyelembevételével- mintatantervi változtatások			
• Az oktatói óraterhelés, tantárgyfelelősség és szakfelelősség kari szintű egységes nyilvántartási rendszerének ellenőrzése			
ESG 1.3. Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés			
• A hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés jó gyakorlatainak terjesztése			
• A hallgatói elégedettség növelése a belső információáramlás és az oktatási adminisztráció átláthatóságával, a hallgatói panaszok kezelésével			
ESG 1.4. A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése			
• Az intézményi hallgatói felmérések (Gólya kérdőív, elégedettségi mérések, OMHV, DPR) eredményeinek visszacsatolása a hallgatói előrehaladás sikerességének elősegítéséhez			
A hallgatók korábbi nem formális, informális tanulás során megszerzett tudásának, munkatapasztalatának elismerésére vonatkozó kari jó gyakorlatok megosztása			
ESG 1.5. Az oktatói minőség fejlesztése			
• Az oktatói minőség fenntartása, a rangsorokban elfoglalt pozíciók megőrzése, javítása			

• Oktatók tudományos előmenetelének támogatása, az előmeneteli rend felülvizsgálata			
• Az Intézetek közötti együttműködés támogatása és szorgalmazása, szinergiák kihasználása			
• Az oktatásinformatikai kompetenciák és a digitális eszközhasználat fejlesztése			
ESG 1.6. Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások			
• A tanulást támogató és hallgatói szolgáltatások fejlesztése az érintettek javaslatai, illetve az elégedettségmérések visszacsatolásai alapján			
• Az ügyfélközpontú hallgatói szolgáltatások minőségének fejlesztése, online ügyintézés lehetőségének szélesítése			
• A tutori és mentorprogramok eredményességének nyomon követése			
• Az Erasmus mobilitásban résztvevő hallgatói és oktatói/személyzeti létszámok növelése			
• Erasmus kétoldalú szerződések stratégia szempontrendszer szerinti áttekintése, kapcsolatok mélyítése			
• Oktatástechnikai eszközök beszerzése, cseréje, pótlása, az év közbeni eseti meghibásodások, illetve az elavult már nem fejleszthető eszközök folyamatos			

cseréje érdekében szem előtt tartva a növekedést és a mobilitást			
• Oktatáshoz és a működéshez szükséges szoftverlicencek fenntartása			
ESG 1.7., ESG 1.8. Információkezelés, nyilvános információk			
• Biztosítani kell a kari döntéshozatali mechanizmusok számára a döntések megalapozottságához szükséges rendszerezett információkat			
A feladat végrehajtás folyamatait pontosítani és tisztázni kell			
• Az információáramlást hatékonyabbá kell tenni.			
• A GESZK nemzetközi és tudományos láthatóságának erősítése			
• Kari honlap folyamatos fejlesztése az intézmény szerkezeti, szervezeti változásait és a képzési kínálat bővülését, illetve módosítását követve			
• KRE-GESZK megjelenítése a közösségi médiában			
• A Kart népszerűsítő videóanyagok további bővítése			
• Kari imázs film készítése, elhelyezése			
ESG 1.10. Rendszeres külső minőségbiztosítás			
• A végzettséget foglalkoztató munkáltatók, illetve a külső szakmai			

gyakorlólhelyek intenzív bevonása a minőségbiztosítási folyamatba, a külső igények és elégedettség felmérése			
Kutatás			
A 2021-2025 évekre szóló intézményi stratégiában meghatározott intézményi és tudományterületi szempontok érvényesítése a kutatás-fejlesztés és innováció területén			
A kutatás-fejlesztés és innováció intézményi és kutatóhelyi szintű minőségbiztosítási rendjének, az ESG-2015 elvárásainak történő megfelelés garanciáinak, szervezeti és személyi feltételeinek rögzítése			
A kutatócsoportok tevékenységének szinkronizálása, az Intézetek közötti együttműködések támogatása, szinergiák, inter- és multidiszciplináris kutatások ösztönzése			
• A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók tevékenységének rendszeres felülvizsgálata			
• A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók jelentéseire vonatkozó szempontrendszer továbbfejlesztése			
• A kutatási eredmények disszeminációjának támogatása és nyomon követése			

•A Kar hazai és nemzetközi láthatóságának fejlesztése			
•KRE-s oktatók és kutatók tudományos láthatóság iránti tudatosságának növelése			
•Hazai és nemzetközi láthatóságunk növelése, online és személyes részvétellel zajló konferenciákon, szakmai rendezvényeken			
•MTMT-n jegyzett tudományos publikációk számának és presztízsének növelése			
•A kutatási eredmények oktatásba történő beépítésének támogatása és nyomon követése			
•TDK és szakkollégiumi munka volumenének és eredményességének növelése			

V. Intézkedési és fejlesztési javaslatok

Amint a fenti táblázatból és az azt megelőző részletes szöveges beszámolóból is egyértelműen kiderül, 2024-ben a Kar az ESG 2015 standardjaihoz igazodva következetes munkával nagyon sok területen ért el meghatározó eredményeket. Ezek az eredmények a mindennapi munkát és az ezeket támogató tevékenységeket hivatottak szolgálni, középpontba helyezve az Károli Gáspár Református Egyetem szellemiségét.

A 2024-es éves minőségfejlesztési beszámoló utolsó fejezte ezzel együtt is a hiányokra hivatott rámutatni, azzal az egyértelmű szándékkal, hogy egy esztendővel később a nevezett területeken is már előre lépésekről számolhassunk be.

Fejleszteni szükséges:

- Az egyes tárgyak közötti koherenciát fokozni kell, miközben a szakdolgozati és a záróvizsga szempontrendszer felül kell vizsgálni minden szak esetében – erre a Kar munkacsoportot alakított 2025 első negyedévében.
- A tutori és mentorprogramok eredményességének nyomon követését meg kell teremteni, mert nem elegendő a nevezett programok megszervezése, az elért eredmények mérhetőségét is biztosítani kell.
- A kutatóműhelyek, kutatócsoportok és kutatók jelentéseire vonatkozó szempontrendszer rendszerszinten be kell vezetni, annak folyamatos továbbfejlesztéséről gondoskodni kell.
- Az Egészségtudományi Intézetben a képzés tantárgyfelelőseit aktualizálni kell, amihez elengedhetetlen új magasan kvalifikált oktatók felvétele. Az ápolás és betegellátás (ápoló) szak esetében a mintatanterv módosítását is végre kell hajtani.
- A Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban a GESZK megjelenítésének meg kell valósulnia. amivel egyidőben rögzíteni szükséges a Kar minden képzésének tartalmát és szervezésükre vonatkozó rendelkezéseket is.
- A hallgatói szolgáltatások területén szükséges a kérvénykezelő modul Neptun rendszerben történő bevezetése.

- A gazdasági képzések esetében végre kell hajtani (Neptun szinten is) a jelenlegi két szak tantárgyfelelőseinek összehangolását a három újonnan indítandó képzés szakindítási anyagával.
- A GESZK Karriercentrumot újra kell indítani, ami új megfelelően képzett munkaerő alkalmazását követeli meg.
- A Kari kommunikációért felelős munkakört ki kell alakítani, megfelelő munkatárs felvétele indokolt a Kar külső arculatának további javítása érdekében.
- A fiatal Kar esetében az elért eredmények megtartását, valamint a fejlesztendő területek napi szintű képviselését az intézményi akkreditációra való megnövekedett feladatokkal együtt a GESZK KMB abban az esetben tudja garantálni, ha a munkáját egy fő főállású asszisztens felvételével 2025 első negyedévével kezdődően a Kar támogatni tudja.

Budapest, 2025. 02. 15.

Dr. Vajda Norbert

KMB elnök