



Kedves Leendő Hallgatónk!

Köszöntjük Önt a Károli Gáspár Református Egyetem Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar hallgatói között!

Ezúton szeretnénk tájékoztatni a 2025/2026. tanévre szóló beiratkozással kapcsolatos teendőiről:

A beiratkozás időpontjai – BUDAPEST

Beiratkozási helyszíne: 1131 Budapest, Reitter Ferenc utca 132.

Nappali munkarend – 2025. augusztus 27. (szerda) 9.00 óra

Képzések:

- Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak
- Emberi erőforrások alapképzési szak
- Pénzügy és számvitel alapképzési szak
- Kereskedelem és marketing (marketingkommunikáció) felsőoktatási szakképzés

Időpont	Program	Helyszín/Terem
8.00	Regisztráció	Aula
9.00-10.00	Tanulmányi tájékoztató	RF132.4.407
10.00-10.15	HÖK bemutatkozás	
10.15	Beiratkozás a Tanulmányi Osztály munkatársainál	RF132.2.203
13.00	Szaktájékoztatók	RF132.4.407

Nappali munkarend – 2025. augusztus 27. (szerda) 11.00 óra

Képzések:

- Szociális munka alapképzési szak
- Szociálpedagógia alapképzési szak
- Ápolás és betegellátás (ápoló) alapképzési szak
- Rekreáció és életmód alapképzési szak

Időpont	Program	Helyszín/Terem
10.00	Regisztráció	Aula
11.00-12.00	Tanulmányi tájékoztató	RF132.4.407
12.00-12.15	HÖK bemutatkozás	
12.15	Beiratkozás a Tanulmányi Osztály munkatársainál	RF132.2.203
14.00	Szaktájékoztatók	RF132.2.204
	- Szociális munka, szociálpedagógia szakok	RF132.2.204
	- Ápolás és betegellátás (ápoló)	RF132.1.102
	- Rekreáció és életmód	2025. szeptember 9.



Levelező munkarend – 2025. augusztus 28. (csütörtök) 14.00 óra

Képzések:

- **Ápolás és betegellátás (ápoló) alapképzési szak**

Időpont	Program	Helyszín/Terem
13.00	Regisztráció	Aula
14.00-15.00	Tanulmányi tájékoztató	RF132.4.407
15.00	Beiratkozás a Tanulmányi Osztály munkatársainál	RF132.2.203

Levelező munkarend – 2025. augusztus 29. (péntek) 9.00 óra

Képzések:

- **Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak**
- **Emberi erőforrások alapképzési szak**
- **Pénzügy és számvitel alapképzési szak**
- **Kereskedelem és marketing (marketingkommunikáció) felsőoktatási szakképzés**

Időpont	Program	Helyszín/Terem
8.00	Regisztráció	Aula
9.00-10.00	Tanulmányi tájékoztató	RF132.4.407
10.15	Beiratkozás a Tanulmányi Osztály munkatársainál	RF132.2.203
13.00	Szaktájékoztatók	RF132.4.407

Levelező munkarend – 2025. augusztus 29. (péntek) 11.00 óra

Képzések:

- **Szociális munka alapképzési szak**
- **Szociálpedagógia alapképzési szak**
- **Diakónia alapképzési szak**

Időpont	Program	Helyszín/Terem
10.00	Regisztráció	Aula
11.00-12.00	Tanulmányi tájékoztató	RF132.4.407
12.15	Beiratkozás a Tanulmányi Osztály munkatársainál	RF132.2.203
14.00	Szaktájékoztató	RF132.2.204



Beiratkozás – KECSKEMÉT, 2025. augusztus 30. (szombat) 10.00 óra

Beiratkozási helyszíne: 6000 Kecskemét, Kaszap utca 6-14., VI. épület 120. terem

Képzések:

- Szociálpedagógia (Kecskemét) alapképzési szak
- Szociális munka (Kecskemét) alapképzési szak

Időpont	Program
9.00	Regisztráció
10.00-11.00	Tanulmányi tájékoztató
11.00	Beiratkozás
11.30	Szaktájékoztató

BEIRATKOZÁSHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

Kérjük, hogy a fentieknek megfelelően pontosan érkezzen! A beiratkozás gyors és zökkenőmentes lebonyolítása érdekében az alábbi dokumentumokat hozza magával:

- 1 db **igazolványkép** (hátdoldalára kérjük felírni nevét, képzését olvashatóan),
- eredeti nyelvvizsga-bizonyítvány + **másolata**, (amennyiben rendelkezik vele)
- eredeti érettségi bizonyítvány/oklevél + **másolata**,
- eredeti oklevél (magyar – angol) + **másolata (magyar – angol)**, amennyiben rendelkezik felsőfokú oklevéllel,
- személyazonosító igazolvány + **másolata**,
- lakcímkártya + **másolata**,
- adóazonosító jel, TAJ szám + **másolata**,
- számlavezető bank megnevezése, bankszámlaszáma
- **Amennyiben a felvételi eljárás során többletpontra volt jogosult, akkor a többletpontra jogosultságot megalapozó dokumentum(ok) másolatát is kérjük csatolni!**

Amennyiben Ön **külföldi állampolgár**, akkor a fentiekén kívül szükséges

- a tartózkodási engedély és
- a nemzetközi biztosítási kártya (és ezek másolata).

Az igazolványkép feltöltése a NEPTUN tanulmányi rendszerben is szükséges a beiratkozást megelőzően az alábbi módon:

- Igazolványkép feltöltés kérvény leadása

Beiratkozás csak **személyesen**, a fent felsorolt dokumentumok hiánytalan bemutatásával és a **2025/2026. tanév 1. félévére kiírt önköltség – a NEPTUN egységes tanulmányi rendszerben történő - teljesítésével lehetséges!**

Hallgatói jogviszonyának és a tanulmányi előmenetelének nyomon követésére az Egyetem a NEPTUN egységes tanulmányi rendszert (továbbiakban: NEPTUN) használja. **A NEPTUN felhasználó nevét és a jelszavát a felvételi döntésről szóló e-mail üzenetben küldtük meg Önnek 2025. július 25-én.** Amennyiben ezt az e-mailt nem kapta meg, kérjük jelezze a to.geszt@kre.hu elektronikus levelezési címre.



A felvételről szóló határozatot elektronikus úton érheti el a Neptun Tanulmányi Rendszerben, ahová a Tanulmányi Osztály munkatársai 2025. augusztus 6 – 11. között töltik fel a dokumentumokat.

A BEIRATKOZÁS ELŐTT KÉRJÜK AKTIVÁLJA TANULMÁNYI PROFILJÁT A NEPTUN-BAN!

A NEPTUN-ba történő belépéshez szükséges kezdeti jelszó első alkalommal az Ön születési dátuma pontok nélkül, csak a 8 számjegy és előtte egy "Ne" szócska (NeÉÉÉÉHHNN). Ezt a kezdeti jelszót belépés után kötelező megváltoztatni. Amennyiben már a KRE-n folytatott tanulmányokat és a kapott NEPTUN kódja ezzel megegyezik, úgy az Ön által beállított jelszóval tud belépni.

A beiratkozási dokumentumokat (beiratkozási lap, képzési szerződés/állami ösztöndíj elfogadásáról szóló nyilatkozat, stb.) a Tanulmányi Osztály fogja Önnek kinyomtatni, melyeket a beiratkozáskor ellenőriznie kell és alá kell írnia!

A papíralapú beiratkozást követően az első félévének aktiválását a Tanulmányi Osztály fogja elvégezni, a későbbi félévekben a hallgatónak ezt magának kell megtennie. Tantárgyait és a kurzusait csak ezt követően tudja felvenni!

Amennyiben a 2025/2026. tanév 1. (őszi) félévét szüneteltetni (passzíválni) szeretné, akkor erre csak a papíralapú beiratkozáskor, kérelem benyújtásával van lehetősége! Az erre vonatkozó kérvényt az alábbi linken találja.

<https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/kerelmek-nyomtatvanyok.html>

PÓTBEIRATKOZÁS

Amennyiben a fent megadott beiratkozási napon nem tud megjelenni, akkor pótbearatkozásra

- **külön eljárási díj megfizetése nélkül** a 2025. pótfelvételi eljárásban felvételt nyert jelentkezők beiratkozási napján

2025. szeptember 3. (szerda) 9.00 óra

Helye: 1131 Budapest, Reitter Ferenc utca 132.

- **külön eljárási díj megfizetésével** – az alábbiak szerint lesz lehetősége:

Pótbearatkozás ideje:

2025. szeptember 4 – 6.

Helye: 1131 Budapest, Reitter Ferenc utca 132., Tanulmányi Osztály

A pótbearatkozás külön eljárási díj megfizetésére kötelezett, amit a felvételt nyert jelentkezőnek a Neptun Tanulmányi Rendszerben a beiratkozást megelőzően kell kiírnia és megfizetnie!

Pótbearatkozásra csak az előre (!) megfizetett külön eljárási díj ellenében van lehetőség!!

Figyelem! A kecskeméti képzési helyre felvételt nyert „hallgatóinknak” a fenti időszakban Budapesten van lehetősége pótbearatkozásra!

Amennyiben beiratkozási kötelezettségét elmulasztja, kizárólag új felvételi eljárással kerülhet be ismét az Egyetemre (ld. KRE SZMSZ III. Hallgatói Követelményrendszer - Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 30. § (2), (3), (4) bekezdéseit)!



2. ÖNKÖLTSÉG MEGFIZETÉSE

Amennyiben Ön önköltséges képzésre nyert felvételt, akkor a beiratkozásra kizárólag a 2025/2026. tanév 1. (ősz) félév önköltségének megfizetése után, annak igazolásával kerülhet sor!

A **2025. évi általános (és pót) felsőoktatási felvételi eljárásban** önköltséges képzésre felvételt nyert hallgatók által a 2025/2026. tanév 1. (ősz) félévében fizetendő önköltség összege:

Képzés neve	2025/2026. tanév 1. (ősz) félév önköltsége
Emberi erőforrások BSc alapképzési szak (nappali, levelező munkarend)	300.000 Ft
Gazdálkodási és menedzsment BSc alapképzési szak (nappali, levelező munkarend)	300.000 Ft
Pénzügy és számvitel BSc alapképzési szak (nappali, levelező munkarend)	300.000 Ft
Kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzési szak (nappali, levelező munkarend)	200.000 Ft
Ápolás és betegellátás alapképzési szak – ápoló szakirány (nappali és levelező munkarend)	300.000 Ft
Szociális munka alapképzési szak (nappali, levelező munkarend, minden képzési hely)	225.000 Ft
Szociálpedagógia alapképzési szak (nappali, levelező munkarend, minden képzési hely)	225.000 Ft
Rekreáció és életmód alapképzési szak (nappali munkarend)	225.000 Ft
Diakónia alapképzési szak (levelező munkarend, Budapest)	157.500 Ft

A képzés önköltségét kizárólag a NEPTUN-on keresztül tudja befizetni!

AZ ÖNKÖLTSÉG BEFIZETÉSÉNEK HATÁRIDEJE:

2025. augusztus 21. (csütörtök) 23:59

FIGYELEM! Ameddig a Hallgató a díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a NEPTUN-ban sem a beiratkozást, sem egyéb adminisztratív teendőket nem tudja elvégezni és az ebből fakadó mulasztási díjakat is köteles megfizetni.

Az önköltség és a térítési díjak befizetésének [technikai](http://www.kre.hu/portal/index.php/neptun.html) részleteit a következő oldalon találja meg: <http://www.kre.hu/portal/index.php/neptun.html>



A banki átutalás elindítását követően – munkaszüneti napokat is figyelembe véve – általában a következő munkanapon a gyűjtőszámlán jelenik meg az átutalt összeg.

Részletfizetés

Részletfizetési kérelmet a Neptun Tanulmányi Rendszerben az **Ügyintézés/Kérvények** menüpontban tudnak indítani: **2025. augusztus 4. (hétfő) 10.00 órától 2025. augusztus 17. (vasárnap) 23:59 óráig.**

- A részletfizetés esetén:

1. részlet fizetési határideje: 2025. augusztus 21.

2. részlet fizetési határideje: 2025. november 15.

- A „Részletfizetési kérelem 2025/26/1” kérvény a NEPTUN-ban az **„Ügyintézés – Kérvények menüponton a Kitölthető kérvények”** fülön található meg.

Kérelmeket a határidő lejárta után nem áll módunkban elfogadni!

Munkáltatói számlaigénylés

Amennyiben a hallgató önköltségének egy részét vagy egészét más gazdálkodó szervezet vagy egyéni vállalkozó átvállalta, akkor az aktív tételre vonatkozóan az ún. **„Kérelem munkáltatói számlaigényléshez”** formanyomtatványt (a továbbiakban: számlaigénylő) kell benyújtania.

A számlaigénylő letöltésével és visszaküldésével kapcsolatos információk a **Neptun Tanulmányi Rendszer belépő felületén** találhatók.

A számlaigénylés határideje: 2025. augusztus 15. (péntek).

- Az elkészült számlák elektronikusan is elérhetőek a Neptunban a Pénzügyek / Számlák alatt.
- Utólagos számlaigénylés nem lehetséges!
- **FIGYELEM! A KORÁBBI IDŐSZAK GYAKORLATÁTÓL ELTÉRŐEN A GYŰJTŐSZÁMLÁS BEFIZETÉSSEL MÁR TELJESÍTETT NEPTUN KIÍRÁSRA VONATKOZÓ MUNKÁLTATÓI SZÁMLAIGÉNYLŐT NEM ÁLL MÓDUNKBAN BEFOGADNI, AZAZ MÁR BEFIZETETT PÉNZÜGYI TÉTELRE (ÖNKÖLTSÉG, KÖLTSÉGTÉRÍTÉS, SZOLGÁLTATÁSI DÍJTÉTELEK) UTÓLAG NEM IGÉNYELHETŐ SZÁMLA.**

Önköltség visszafizetése hallgatói jogviszony szüneteltetése esetén

- Ha a hallgató a regisztrációs héten vagy azt megelőzően jelenti be, hogy megszünteti vagy szünetelteti hallgatói jogviszonyát, és a félévre megállapított önköltséget befizette, kérelmére a befizetett önköltséget vissza kell fizetni.
- Amennyiben ezt a regisztrációs hetet követően a szorgalmi időszak 3. hetéig **(2025. szeptember 21.)** teszi meg, úgy a félévre megállapított önköltség 10%-át levonva, a befizetett összeget részére vissza kell fizetni, vagy a következő félévi önköltség összegébe be kell számítani.
- Egyéb esetekben a befizetett önköltség nem igényelhető vissza, kivéve, ha a hallgatói jogviszony szüneteltetésére egészségügyi okokból került sor. Ebben az esetben az orvosi igazolás és a hallgató kérelme alapján a félévre megállapított önköltség 10%-át levonva, a befizetett összeget részére vissza kell fizetni.
- A fentiekől minden egyéb esetben a befizetett önköltség az Egyetemet illeti.



3. DIÁKHITEL INFORMÁCIÓK

A Diákhitel Központ Zrt. által kínált kedvező kamatozású, szabad felhasználású **Diákhitel1**-ről, valamint a képzési költségek finanszírozására fordítható kamatmentes **Diákhitel2**-ről bővebb információt itt olvashat:

<https://diakhitel.hu/>

Amennyiben a képzés önköltségét Diákhitelből kívánja finanszírozni, akkor arra csak a Diákhitel2 alkalmas. A NEPTUN rendszerben a kiírt önköltséghez

a Diákhitel2 szerződésszámának rögzítési határideje: 2025. augusztus 24. (vasárnap) 23:59.

A NEPTUN Tanulmányi rendszerben a Diákhitel2 szerződésszámot a Pénzügyek/Beállítások/Diákhitel2 menüpontban tudja rögzíteni!

A gyorsabb ügyintézés végett, kérjük, hogy a DH2 szerződésszám rögzítése után a kiírt önköltség tételnél „+” lenyitásával a „Diákhitel2” soron tudja jelezni a sikeres rögzítést. A Tanulmányi Osztály ezt követően tudja a fizetési határidőt módosítani!

A Diákhitel Központ szolgáltatásaival kapcsolatos tájékoztatók elérhetők a Kar honlapján, továbbá a Neptun Tanulmányi Rendszer belépő felületén is!

4. MAGYAR ÁLLAMI ÖSZTÖNDÍJ NYILATKOZAT

Ha Ön állami ösztöndíjjal támogatott képzésre nyert felvételt, akkor a **beiratkozás feltétele, hogy a beiratkozáskor nyilatkozik a képzés feltételeinek vállalásáról.**

A magyar állami ösztöndíjjal kapcsolatos információk és dokumentumok elérhetőek az alábbi linkeken:

<https://www.oktatas.hu/magyar-allami-osztondij>

továbbá a Kar honlapján a Hallgatóinknak menüpontban, illetve a Neptun Tanulmányi Rendszer belépő felületén. Kérjük, hogy a beiratkozás előtt a fenti dokumentumokat mindenképpen tanulmányozza át!

5. KOLLÉGIUMI JELENTKEZÉS

Amennyiben Ön kollégiumi elhelyezést szeretne igénybe venni, akkor annak igénylésére NEPTUN-ban van lehetősége. **A kollégiumi elhelyezés iránti kérelemmel kapcsolatban a NEPTUN-on külön tájékoztatást fog kapni!**

A „**Kollégiumi felvételi kérelem első évfolyamos hallgatók részére 2025/26/1**” kérvény 2025. augusztus 1-jétől elérhető a Neptun rendszerbe történt belépést követően az **Ügyintézés/Kérvények menüpontban**. A kérelmet a Neptun rendszerben lehet kitölteni, valamint a szükséges csatolmányokat is ott kell feltölteni.

6. ELŐNYBEN RÉSZESÍTÉS, FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐK SZÁMÁRA TÁJÉKOZTATÓ

Az egyetemi tanulmányok során a fogyatékoság igazolásáról, a fogyatékoság miatt igénybe vehető kedvezményekről az alábbi, hallgatóinknak készült összefoglalóból tájékozódhat. Célunk, hogy



támogassuk fogyatékossgal élő hallgatóinkat egyetemi életükben, tanulmányaikban.
<http://www.kre.hu/portal/index.php/hallgatoknak/fogyatekossaggal-elok.html>

7. TŰZVÉDELMI MEGELŐZŐ ISMERETEK HALLGATÓK RÉSZÉRE

<https://portal.kre.hu/index.php/home/tuzvedelem/kre-tuzvedelmi-megelozo-ismeretek-hallgatok-reszere.html>

TOVÁBBI TANULMÁNYI INFORMÁCIÓK

EGYETEMI TANÉVNYITÓ ÜNNEPSÉGEK:

Budapesten: 2025. szeptember 1. (hétfő) 10.00 óra

Helyszín: Budapesti Kálvin téri Református Templom
(1091 Budapest, Kálvin tér 7.)

A budapesti tanévnyitó ünnepségre a Neptun Tanulmányi Rendszer/Kérvények menüpontban
regisztrálni kell, határidő: 2025. augusztus 28., 12.00 óra

Kecskeméten: 2025. szeptember 12. (péntek) 15.00 óra

Helyszín: Kecskeméti Református Templom
(6000 Kecskemét, Szabadság tér 7.)

A 2025/2026. tanév 1. (ősz) félév időbeosztása:

REGISZTRÁCIÓ ÉS BEJELENTKEZÉS:

Nappali munkarendű képzések:	2025. szeptember 1. (hétfő) 16:00 – 2025. szeptember 7. (vasárnap) 23:59
Levelező munkarendű képzések:	2025. szeptember 2. (kedd) 16:00 – 2025. szeptember 7. (vasárnap) 23:59

TANTÁRGYFELVÉTELI IDŐSZAK:

Nappali munkarendű képzések:	2025. szeptember 1. (hétfő) 16:00 – 2025. szeptember 14. (vasárnap) 23:59
Levelező munkarendű képzések:	2025. szeptember 2. (kedd) 16:00 – 2025. szeptember 14. (vasárnap) 23:59



Szorgalmi időszak:

2025. szeptember 1. (hétfő) – 2025. december 13. (szombat)

Az első tanítási nap

nappali munkarendben: 2025. szeptember 8. (hétfő)

levelező munkarendben: 2025. szeptember 5. (péntek)

A levelező munkarendű **SZOCIÁLIS MUNKA, SZOCIÁLPEDAGÓGIA ÉS DIAKÓNIA** alapképzések **konzultációs hétvégéi**, minden képzési helyszínen:

1.	2025.09.12-13.
2.	2025.10.03-04.
3.	2025.11.07-08.
4.	2025.11.21-22.
5.	2025.12.05-06.

A fenti konzultációs hétvégéken felül a szakmai készség- és személyiségfejlesztő tréning külön időpontban kerül megszervezésre!

A levelező munkarendű **ÁPOLÁS ÉS BETEGELLÁTÁS (ÁPOLÓ)** alapképzés **konzultációs hétvégéi a tanulmányaikat 2025/2026. tanévben megkezdő 1. éves hallgatók részére:**

1.	2025. szeptember 05-06.
2.	2025. szeptember 19-20.
3.	2025. október 03-04.
4.	2025. október 17-18.
5.	2025. november 14-15.
6.	2025. november 28-29.
7.	2025. december 12-13.

VIZSGAIDŐSZAK:

2025. december 15. (hétfő) – 2026. február 7. (szombat)

A tanév részletesebb időbeosztását megtalálja a Kar honlapján a Hallgatóinknak/Tanév rendje menüpontban <https://geszk.kre.hu/index.php/hallgatoinknak/tanev-rendje.html>.



A beiratkozással kapcsolatos kérdéseit e-mailben vagy telefonon is felteheti a Tanulmányi Osztály munkatársai részére:

Ügyfélfogadási idő:
Budapesti képzési helyszín
1131 Budapest, Reitter Ferenc utca 132., I. emelet 106.

Hétfő	–	13.00 – 15.00
Kedd	8.30 – 12.00	--
Szerda	–	–
Csütörtök	8.30 – 12.00	–
Péntek	8.30 – 11.00	12.30 – 14.00
Szombat	8.30 – 12.00	--

A Tanulmányi Osztály **szombati ügyfélfogadása a szorgalmi időszakban** az alábbi szombati napokon:

2025. szeptember 06.

2025. szeptember 13.

2025. szeptember 20.

2025. október 18.

2025. november 08.

KECSKEMÉTI KÉPZÉSI HELYSZÍN

6000 Kecskemét, Kaszap u. 6-14., VI. épület

Ügyfélfogadás: a kecskeméti képzések esetében KECSKEMÉTEN az alábbi konzultációs napokon:

2025. szeptember 12-13.

2025. október 03.

2025. november 07-08.

Ügyfélfogadási időn kívül tanulmányi ügyintézés a to.geszk@kre.hu e-mail címen lehetséges

Budapest, 2025. augusztus 1.

Kucsák Erzsébet
tanulmányi osztályvezető
KRE Gazdaságtudományi, Egészségtudományi és Szociális Kar
Tanulmányi Osztály