



KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI ÉS SZOCIÁLIS KAR DEMONSTRÁTORI SZABÁLYZAT

A Károli Gáspár Református Egyetem Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar hallgatói demonstrátorként bevonhatók a tudományos, kutatói és az oktatást előkészítő munkába. A demonstrátori tevékenység elsődleges célja a kiemelkedő képességű hallgatók kutató munkájának elősegítése, szakmai elkötelezettségük növelése, valamint az Intézetek és a hallgatók közötti kapcsolat erősítése.

I. A demonstrátor feladata, jogai, és kötelezettségei

1.§

(1) A demonstrátor feladata, hogy

- a) választott szakterületén (témájában) – oktatói irányítással – vegyen részt az Intézet rendszeres kutatómunkájában,
- b) megszervezze az Intézet mellett működő tudományos diákkör tevékenységét, s ellássa ennek titkári feladatait (pl.: működjön közre a programok kialakításában, vállaljon előadást, bírálatot, stb.);
- c) segítse az Intézet mellett működő kutatóműhely működését, annak munkájában aktívan vegyen részt, a Tanszéki kutatóműhely kutatási tervének megvalósítását segítse elő.
- d) A demonstrátor az oktatási egység által oktatott tantárgy(ak)hoz kapcsolódóan segíti az oktatási egység munkáját. A demonstrátor megbízható az oktatási egység által meghirdetett munkák elvégzésével, így például konzultációk megszervezése és tartása, gyakorló feladatok összeállítása az általa már eredményesen teljesített tantárgyakból, szakszövegek fordítása, irodalomjegyzék összeállítása, hallgatói segédletek véleményezése, részvétel az intézeti adminisztrációs vagy a könyvtári olvasó szolgálat feladatokban, demonstrációs anyagok és eszközök előkészítése, közreműködés terepgyakorlatokon, laboratóriumi foglalkozásokon stb.
- e) A demonstrátor a közzétételre érett tudományos, szakmai munkáját a témavezető javaslatára publikálhatja.

(2) A demonstrátor kötelezettsége, hogy

- a) feladatait a vezető oktató utasításai szerint, a meghatározott időrendben lássa el,
- b) érdemben közreműködjön az Intézet és a hallgatók közötti kapcsolattartásban,
- c) érdemi tudományos tevékenységet lásson el.

(3) A demonstrátor feladatellátás során jogosult

- a) részt venni - a tanszéki értekezleten, azon véleményt nyilvánítani, közvetíteni a hallgatói javaslatokat;
- b) a Tanszék szakirodalom- és folyóirat-állományát, a dokumentumokat és oktatási eszközöket rendszeresen használni,
- c) a szervezeti egység munkatársaival együtt részt venni szakmai konferenciákon, tanulmányutakon.

(4) A demonstrátor vizsgáztatási és jegybeírási joggal nem rendelkezik.

(5) A demonstrátor feladatait úgy kell meghatározni, hogy azok ellátása ne zavarja a demonstrátort



tanulmányi kötelességeinek teljesítésében. A tevékenységre fordított idő nem haladhatja meg a heti 6 órát.

(6) A demonstrátor az oktatási egység munkájával és működéssel kapcsolatos értesítéseket az oktatókkal, kutatókkal és munkatársakkal azonos módon köteles kezelni.

2. §

(1) A demonstrátor feladatait egy tanévig – két tanulmányi féléven keresztül - látja el. A demonstrátori megbízás újabb pályázat alapján egy következő tanévre megismételhető.

(2) A demonstrátor munkáját az intézetvezető/intézetvezető-helyettes által kijelölt oktató és/vagy kutató irányítja, konkrét feladatait és időbeosztását feladatainak ellátásához az intézetvezető/intézetvezető-helyettes határozza meg.

3. §

(1) Egyéni értékelés alapján a demonstrátorok megbízásuk időtartama alatt anyagi elismerésben részesülhetnek az intézményi szakmai, tudományos, valamint közéleti ösztöndíj jogcímén, mely 10 hónapra megállapított, havi vagy egyszeri alkalommal folyósított juttatás.

(2) A demonstrátori díjazás mértékéről a dékán által összehívott Ösztöndíjbíráló bizottság dönt. A szakmai és tudományos ösztöndíj keretösszegét a Gazdasági Főigazgatóság küldi meg a dékán részére a Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar vonatkozásában, amely alapján kerül kiszámításra a demonstrátori díjazás mértéke.

(3) A díjazás feltétele, hogy a demonstrátor teljesítményértékelése, tárgyi tudása alapján, a demonstrátori munkát közvetlenül irányító oktató azt javasolja.

(4) Egy Intézetben egy (1) fő díjazott demonstrátor, valamint legfeljebb két fő tiszteletbeli demonstrátor kinevezésére van lehetőség. A tiszteletbeli demonstrátor díjazásban nem részesül.

(5) Abban az esetben, ha az Intézetben két fő lenne indokolt a díjazással járó demonstrátori kinevezésre, az Intézetvezető javaslatára az egy fő ösztöndíjasra jutó összeg arányos megosztásra kerülhet a hallgatók között.

(6) Amennyiben a demonstrátori megbízás a tanév vége előtt megszűnik, vagy megszüntetésre kerül, a megszűnés félévében a demonstrátor díjazásra, jóváírásra nem jogosult.

(7) A pályázati kiírás a demonstrátor teljesítményértékelésének rendszerét tartalmazza.

II. A demonstrátori megbízás elnyerése, megszűnése

1. §

(1) Demonstrátori megbízást – pályázat alapján – az a hallgató kaphat,

- a) akinek a magatartása ellen kifogás nem merült fel, nem áll fegyelmi büntetés hatálya alatt,
- b) teljes idejű alap-, mesterképzésben vagy felsőoktatási szakképzésben legalább két lezárt félévvel és legalább 60 teljesített kredittel rendelkezik és
- c) a tanulmányi átlageredménye – a pályázat benyújtását megelőző két félévben – meghaladja a 4,00 átlagot és



- d) az általa választott tantárgyból (szakterületen) legalább jó (4) eredménnyel vizsgázott, valamint
- e) aktív tagja valamely Intézet mellett működő tudományos diákkörnek, amit az érintett intézetvezető igazol és/vagy
- f) van szervezői gyakorlata és tanulmányi átlageredménye alapján a demonstrátori munka ellátása nem okoz gondot számára és/vagy
- g) részt vett tanulmányi versenyen és/vagy
- h) díjat nyert tanulmányi versenyen és/vagy
- i) közreműködött kari, tanszéki rendezvény megszervezésében és/vagy
- j) egyéb segítséget nyújtott valamely intézeti oktató vagy kutató tevékenységéhez, vagy egyéb módon igazolja tudományos tevékenységét, érdeklődését, amelyet az intézetvezető jogosult igazolni.

2. §

- (1) A demonstrátori pályázatot a pályázati felhívásban megadott határidőig lehet benyújtani.
- (2) A hallgatók pályázatukat a választott Intézet vezetőjének címezve a Dékáni Hivatalban nyújtják be. Egy hallgató legfeljebb két intézethez adhatja be pályázatát.
- (3) Abban az esetben, ha egy hallgató több pályázatot ad be, és teljesítményértékelése, tárgyi tudása alapján díjazásban, jóváírásban részesülne, csak az egyik intézetben végzett demonstrátori tevékenysége alapján részesülhet díjazásban, jóváírásban.

3. §

- (1) A Dékáni Hivatal a beérkezett pályázatokat továbbítja az érintett Intézetvezető/intézetvezető-helyettesnek a pályázati határidő lejártát követő 3 munkanapon belül.
- (2) Az érintett Intézet vezetője a benyújtott pályázatokat 5 munkanapon belül véleményezi és több hallgató pályázata esetén azokat rangsorolja. A rangsorolás fő szempontja a demonstrátori követelményeknek való megfelelés foka. Az Intézetvezető/helyettes véleményének kialakításánál meghallgatja az érintett intézet munkatársait is. Azokat a pályázatokat, amelyek a kiírásnak tartalmilag nem felelnek meg, az intézetvezető elutasítja.

4. §

- (1) Az Intézetvezető/helyettes az általa véleményezett pályázatokat a Dékáni Hivatalban adja le. Az intézetek által elbírált pályázatok alapján a dékán dönt a demonstrátori feladatok ellátására vonatkozó megbízás jóváhagyásáról.
- (2) Amennyiben a dékán észleli, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati kiírásnak vagy a jelen szabályzat valamely rendelkezésével ellentétes, nem hagyja jóvá a demonstrátori megbízást.
- (3) A dékán mérlegelheti, hogy ilyen esetben póthatáridő tűzése mellett felkérje az érintett Intézetet a hiányok pótlására, vagy a rangsor alapján, soron következő pályázó bevonására.

5. §

- (1) A dékán döntése után a demonstrátori megbízások jóváhagyásáról, valamint a sikertelen pályázatról a hallgatók a Neptun Egységes Tanulmányi Rendszeren keresztül kapnak értesítést.
- (2) A megbízólevelet hivatalos formában, díszes formátumban, a dékán aláírásával ellátva kell kiállítani.



- (3) A demonstrátori megbízást az oktatási dékánhelyettes adja át a soron következő kari tanácsülésen.
- (4) A Dékáni Hivatal a megbízás kiadásával egyidejűleg tájékoztatja az Intézetvezetőt, a kari HÖK elnököt. A Dékáni Hivatal a kiadott megbízásokról nyilvántartást vezet, továbbá intézkedik a demonstrátori díj kifizetése és elszámolása felől.

6. §

- (1) A demonstrátori megbízás megszűnik a határidő lejártával, lemondással vagy visszavonással. A 5.§ (4) bekezdésben foglalt tájékoztatási kötelezettség ekkor is fennáll.
- (2) A demonstrátori megbízás a megbízási idő leteltével minden külön értesítés nélkül megszűnik.
- (3) Megszűnik a demonstrátori megbízás a hallgatói jogviszony megszűnésével, szünetelésével.
- a) Ha a demonstrátor hallgatói jogviszonya megszűnik, a Dékáni Hivatal hivatalból értesíti az érintett Tanszékot.
- b) Ha a demonstrátor hallgatói jogviszonya szünetel, a demonstrátor maga köteles az Intézetnek a szünetelést bejelenteni.
- c) Megszűnik a demonstrátori megbízás, amennyiben a hallgató erről lemond.
- (4) A feladatait nem végző, vagy egyéb okból a demonstrátorságra méltatlanná váló demonstrátor hallgató megbízását – Intézetvezető javaslatára – a dékán visszavonhatja.
- (5) A megbízás visszavonására a dékán jogosult. A visszavonást írásban indokolni szükséges, ellene fellebbezésnek helye nincs.
- (6) A megbízás visszavonásáról a demonstrátort és az érintett Intézetet írásban értesíteni kell.
- (7) A megbízás visszavonásának esetében az érintett Intézetvezető mérlegelheti, hogy a tanév elején pályázók közül új demonstrátor megbízását kéri a dékántól, vagy a megüresedett hely betöltetlen marad.

III. Egyéb rendelkezések

1.§

Megbízásának időtartama alatt a demonstrátori tevékenységet kiemelkedő tudományos, szakmai teljesítménynek minősül a 2011.évi CCIV törvény és az 51/2007 (III.26.) Korm. rendelet 10.§.(4) bekezdés értelmezésében.

2.§

A megbízás lejártával a demonstrátori tevékenységet az illetékes tanszékvezető legalább a 2. számú melléklet tartalmának megfelelően értékeli. Az értékelés egy példányát a demonstrátor kapja, további egy példány a Dékáni Hivatalban a demonstrátor anyagába kerül.

3.§

A Demonstrátori Szabályzatot a 2022/2023. tanévtől meghirdetett demonstrátori pályázatokra kell alkalmazni.

Kelt, Budapest, 2022. szeptember 29.



K R E

Károli Gáspár Református Egyetem

Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary

Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar | Faculty of Economics, Health Sciences and Social Studies

Intézmény azonosító: FI 44189

Záradék:

A Károli Gáspár Református Egyetem Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar kari tanácsa a demonstrátorokról szóló szabályzatot a 61/2022. (IX.29.) számú határozatával elfogadta. A KRE GESZK Demonstrátori Szabályzat 2022. október 4. napjával lép hatályba.

Kelt, Budapest, 2022. október 4.

Dr. Mészáros József
dékán
kari tanács elnöke



1.SZÁMÚ MELLÉKLET - PÁLYÁZATI KIÍRÁS MINTA

DEMONSTRÁTORI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A 2022/2023-ES TANÉVRE

A Károli Gáspár Református Egyetem Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Karának Demonstrátori Szabályzata alapján a 2022/2023. tanévben a másodéves vagy annál magasabb évfolyamú teljes idejű alapképzésben, felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgatók jelen felhívás alapján pályázatot nyújthatnak be

demonstrátori megbízás

elnyerésére.

A pályázat tartalmi elemeit és a demonstrátor általános feladatait a fent említett szabályzat tartalmazza, amely a hirdetőtáblán és a Kar honlapján megtekinthető.

A 2022/2023. az alábbi oktatási szervezeti egységek várják a hallgatók jelentkezését:

GAZDASÁG- ÉS VEZETÉSTUDOMÁNYI INTÉZET

SZOCIÁLIS MUNKA ÉS DIAKÓNIA INTÉZET

EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI INTÉZET

A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓT (jelentkezési és értékelő lap; kapcsolódó igazolások) **ELEKTRONIKUS ÚTON KELL BENYÚJTANI A KAR DÉKÁNI HIVATALÁBA:**
dekanihivatal.geszk@kre.hu

A pályázatok benyújtásának határideje: 2022. október 14. (péntek) 14:00 óra

A határidő után érkezett, hiányos, az előírásoknak nem megfelelő pályázatokat az elbírálásból kizárjuk. A pályázati eredményekről a Neptun Tanulmányi Rendszeren keresztül tájékoztatjuk a hallgatókat.

Kelt: Budapest, 2021. október

Dr. Mészáros József s.k.

dékán



2. SZÁMÚ MELLÉKLET – JELENTKEZÉSI LAP

KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI ÉS SZOCIÁLIS KAR DEMONSTRÁTORI PÁLYÁZAT

JELENTKEZÉSI LAP

Pályázó neve:	
Oktatási azonosító:	
NEPTUN kód:	
Felvétel éve:	
Képzés:	
Munkarend:	

Választott oktatási szervezeti egység:

A Demonstrátori Szabályzat szerint

„II. A demonstrátori megbízás elnyerése, megszűnése

(1) Demonstrátori megbízást – pályázat alapján – az a hallgató kaphat,

- a) akinek a magatartása ellen kifogás nem merült fel, nem áll fegyelmi büntetés hatálya alatt,
- b) teljes idejű alap-, mesterképzésben vagy felsőoktatási szakképzésben legalább két lezárt félévvel és legalább 60 teljesített kredittel rendelkezik **és**
- c) a tanulmányi átlageredménye – a pályázat benyújtását megelőző két félévben – meghaladja a 4,00 átlagot **és**
- d) az általa választott tantárgyból (szakterületen) legalább jó (4) eredménnyel vizsgázott, **valamint**
- e) aktív tagja valamely Intézet mellett működő tudományos diákkörnek, amit az érintett intézetvezető igazol **és/vagy**
- f) van szervezői gyakorlata és tanulmányi átlageredménye alapján a demonstrátori munka ellátása nem okoz gondot számára **és/vagy**
- g) részt vett tanulmányi versenyen **és/vagy**
- h) díjat nyert tanulmányi versenyen **és/vagy**
- i) közreműködött kari, tanszéki rendezvény megszervezésében **és/vagy**
- j) egyéb segítséget nyújtott valamely intézeti oktató vagy kutató tevékenységéhez, vagy egyéb módon igazolja tudományos tevékenységét, érdeklődését, amelyet az intézetvezető jogosult igazolni.



b)	teljes idejű alap-, mesterképzésben vagy felsőoktatási szakképzésben legalább két lezárt félévvel és legalább 60 teljesített kredittel rendelkezik	Teljesített kreditek száma: 1. félév: 2. félév:
c)	súlyozott tanulmányi átlageredmény – a pályázat benyújtását megelőző két félévben – meghaladja a 4,00-et,	1. félév: 2. félév:
d)	az általa választott tantárgyból jó (4) vagy jeles (5) eredménnyel vizsgázott	
Választott tantárgy(ak):		
1. Tantárgy neve:....., Teljesítés féléve:....., Eredmény:		
2. Tantárgy neve:....., Teljesítés féléve:....., Eredmény:		
e)	aktív tagja valamely Tanszék mellett működő tudományos diákkörnek, amit az érintett Tanszékvezető igazol	
f)	van szervezői gyakorlata és tanulmányi átlageredménye alapján a demonstrátori munka ellátása nem okoz gondot számára	
g)	részt vett tanulmányi versenyen	
h)	díjat nyert tanulmányi versenyen	
i)	közreműködött kari, tanszéki rendezvény megszervezésében	
j)	egyéb segítséget nyújtott valamely Tanszék oktató vagy kutató tevékenységéhez vagy egyéb módon igazolja tudományos tevékenységét, érdeklődését, amelyet a Tanszékvezető jogosult igazolni.	

Jelölje meg, hogy mely feltétel alapján kíván pályázni!

Az b)-c)-d) pontok esetében a Neptun Tanulmányi Rendszerből tudja az adatokat megadni, azok helyességét a Tanulmányi Osztály igazolja.

A e) – j) pontok esetében csatoljon tanszéki/intézeti igazolást, illetve csatoljon igazolást a tanulmányi verseny részvételéről, vagy az ott elért eredményről.

Dátum: 202__ . _____

Aláírás



KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI ÉS SZOCIÁLIS KAR

DEMONSTRÁTORI PÁLYÁZAT

OKTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉG ÉRTÉKELÉSE

A pályázó a pályázati feltételnek **megfelel és.....pont alapján pályázata eredményes.**

A pályázó a pályázati **feltételnek nem felel meg.**

A pályázó a pályázati **feltételnek megfelel, de pályázata eredménytelen.**

Indoklás:

.....
.....

Dátum:

oktatási szervezeti egységvezető aláírása:

DÉKÁN JÓVÁHAGYÁSA

A demonstrátori megbízást **jóváhagyom.**

A demonstrátori megbízást **nem hagyom jóvá.**

Indoklás:

.....
.....

Dátum:

Dékán aláírása:



3. SZÁMÚ MELLÉKLET – ÉRTÉKELÉS

KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM GAZDASÁGTUDOMÁNYI, EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI ÉS SZOCIÁLIS KAR

ÉRTÉKELŐLAP DEMONSTRÁTORI TEVÉKENYSÉG IGAZOLÁSÁRA

Alulírott hivatalosan igazolom, hogy

Név (hallgató neve):

Intézet/tanszék:

demonstrátora a 20...../20..... tanévfélévében az alábbi feladatokat látta el:

- -.....
- -.....
- -.....
- -.....
- -.....
- -.....

A demonstrátor tevékenységével, hozzáállásával (megfelelő rész aláhúzendó)

- elégedett voltam
- elégedetlen voltam

Megjegyzés:

.....
.....

Budapest, 20.....

.....
értékelést adó oktató aláírása